



# แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2562

(ฉบับปรับปรุง มกราคม 2562)



กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

โรงเรียนส่องดาววิทยาคม  
อำเภอส่องดาว จังหวัดสกลนคร  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



## ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

การจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนสองดาววิทยาคม สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 ประจำปีงบประมาณ 2562 ได้ผ่านการศึกษาวิเคราะห์เบื้องต้นเกี่ยวกับสภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน โดยแต่ละกลุ่มงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้เสนอกิจกรรมที่สอดคล้องกับโครงการที่วิเคราะห์จากมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และยังสอดคล้องกับตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแนวทางการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงนำเสนอในที่ประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อขอความเห็นชอบ

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานได้พิจารณาตรวจสอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 จึงเห็นชอบอนุมัติให้ดำเนินการกิจกรรมและโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ของโรงเรียนสองดาววิทยาคม ได้

ลงชื่อ

(พระครูอุดมญาณโสภณ)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสองดาววิทยาคม

ลงชื่อ

(นางวรรณธนา เถายะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสองดาววิทยาคม



## คำนำ

คู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการของแต่ละหน่วยงานภายในโรงเรียนส่อดาววิทยาคม และผู้ที่เกี่ยวข้อง สามารถจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562 ได้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนส่อดาววิทยาคม โดยภายใน คู่มือประกอบด้วยทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน กลยุทธ์ระดับองค์กร แผนงาน และโครงการ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปเป็นกรอบในการจัดทำรายละเอียดแผนดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

หวังว่าเอกสารคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนส่อดาววิทยาคมฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

งานแผนงาน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โรงเรียนส่อดาววิทยาคม



## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทที่ 1 ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนสองดาววิทยาคม	1
- ประวัติความเป็นมา	1
- โครงสร้างการบริหารโรงเรียน	4
- ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร	4
- แผนภูมิกระบวนการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน	7
- โครงสร้างองค์กรของโรงเรียนสองดาววิทยาคม	8
- ข้อมูลเกี่ยวกับอาคาร สถานที่	9
- ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน	11
บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	12
- วิสัยทัศน์	12
- พันธกิจ	12
- เป้าประสงค์	12
- จุดเน้น	13
- กลยุทธ์	13
- มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	15
- นโยบายในการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	16
บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน(SWOT)	33
- การวิเคราะห์สภาพภายนอก	33
- การวิเคราะห์สภาพภายใน	35
- การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	38
บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ	41
- ประมาณการเงินอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2562	41
- งบประมาณรายรับ – รายจ่าย	41
- การจัดสรรเงินงบประมาณตามสัดส่วน 10 : 30 : 60	42
- ประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประจำปีงบประมาณ 2562	42



### สารบัญ(ต่อ)

เรื่อง	หน้า
- การจัดสรรเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	42
- รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562	43
- การจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้	44
- การจัดสรรงบประมาณ แยกตามโครงการ	62
- จำแนกโครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน	69
- ตัวอย่างแผนการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ 2562 (งปม.2)	70
- ตัวอย่างแผนการจัดกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2562 (งปม.3)	76
บทที่ 5 การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน	82
- สาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล	82
- ระบบและกลไกในการติดตามและประเมินผล	83
- แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน	84
- การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี	85
- การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม	86
- การตรวจสอบ	86
- แผนผังการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ	87
- การรายงานผลและการจัดทำสารสนเทศ	87
ตัวอย่างแบบสรุปรายงานผลกาจัดกิจกรรม	89
ภาคผนวก	99
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562	100
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562	103
- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562	105
- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้า โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562 (ฉบับปรับปรุง มกราคม 2562)	115





## บทที่ 1

### ข้อมูลสภาพทั่วไปของโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

#### 1. ประวัติความเป็นมา

โรงเรียนส่องดาววิทยาคม ที่ตั้ง 88 หมู่ 9 ตำบลส่องดาว อำเภอส่องดาว จังหวัดสกลนคร สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โทร 042-786023 โทรสาร 042-786148 e-mail songdao\_wit@hotmail.com website [www.songdaowit.ac.th](http://www.songdaowit.ac.th) เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีเนื้อที่ 127 ไร่ 1 งาน 84.9 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ 4 ตำบล คือ ตำบลส่องดาว ตำบลวัฒนา ตำบลท่าศิลา ตำบลปทุมวาปี

#### ❖ ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

เปิดทำการสอนเมื่อวันที่ 1 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2518 ในปีการศึกษาแรกได้อาศัยศาลาการเปรียญของ วัดป่าโนนสะอาด ตำบลส่องดาว อำเภอส่องดาว จังหวัดสกลนคร เป็นที่เรียน ต่อมาได้ย้ายมา ณ ที่ตั้งปัจจุบัน ซึ่งเดิมเป็นที่ปลูกหญ้าเลี้ยงสัตว์ในเนื้อที่กรมสามัญศึกษา(เดิม) ได้จัดสรรอัตรากำลังอาคารเรียน อาคารประกอบ ให้ทางโรงเรียน ดังรายการต่อไปนี้

1. อาคารเรียนแบบ 216 ก (อาคาร 1) จำนวน 1 หลัง ใช้เป็นห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ทางวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องสำนักงานกลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานบริหารงบประมาณ ห้องพักรู ห้องพยาบาล ห้องประชาสัมพันธ์ ธนาคารโรงเรียน ห้องแนะแนว

2. อาคารเรียนแบบ 324 ล /27 (อาคาร2) ใช้เป็นห้องเรียน ห้องโสตทัศนศึกษา สำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์ ห้องประวัติศาสตร์ ศูนย์การเรียน ทางไกลผ่านดาวเทียม และห้องสมุด

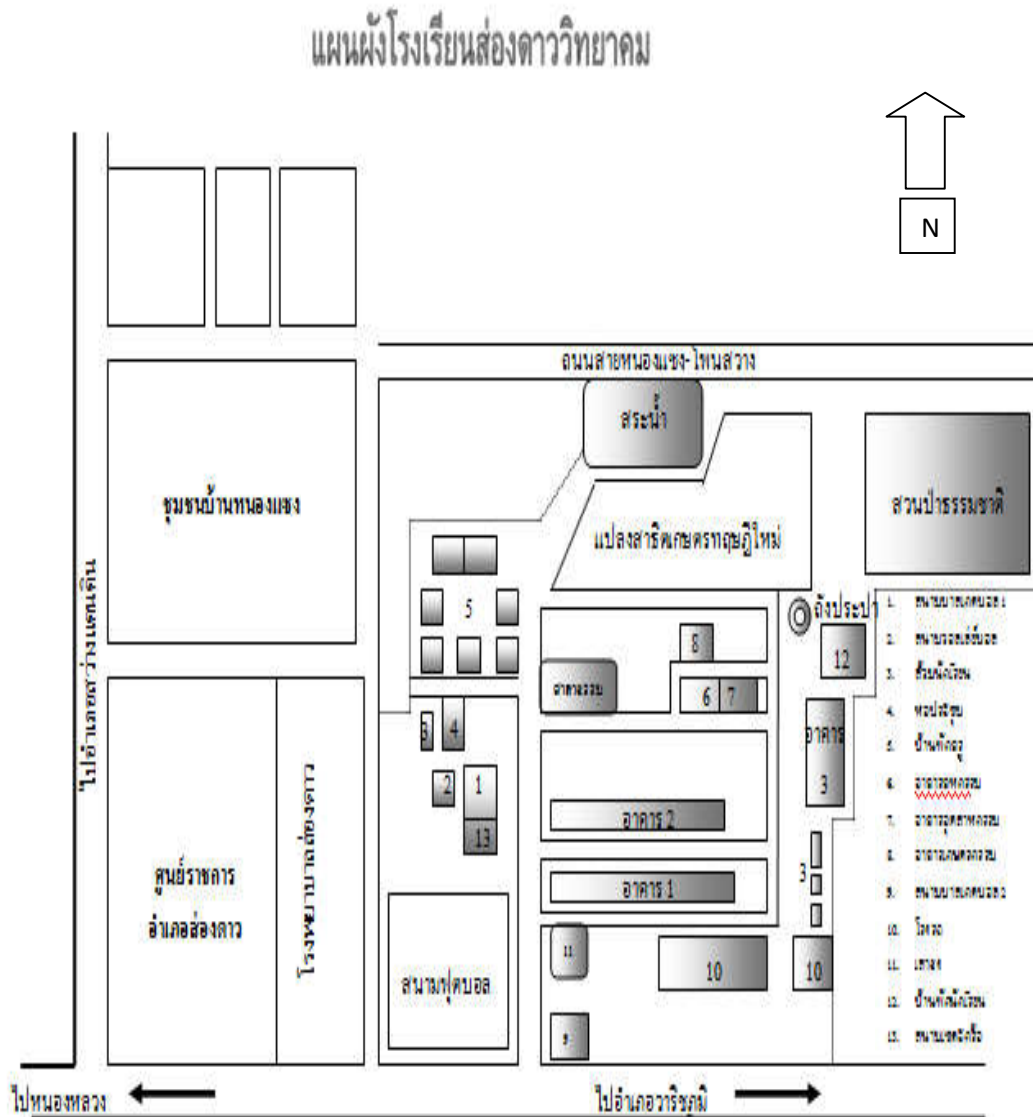
3. อาคารโรงฝึกงาน จำนวน 2 หลัง 3 หน่วย สร้างตามแบบ มพข. เป็นโรงฝึกงานอาคารเกษตร อาคารอุตสาหกรรม และอาคารคหกรรม โดยอุปกรณ์ต่าง ๆ ได้รับงบประมาณในโครงการโรงเรียนมัธยมพัฒนา ชนบท (มพข.2 รุ่นที่ 1)

4. อาคารมูลนิธิ ฯ (อาคาร3) ได้รับเงินงบประมาณจากมูลนิธิพระอาจารย์วัน อุตตโม จัดสร้างตามแบบอาคารเรียน 208 เพื่อใช้เป็นที่พักของนักเรียนซึ่งมีบ้านอยู่ห่างไกลจากโรงเรียนและมีปัญหาในการเดินทางกลับบ้าน งบประมาณที่ใช้ในการก่อสร้าง จำนวน 1,300,000 บาท (หนึ่งล้านสามแสนบาทถ้วน) ได้มีพิธีเปิดอาคารเมื่อวันที่ 18 เดือน มกราคม พ.ศ. 2529 โดย พล.ร.อ. เชาว์ วัฒนศิริ องคมนตรี ให้เกียรติมาเป็นประธาน ปัจจุบันโรงเรียนใช้เป็น ศูนย์การเรียนด้านวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น จัดแสดงเครื่องมือเครื่องใช้โบราณและงานหัตถกรรมที่เป็นภูมิปัญญาท้องถิ่น นอกจากนี้ยังใช้เป็นอาคารเรียน และห้องปฏิบัติการดนตรี ห้องปฏิบัติการทัศนศิลป์ ดนตรี การแสดงพื้นบ้าน และได้ถูกเป็นโรงอาหาร และร้านค้าสวัสดิการโรงเรียน



5. อาคารหอประชุม 1 หลัง
6. บ้านพักครู 5 หลัง
7. อาคารหอพักผู้เรียน แบบ 35 ปัจจุบันใช้เป็นบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา
8. ศาลาธรรม แบบ 8 เหลี่ยม
9. โรงรถ จำนวน 3 โรง
10. อาคารกิจการนักเรียน

❖ แผนที่โรงเรียน





ตราประจำโรงเรียน : พิพิธภัณฑ์พระอาจารย์วัน อุตตโม ลอยอยู่เหนือเมฆล้อมรอบด้วยวงกลม  
ข้างล่างมีชื่อโรงเรียน



ความหมาย

พิพิธภัณฑ์ : เป็นความดีที่เยาวชนควรประพฤติ ปฏิบัติ  
เมฆ : ความบริสุทธิ์ ความร่มรื่น ความสงบ  
วงกลม : ความสามัคคีและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

อักษรย่อ : ส.ด.ว.

คำขวัญ : งานคือชีวิต

คติธรรม : สุวิชาโน ภวัก โหตุ (ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ)

สีประจำโรงเรียน : ม่วง-แสด

ความหมาย

สีม่วง : ความรัก ความเสียสละและความผูกพันที่มีต่อสถาบัน  
สีแสด : ความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวินัย และมีความรู้

เอกลักษณ์ของโรงเรียน : วัฒนธรรมเด่น เน้นคุณธรรมนำความรู้

อัตลักษณ์ : โรงเรียนส่งเสริมความเป็นวัฒนธรรมไทย





## 2. โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

ผู้บริหารโรงเรียน นางวรรณธนา เกษะบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ วุฒิการศึกษา ศษ.ม. บริหารการศึกษา ได้แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตามสายงานการบริหารโรงเรียนแบบนิติบุคคล ดังนี้

- |                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายหาญ ทนุจันทร์           | รองผู้อำนวยการ                      |
| 2. นายวิมาน บรรณการกิจ        | รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ     |
| 3. นายจุลทรัพย์ ไพศาล         | รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ     |
| 4. นางยุพิน ชันธิวิชัย        | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล          |
| 5. นางสาวรัฐจวน ไชยโหวาร      | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ       |
| 6. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์ | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ        |
| 7. นายปวิวรรต พองอ่อน         | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน |
| 8. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์     | หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป         |

## 3. ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

### 1) ฝ่ายบริหาร

ตารางที่ 1 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคณะผู้บริหารโรงเรียนสองดาววิทยาคม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	อันดับ	วุฒิสูงสุด
1	นางวรรณธนา เกษะบุตร	ผู้อำนวยการ	คศ.3	ศษ.ม.บริหารการศึกษา
2	นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการ	คศ.3	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา
3	นายวิมาน บรรณการกิจ	รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	คศ.3	ศษ.บ. การสอนคณิตศาสตร์
4	นายจุลทรัพย์ ไพศาล	รักษาการในตำแหน่งรองผู้อำนวยการ	คศ.3	ค.บ. อุตสาหกรรมศิลป์
5	นางยุพิน ชันธิวิชัย	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล	คศ.3	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา
6	นางสาวรัฐจวน ไชยโหวาร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	คศ.3	ค.บ. ธุรกิจศึกษา
7	นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	คศ.3	ค.ม.หลักสูตรและการสอน
8	นายปวิวรรต พองอ่อน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	คศ.3	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา
9	นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	คศ.3	กศม. บริหารการศึกษา



## 2) หลักการบริหารจัดการศึกษา

ผู้บริหารยึดหลักการบริหาร เทคนิคการบริหารแบบ การพัฒนาตามกระบวนการ PDCA และ SBM ดังนี้

### การบริหารตามกระบวนการ PDCA

โรงเรียนสองดาววิทยาคม มีการบริหารโรงเรียนโดยใช้กระบวนการ PDCA ประกอบด้วย การวางแผนอย่างรอบคอบ เพื่อการปฏิบัติอย่างค่อยเป็นค่อยไป แล้วจึงตรวจสอบผลที่เกิดขึ้น วิธีการปฏิบัติใดมีประสิทธิภาพสูงสุด จะจัดให้เป็นมาตรฐาน หากไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้จะดำเนินการมองหาวิธีการปฏิบัติใหม่เพื่อใช้ความพยายามให้มากขึ้นกว่าเดิมโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

1. วางแผน (Plan) โรงเรียนสองดาววิทยาคมมีขั้นตอนการวางแผนครอบคลุมถึงการกำหนดกรอบหัวข้อที่ต้องการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ การแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน ฯลฯ พร้อมทั้งมีการพิจารณาว่ามีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลใดบ้าง เพื่อการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง นั้น โดยระบุวิธีการเก็บข้อมูลให้ชัดเจน นอกจากนี้โรงเรียนได้วิเคราะห์ข้อมูลที่รวบรวม แล้วกำหนดทางเลือกในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงดังกล่าว การวางแผนของโรงเรียนสามารถคาดการณ์สิ่งที่เกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดความสูญเสียต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งในด้านแรงงาน วัตถุดิบ ชั่วโมงการทำงาน เงิน เวลา ฯลฯ โดยสรุปแล้วโรงเรียนมีการวางแผนที่ช่วยให้รับรู้สภาพปัจจุบัน พร้อมกับกำหนดสภาพที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคต ด้วยการผสมผสานประสบการณ์ ความรู้และทักษะอย่างลงตัว โดยโรงเรียนมีการวางแผนหลัก ๆ ดังนี้

1.1 วางแผนอนาคต เป็นการวางแผนสำหรับสิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต หรือกำลังจะเกิดขึ้น อันได้แก่ จัดทำแผนสร้างห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ การจัดทำแผนการเรียนศิลป์ ภาษา – ธุรกิจสมัยใหม่ หลักสูตรที่เน้นทักษะด้านอาชีพ และการสนับสนุนส่งเสริมการใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อให้ตอบสนองกับการศึกษาไทยแลนด์ 4.0 เป็นต้น

1.2 วางแผนปรับปรุงเปลี่ยนแปลง เป็นการวางแผนเพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพที่เกิดขึ้นในปัจจุบันเพื่อสภาพที่ดีขึ้น เพื่อพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนเป็นหลัก ได้แก่ การวางแผนจัดซ่อมแซมอาคารเรียน ปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม จัดระเบียบการใช้ทรัพยากรในส่วนต่าง ๆ ของอาคารสถานที่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นต้น

2. ปฏิบัติ (DO) โรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงตามทางเลือกที่ได้กำหนดไว้ในแผนงาน/โครงการที่ได้จัดทำไว้ โดยตรวจสอบระหว่างการปฏิบัติ พร้อมกับสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ เพื่อดูความคืบหน้าที่เกิดขึ้น โดยจัดทำแบบติดตามการปฏิบัติงานแต่ละฝ่าย/งาน/กิจกรรม หากเป็นการปรับปรุง



ในหน่วยงานผู้บริหารจะมีการแจ้งหรือประกาศไว้ เมื่อถึงกำหนดการดำเนินงาน หรือในที่ประชุมครู เพื่อจะได้มั่นใจว่าโครงการ/งาน/กิจกรรมต่าง ๆ เกิดความผิดพลาดน้อยที่สุด

3. ตรวจสอบ (Check) โรงเรียนมีกระบวนการตรวจสอบได้แก่ การประเมินผลที่ได้รับจากการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง โดยดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากฝ่าย/งาน/กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว ส่งแบบประเมินเข้าสู่การตรวจสอบ ซึ่งโรงเรียนจะดำเนินการสรุปเป็นภาพรวมและผลของการปฏิบัติงานเป็นระยะ ทำให้ทราบว่า การปฏิบัติงานสามารถบรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ การตรวจสอบดังกล่าว มีระยะเวลาทุก 3 เดือน ข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบจะนำไปวิเคราะห์เพื่อหามาตรการแก้ไขในลำดับต่อไป

4. ดำเนินงานให้เหมาะสม (Act) โรงเรียนดำเนินการให้ทุกฝ่าย/งาน/กิจกรรมนำผลการประเมินที่ได้รับการวิเคราะห์ข้อมูลไปดำเนินงานให้เหมาะสมจะพิจารณาผลที่ได้จากการตรวจสอบ ซึ่งมีอยู่ 2 กรณี คือ ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามแผนที่วางไว้ หรือไม่เป็นไปตามแผนที่วางไว้ หากเป็นกรณีแรก ก็ให้นำแนวทางหรือกระบวนการปฏิบัตินั้นมาจัดทำเป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งหาวิธีการที่จะปรับปรุงให้ดีขึ้นไปอีก หมายถึงสามารถบรรลุเป้าหมายได้เร็วกว่าเดิม หรือเสียค่าใช้จ่ายน้อยกว่าเดิม หรือทำให้คุณภาพดียิ่งขึ้นก็ได้ แต่ถ้าหากเป็นกรณีที่สอง ซึ่งก็คือผลที่ได้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่วางไว้ ฝ่าย/งาน/กิจกรรม จะนำข้อมูลที่รวบรวมไว้มาวิเคราะห์ และพิจารณาว่าควรจะดำเนินการอย่างไรต่อไป

การบริหารตามกระบวนการ SBM (School – Based Management)

แนวทางการดำเนินการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน ที่โรงเรียนสองดาววิทยาคมนำไปปรับใช้ดำเนินการมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

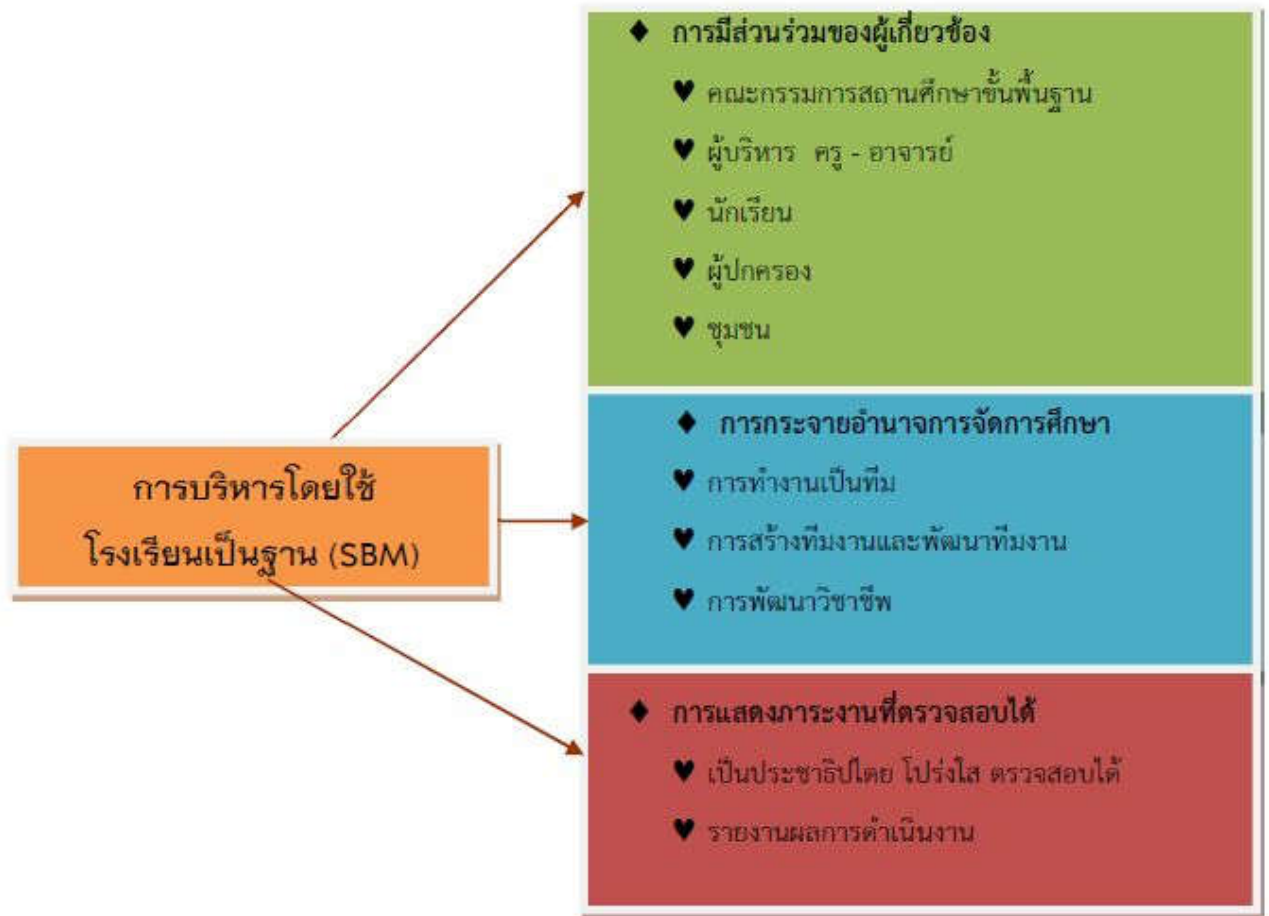
วิเคราะห์ศักยภาพของโรงเรียน

1. กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย
2. กำหนดกลยุทธ์ วางแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการ
3. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ
4. ประเมินตนเอง ประเมินภายใน
5. รายงานประจำปี รายงานการประเมินตนเอง



จากกระบวนการดังกล่าวสามารถนำมาเขียนเป็นแผนภูมิให้เห็นความสัมพันธ์ที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานการปฏิรูปการเรียนรู้ และการประกันคุณภาพการศึกษาได้ดังนี้

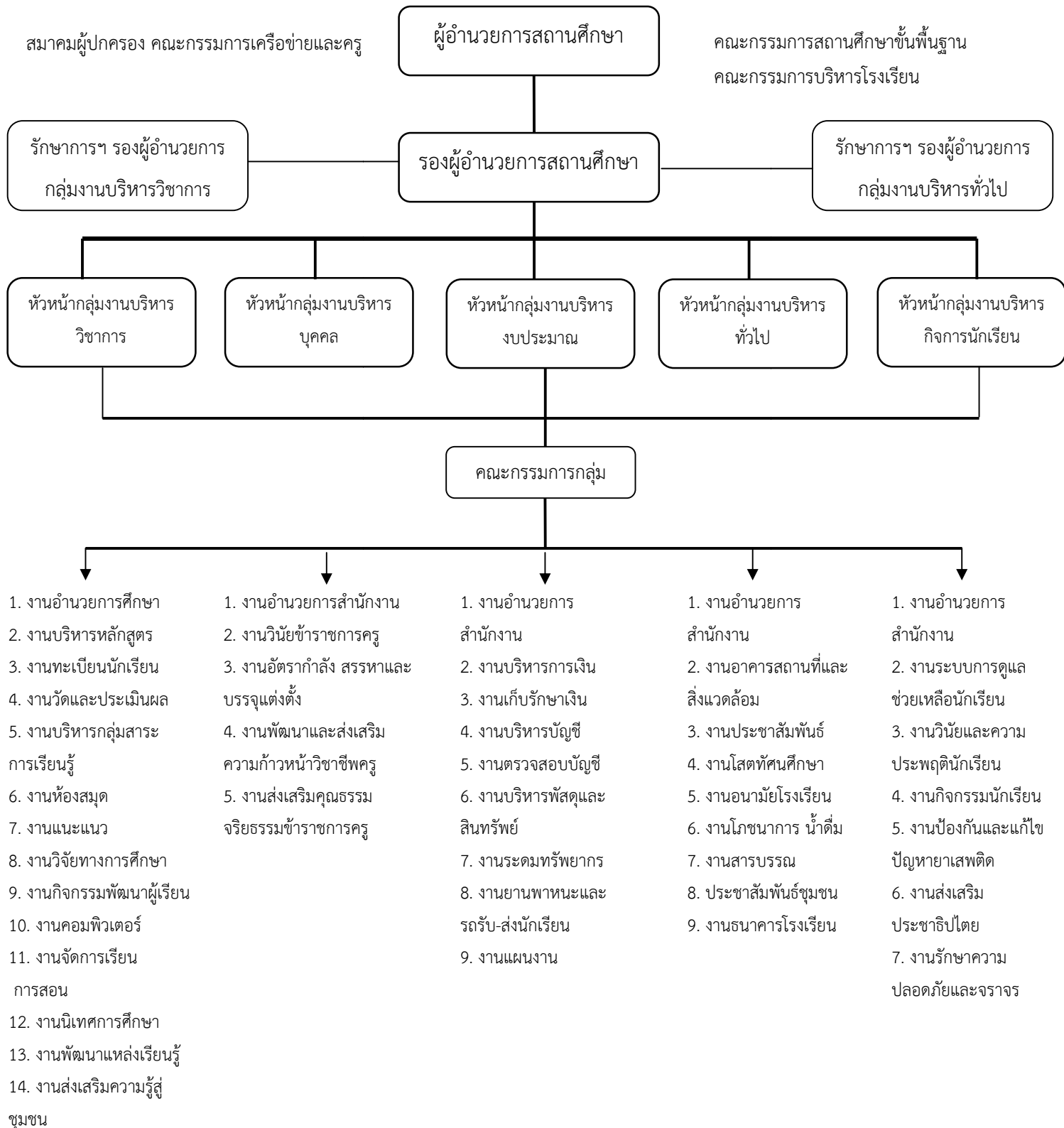
แผนภูมิกระบวนการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน  
SBM (School – Based Management)





### โครงสร้างองค์กรของโรงเรียนสอ่งดาววิทยาคม

โรงเรียนสอ่งดาววิทยาคม ได้จัดโครงสร้างองค์กรเพื่อการบริหารงาน ดังนี้





## 2) ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ตารางที่ 2 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนส่อดาววิทยาคม

ประเภท	เพศ		ตำแหน่ง				รวม
	ชาย	หญิง	ครูผู้ช่วย	ครู คศ.1	ครู คศ.2	ครู คศ.3	
ผู้อำนวยการ	-	1	-	-	-	1	1
รองผู้อำนวยการ	1	-	-	-	-	1	1
ครูประจำการ	22	17	9	9	4	17	39
พนักงานราชการ	1	-	-	-	-	-	1
ครูผู้ทรงคุณค่าแห่งแผ่นดิน	1	-	-	-	-	-	1
อัตราจ้าง	-	2	-	-	-	-	2
ลูกจ้างประจำ	1	-	-	-	-	-	1
เจ้าหน้าที่ธุรการ	1	-	-	-	-	-	1
นักการฯ(ลูกจ้าง)/แม่บ้าน	2	1	-	-	-	-	3
รวม	29	21	9	9	4	19	50

(ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2561)

## 4. ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่

## 1) อาคารสถานที่/บ้านพักครู

ตารางที่ 3 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนอาคารสถานที่ของโรงเรียนส่อดาววิทยาคม

อาคารสถานที่	จำนวน	อาคารสถานที่	จำนวน
อาคารเรียนแบบ 216ก	1 หลัง	บ้านพักครู	5 หลัง
อาคารเรียนแบบ 324ล/27	1 หลัง	อาคารกิจการนักเรียน	1 หลัง
อาคารเรียนแบบ 208 (มูลนิธิ)	1 หลัง	ศาลาธรรม แบบ 8 เหลี่ยม	1 หลัง
โรงฝึกงานแบบ มพข.2 รุ่นที่ 1	2 หลัง	อาคารหอพักนักเรียน*	1 หลัง
อาคารหอประชุม	1 หลัง	โรงจอดรถนักเรียน	1 โรง
ห้องส้วมครู	10 ห้อง	โรงจอดรถครู	2 โรง
ห้องส้วมนักเรียน	4 หลัง	ศาลาอเนกประสงค์ทรงไทย	1 หลัง

\* อาคารหอพักนักเรียน แบบ 35 คน ปัจจุบันใช้เป็นบ้านพักครูและบุคลากรทางการศึกษา เนื่องจากนักเรียนเดินทางไป-กลับ รถรับส่งประจำหมู่บ้าน





## 2) ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ/ห้องพิเศษ

ตารางที่ 4 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และห้องพิเศษในโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

ที่	สถานที่	ห้องเรียน	ห้องปฏิบัติการ	*ห้องพิเศษ	รวม
1	อาคารเรียนแบบ 216ก	6	8	11	25
2	อาคารเรียนแบบ 324ล/27	13	8	5	26
3	อาคารเรียนแบบ 208 (มูลนิธิ)	-	2	1	3
4	โรงฝึกงานแบบ มพช.2 รุ่นที่ 1	-	2	-	2
5	โรงฝึกงานแบบ มพช.2 รุ่นที่ 1 (2)	-	1	-	1

\*ห้องพิเศษ หมายถึง ห้องที่ใช้บริหารงาน เช่น ห้องกลุ่มสาระฯ ห้องกลุ่มงาน ห้องประชุม เป็นต้น

## 3) สถานที่ใช้จัดการเรียนการสอน

ตารางที่ 5 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนสถานที่ใช้จัดการเรียนการสอนในโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

ที่	สถานที่เรียน	จำนวน
1	ห้องที่ใช้เรียน	40 ห้อง
2	สนามฟุตบอล	1 สนาม
3	สนามบาสเกตบอล	3 สนาม
4	สนามวอลเลย์บอล	1 สนาม
5	สนามตะกร้อ	2 สนาม
6	สนามเปตอง	1 สนาม

## 4) ห้องน้ำ - ห้องส้วม

ตารางที่ 6 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนห้องน้ำ และห้องส้วมในโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

ที่	อาคาร	ครู (ห้อง)	นักเรียนชาย (ห้อง)	นักเรียนหญิง (ห้อง)	รวม
1	อาคารเรียนแบบ 216ก	4	-	-	4
2	อาคารเรียนแบบ 324ล/27	4	-	-	4
3	อาคารเรียนแบบ 208 (มูลนิธิ)	4	-	-	2
4	หอประชุม	2	4	4	10
5	โรงอาหาร	-	4	4	8



## 5. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียน

ตารางที่ 7 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนข้อมูลเกี่ยวกับผู้เรียนของโรงเรียนสองดาววิทยาคม

ระดับชั้น	ย้อนหลัง 1 ปีการศึกษา			
	2560		2561	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
ม.1	5	174	4	159
ม.2	4	138	5	159
ม.3	4	151	4	149
ม.4	2	71	2	77
ม.5	2	96	2	63
ม.6	2	91	2	58
รวม	18	721	19	692

\*ข้อมูล ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2561 จากการนับนักเรียนที่มีตัวตน ไม่มีตัวตน ไม่สามารถจำหน่ายออก และไม่ขอรับงบประมาณ

ระดับชั้น	แนวโน้มในอนาคต 2 ปีการศึกษา			
	2562		2563	
	ห้อง	นักเรียน	ห้อง	นักเรียน
ม.1	5	180	5	180
ม.2	4	159	5	180
ม.3	5	159	4	159
ม.4	3	90	3	90
ม.5	2	77	3	90
ม.6	2	63	2	77
รวม	21	728	22	776



## บทที่ 2

### ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

โรงเรียนส่องดาววิทยาคมได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น และยุทธศาสตร์ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาของโรงเรียนดังต่อไปนี้

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนส่องดาววิทยาคม ร่วมกับเครือข่ายชุมชนจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ ให้ผู้เรียน มีทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและวิถีความเป็นไทย สู่มาตรฐานสากล

#### พันธกิจ (Missions)

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล ควบคู่กับการฝึกทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้มีศักยภาพเป็นพลโลก บนวิถีความพอเพียงอย่างยั่งยืน
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ ได้คุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ให้มีประสิทธิภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. พัฒนาการบริหารการศึกษามีระบบตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และภาคีเครือข่าย เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล

#### เป้าประสงค์ (Goals)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เป็นพลโลกที่มีคุณภาพ สามารถประกอบอาชีพและดำรงชีวิตบนวิถีความพอเพียงอย่างยั่งยืนในศตวรรษที่ 21 ได้
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ สามารถจัดการเรียนรู้ได้เทียบเคียงมาตรฐานสากล
3. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษา กระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อ เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรม ที่ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
4. โรงเรียนมีการบริหารการศึกษามีระบบตามหลักธรรมาภิบาล จากความร่วมมือของทุกภาคส่วน เพื่อขับเคลื่อนให้โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล



### จุดเน้น (Indicators)

1. เพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
2. ผู้เรียนสามารถผลิตงานได้อย่างสร้างสรรค์
3. ผู้เรียนมีความรู้ คุณธรรม จริยธรรม และทักษะวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพและดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ได้อย่างมีความสุข
4. ผู้เรียนมีความรู้ และทักษะพื้นฐาน สำหรับการศึกษาต่อในระดับ สามัญศึกษา อาชีวศึกษา และอุดมศึกษา
5. พัฒนา ส่งเสริม ครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้วิจัยเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้
6. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล โดยบูรณาการทักษะอาชีพและการมีงานทำ
7. การบริหารและการจัดการศึกษามีระบบตามหลักธรรมาภิบาล มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เข้มแข็ง รองรับประกันคุณภาพภายนอก และส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

### กลยุทธ์ (Strategies)

1. พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. พัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้ด้วยการทำวิจัย สร้างนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม
5. พัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ อย่างมีคุณภาพ

### สมรรถนะที่สำคัญของผู้เรียน

โรงเรียนส่องดาววิทยาคม มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ ซึ่งการพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดนั้น จะช่วยให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะที่สำคัญ 5 ประการ ดังนี้

1. ความสามารถในการสื่อสาร เป็นความสามารถในการรับและส่งสาร มีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา ถ่ายทอดความคิด ความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึก และทัศนะของตนเองเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร และประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ การเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผล และความถูกต้อง ตลอดจนเลือกใช้



วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อตนเองและสังคม

2. ความสามารถในการคิด เป็นความสามารถในการคิดวิเคราะห์ การคิดสังเคราะห์ การคิดอย่างสร้างสรรค์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และการคิดเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

3. ความสามารถในการแก้ปัญหา เป็นความสามารถในการแก้ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่เผชิญได้อย่างถูกต้องเหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผล คุณธรรมและข้อมูลสารสนเทศ เข้าใจความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม แสวงหาความรู้ ประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหา และมีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคม และสิ่งแวดล้อม

4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต เป็นความสามารถในการนำกระบวนการต่าง ๆ ไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน การเรียนรู้ด้วยตนเอง การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง การทำงาน และการอยู่ร่วมกันในสังคม ด้วยการเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล การจัดการปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ อย่างเหมาะสม การปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม และรู้จักหลีกเลี่ยงพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เป็นความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ และมีทักษะกระบวนการทางเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาตนเองและสังคม ในด้านการเรียนรู้ การสื่อสาร การทำงาน การแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์ ถูกต้องเหมาะสม และมีคุณธรรม

คุณลักษณะอันพึงประสงค์

โรงเรียนสองดาววิทยาคม มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข ในฐานะเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก ดังนี้

1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต
3. มีวินัย
4. ใฝ่เรียนรู้
5. อยู่อย่างพอเพียง
6. มุ่งมั่นในการทำงาน
7. รักความเป็นไทย
8. มีจิตสาธารณะ



ค่านิยม 12 ประการ ของ คสช.

1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทย
6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์
7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย
8. มีระเบียบ วินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ
10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ
12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 มีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร





- 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

#### 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- 1) มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

#### มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

- 2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
- 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

#### มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

#### นโยบายในการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

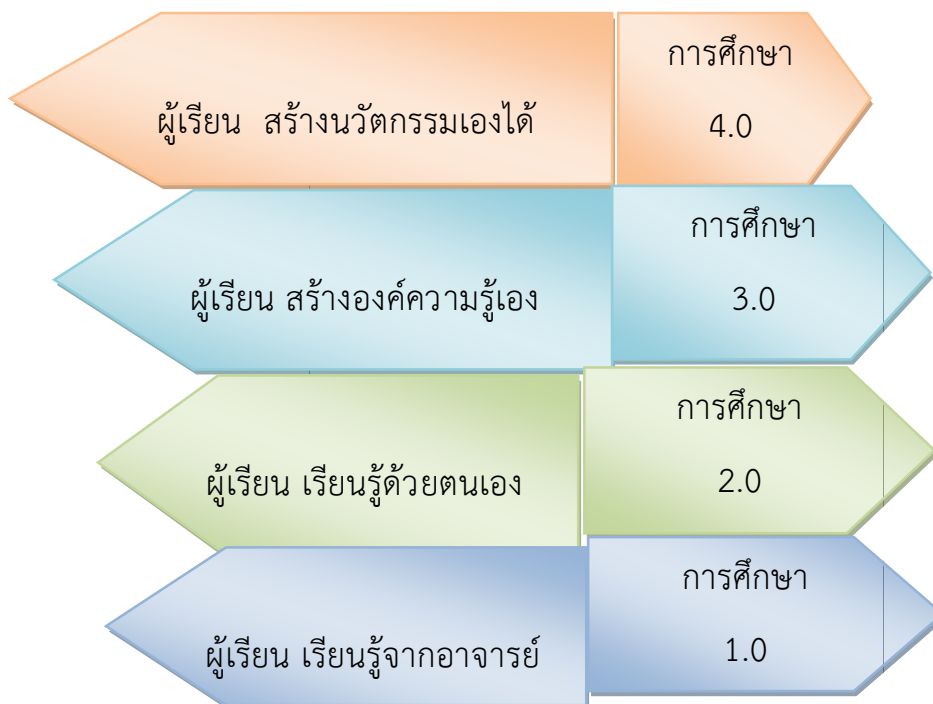
#### การศึกษาไทย 4.0

การศึกษาไทย 4.0 คือ การจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้เรียนที่เปลี่ยนไปการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เป็นเครื่องกระตุ้นการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนสร้างสรรค์นวัตกรรมและการวิจัยด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถแข่งขันของประเทศ



เส้นทางสู่การศึกษาไทย 4.0 : เพื่อให้ก้าวไปสู่การศึกษาไทย 4.0 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดส่งเสริมสนับสนุนโครงการสำคัญ ได้แก่ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ การยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ พัฒนาและส่งเสริมผู้มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี พัฒนานักวิจัยหลากหลายสาขาการจัดการเรียนการสอน STEM การศึกษา ความร่วมมือ “สานพลังประชารัฐ”

#### การศึกษา 4.0





การดำเนินโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.

1. การสร้างคนดี ให้บ้านเมือง ด้วยการส่งเสริมโครงการพัฒนาจริยคุณ ซึ่งที่ผ่านมาได้ดำเนินการประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนและแนวทางการดำเนินงานโครงการโรงเรียนคุณธรรม ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 4 ภูมิภาค เพื่อพัฒนาวิทยากร และผู้นิเทศ ซึ่งมีหน้าที่ขยายผลการดำเนินงานสู่โรงเรียน และกำกับติดตามการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด
2. การเสริมสร้างคุณธรรม ให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา "โรงเรียนคุณธรรม" โดยการพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อคืนครูชน คนคุณธรรมสู่สังคม และให้ครูชน คนคุณธรรมเหล่านี้ทำหน้าที่คืนคุณธรรมสู่ห้องเรียน และเยาวชนของชาติต่อไป
3. การสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนคุณธรรม ผ่านการพัฒนานวัตกรรมระบบการประเมินออนไลน์ที่สามารถประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนได้อย่างต่อเนื่องจากทุกแห่ง และช่วยลดภาระในการเตรียมการประเมินผลให้กับโรงเรียน รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์ และการสร้างเวทีเชิดชูเกียรติให้กับโรงเรียนคุณธรรมที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงาน ผ่านโครงการโรงเรียนดีต้องมีที่ยืน
4. การพัฒนาระบบฐานข้อมูลโครงการโรงเรียนคุณธรรม โดยการพัฒนา Best Practice โรงเรียนคุณธรรม และดำเนินการวิจัยพัฒนา เพื่อสร้าง และจัดเก็บองค์ความรู้อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาโรงเรียนอื่นๆ ต่อไป
5. การพัฒนานวัตกรรมสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานภายนอก โดยการส่งเสริม เครือข่ายคุณธรรม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ไปจนถึงระดับประเทศ เพื่อก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการสร้างความเข้มแข็งในการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ



"รูปแบบของโรงเรียนคุณธรรมนั้น เป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่าย เป็นการลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนในทุกศาสนา ไม่ผูกขาดกับศาสนาใดศาสนาหนึ่ง เปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากล ที่จะช่วยให้พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน "ลดลง" และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ "เพิ่มขึ้น" ซึ่งนับเป็นการพัฒนาเยาวชน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้อย่างยั่งยืน"

แนวทางดำเนินงาน: 5 กรอบแนวทางดำเนินงาน 7 ตัวชี้วัด

กรอบแนวคิดโรงเรียนคุณธรรม ที่ต้องช่วยกันปลูกฝังให้แก่ผู้บริหาร ครู และนักเรียน 5 ประการ ได้แก่

- 1) ความพอเพียง
- 2) ความกตัญญู
- 3) ความซื่อสัตย์สุจริต
- 4) ความรับผิดชอบ
- 5) อุทิศการณคุณธรรม

ตัวชี้วัดโรงเรียนคุณธรรม มี 7 ข้อ ดังนี้

ตัวชี้วัดคุณธรรม	หลักฐาน / ร่องรอย / ลักษณะที่พบ
1. มีกระบวนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมโรงเรียน	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากร ทราบ แผนการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของโรงเรียน</li> <li>2. มีภาพความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียน ผู้บริหาร กรรมการสถานศึกษา และผู้ปกครอง</li> <li>3. ครูและนักเรียนมีความสุข ยิ้มแย้ม แจ่มใส ทักทายโต้ตอบอย่างมีสัมมาคารวะ</li> <li>4. สภาพแวดล้อมของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น น่าเรียน</li> </ol>
2. มีกลไกคณะทำงานและใช้โครงการคุณธรรมเป็นเครื่องมือที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติเพื่อพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. ครู นักเรียน ผู้บริหาร แบ่งงานรับผิดชอบพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม</li> <li>6. มีโครงการคุณธรรม/กิจกรรมคุณธรรมที่แต่ละคนมีส่วนร่วมลงมือปฏิบัติ</li> </ol>
3. พฤติกรรมที่พึงประสงค์ ในโรงเรียนเพิ่มขึ้น	<ol style="list-style-type: none"> <li>7. ครู นักเรียน ผู้บริหาร มีวินัยในการปฏิบัติตามหน้าที่รับผิดชอบ</li> <li>8. ครู นักเรียน ผู้บริหาร มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน</li> </ol>



ตัวชี้วัดคุณธรรม	หลักฐาน / ร่องรอย / ลักษณะที่พบ
4. พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ในโรงเรียนลดลง	9. ครู นักเรียน ผู้บริหาร ลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลง
5. เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียนจากทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารโรงเรียน ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน	10. บรรยากาศในโรงเรียนทุกภาคส่วนร่วมมือกันปฏิบัติงาน ครู นักเรียน ผู้บริหาร ร่วมกันปฏิบัติงานเพื่อบรรลุพฤติกรรมที่พึงประสงค์ ตามที่กำหนดไว้ในคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน
6. มีองค์ความรู้ นวัตกรรม การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการบูรณาการกับการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน	11. มีองค์ความรู้ นวัตกรรม การสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม ที่เผยแพร่ได้ และ/หรือมีแผนการเรียนการสอนสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมในชั้นเรียน
7. เป็นแหล่งเรียนรู้ของโรงเรียนคุณธรรม	12. โรงเรียนมีความพร้อมในการเป็นศึกษาดูงานพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม



ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 2 (พ.ศ.2556-2560) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “สังคมไทยมีวินัย โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรมและร่วมกันป้องกันและปราบปรามการทุจริต เป็นที่ยอมรับในระดับสากล” มีเป้าหมายหลักเพื่อลดปัญหาการทุจริตในสังคมไทยและยกระดับคุณธรรมจริยธรรมของคนไทยให้สูงขึ้น อันจะส่งผลต่อค่าดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index: CPI) ของประเทศไทยสูงขึ้น โดยตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 50 ในปี พ.ศ. 2560 (โดยในปี 2556 ที่ผ่านมา ประเทศไทยได้คะแนนความโปร่งใสเพียงร้อยละ 35 คะแนน อยู่อันดับที่ 102 จากการจัดอันดับทั้งหมด 177 ประเทศทั่วโลก นอกจากนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ยังได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินการไว้ 5 ยุทธศาสตร์ เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายใน 4 กลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มเด็กเยาวชน โดยการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน ให้เกิดความเข้มแข็งมากที่สุดเพราะเป็นอนาคตของชาติ ซึ่งนับเป็นความพยายามที่ดีของ สำนักงาน ป.ป.ช. และภาคีทุกภาคส่วนโดยเฉพาะองค์กรตามรัฐธรรมนูญในการดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นกรอบชี้้นำในการดำเนินการแก้ไขปัญหาการทุจริตของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในฐานะที่รับผิดชอบงานจัดการศึกษาเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพในอนาคต ได้อนุมัติให้ สำนักพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้ชื่อ โรงเรียนสุจริต โดยให้ความสำคัญกับการเตรียมการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในสถานศึกษา เพื่อวางรากฐานการปลูกจิตสำนึกซึ่งเป็นกลไกในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของประเทศชาติ

ดังนั้นเพื่อให้นักเรียน ครู ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้ตระหนัก รู้เข้าใจและคิดอย่างมีเหตุผลซึ่มีซึ่คุณค่าแห่งความเป็นธรรมชาติและสร้างความรู้สึ่ก่อดชอบซึ่ดี ภูมิในการ ทำความดี รังเกียจ และพร้อมที่จะคนเป็นเก่งที่ไม่โกง อีกทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งการป้องกันทุจริต ของความร่วมมือจากหน่วยงานและองค์กรที่ทำงานด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต อย่างเป็นรูปธรรมชัดเจนต่อเนื่อง จึงพัฒนาเกณฑ์มาตรฐานเพื่อประเมินโรงเรียนสุจริต และได้รับการพัฒนาและประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนสุจริต เพื่อรับการประเมินจากคณะกรรมการฯ (โครงการโรงเรียนสุจริต) ซึ่งแบ่งออกเป็นรายมาตรฐาน ดังนี้





มาตรฐานที่ 1 การบริหารงานวิชาการ

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดการเรียนรู้

ตัวชี้วัดที่ 2 การจัดกิจกรรมส่งเสริมโครงการโรงเรียนสุจริต

ตัวชี้วัดที่ 3 การนิเทศภายใน

ตัวชี้วัดที่ 4 การบริการด้านวิชาการ

มาตรฐานที่ 2 การบริหารงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 1 การวางแผนงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้จ่ายงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 การติดตามผลการใช้จ่ายงบประมาณ

มาตรฐานที่ 3 การบริหารงานบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 1 การพัฒนาบุคลากร

ตัวชี้วัดที่ 2 การสร้างขวัญกำลังใจ

มาตรฐานที่ 4 งานบริหารทั่วไป

ตัวชี้วัดที่ 1 การจัดบรรยากาศภายในโรงเรียน

ตัวชี้วัดที่ 2 ความสัมพันธ์ชุมชน

มาตรฐานที่ 5 ผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

ตัวชี้วัดที่ 1 ผู้บริหาร

ตัวชี้วัดที่ 2 ครู

ตัวชี้วัดที่ 3 นักเรียน

ตัวชี้วัดที่ 4 โรงเรียน

ตัวชี้วัดที่ 5 ชุมชน



แนวทางการดำเนินงาน

## โรงเรียนมาตรฐานสากล WORLD-CLASS STANDARD SCHOOL

### หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมาตรฐานสากลเป็นนวัตกรรมการจัดการศึกษาที่ สพฐ. นำมาใช้เป็นมาตรการเร่งด่วนในการยกระดับการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าสากล ด้วยการให้โรงเรียนในโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และเพิ่มเติมสาระการเรียนรู้ความเป็นสากล ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 และปรับปรุงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ การจัดหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสำหรับโรงเรียนในโครงการเพื่อแก้ปัญหาคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย เช่น ผลคะแนน O-NET GAT PAT PISA และ TIMSS ของนักเรียนอยู่ในระดับต่ำ เป็นต้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555

### ลักษณะของโรงเรียนมาตรฐานสากล

โรงเรียนมาตรฐานสากล (World - class standard school) หมายถึง โรงเรียนที่พัฒนาหลักสูตรและจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล รวมทั้ง มีการบริหารจัดการ ด้วยระบบคุณภาพ เพื่อให้ได้ผู้เรียนที่มีคุณภาพ คือเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและคุณลักษณะ (Learner Profile) เทียบเคียงมาตรฐานสากล (World class standard) และมีศักยภาพเป็นพลโลก (World citizen) สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งเน้นการพัฒนา คุณภาพเยาวชนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 อีกทั้งเป็นไปตามปฏิญญาว่าด้วยการจัดการศึกษาของ UNESCO คือ Learning to know, Learning to do, Learning to live with the others, Learning to be

### คุณลักษณะของโรงเรียนมาตรฐานสากล

การดำเนินการของโรงเรียนมาตรฐานสากลนั้น จะประสบความสำเร็จได้จะต้อง มีการพัฒนา หลายมิติไปพร้อมๆกัน และต้องดำเนินการทั้งระบบ คือ ด้านหลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ



มิใช่เป็นการจัดการศึกษาเพียงบางส่วนของโรงเรียน หรือจัดเป็นแผนการเรียนมาตรฐานสากล การจัดการศึกษาในโรงเรียนมาตรฐานสากลจะต้องมีจุดมุ่งหมายและทิศทางที่ชัดเจน คือ

1) พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen)

[เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์]

สร้างวิถีแห่งการเรียนรู้ สร้างแรงกระตุ้นใหม่ๆ ให้ผู้เรียนเกิดความมุ่งมั่น รักและเพลิดเพลินในการแสวงหาความรู้สามารถวิเคราะห์และสรุป องค์ความรู้ มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และมีจิตสาธารณะและสำนึกในการบริการสังคม

2) ยกระดับการจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล (World-Class Standard)

โดยคำนึงถึงความหลากหลายของผู้เรียนซึ่งมีภูมิปัญญา ความสามารถ และความถนัดแตกต่างกัน มีการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมในการเพิ่มพูนศักยภาพของผู้เรียน ส่งเสริมแก้ปัญหาของเด็ก บนพื้นฐานของความเข้าใจ รู้ใจ และมีการใช้กระบวนการคัดกรองในระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อให้สามารถพัฒนาไปสู่ จุดสูงสุดแห่งศักยภาพ

3) ยกระดับการบริหารจัดการด้วยคุณภาพ (Quality System Management)

พัฒนาศักยภาพขององค์กรให้ได้มาตรฐานสากล สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทของตัวเอง สามารถระดมทรัพยากร จากแหล่งต่างๆ และศึกษาแนวทางจากแบบอย่างความสำเร็จที่หลากหลาย เพื่อปรับใช้ได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการสร้างเครือข่ายในการจัดการศึกษาในทุกๆระดับ ซึ่งอาจ เริ่มต้นจากการประสานความร่วมมือ ในชุมชน ท้องถิ่น ไปสู่ภูมิภาค จนกระทั่งถึงเครือข่ายระดับชาติและนานาชาติในที่สุด ทั้งนี้เพราะคุณภาพของเยาวชน คือ อนาคตของชุมชน ความหวังของชาติ และของมวลมนุษยชาติ

การดำเนินงานของโรงเรียนมาตรฐานสากล

1. ยกระดับการจัดการเรียนการสอนให้เทียบเคียงมาตรฐานสากลหรือมาตรฐานของประเทศชั้นนำที่มีคุณภาพการศึกษาสูง
2. ยกระดับการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีการบริหารด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) มี 3 ระดับ คือ SCQA OBECQA และ TQA
3. พัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก



## ความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล

ความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ คุณภาพของผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก ดังนี้ เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารอย่างน้อย 2 ภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

### เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล

เป้าหมายความสำเร็จของโรงเรียนมาตรฐานสากล คือ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จด้านผู้เรียน 5 เป้าหมาย ได้แก่ 1) เป็นเลิศทางวิชาการ 2) สื่อสารสองภาษา 3) ล้ำหน้าทางความคิด 4) ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ 5) ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก และผลคะแนน PISA และ TIMSS

### เป้าหมายข้อ 1 เป็นเลิศทางวิชาการ

: หมายถึง นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้สูง

### เป้าหมายข้อ 2 สื่อสารสองภาษา

: หมายถึง นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะและความสามารถ ด้านภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษสูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง ทั้งเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ เพื่อการติดต่อสื่อสาร เพื่อการนำเสนอผลงาน เพื่อการโต้แย้งให้เหตุผล และเพื่อการเจรจาความร่วมมือ ทั้งด้าน การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และนักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีความสนใจเรียนวิชาภาษาต่างประเทศภาษาที่สองเพิ่มมากขึ้น

### เป้าหมายข้อ 3 ล้ำหน้าทางความคิด

: หมายถึง นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากลมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ (Creative Thinking) มีความคิดอย่างวิทยาศาสตร์ (Scientific Thinking) และมีความคิดอย่างมีวิจารณญาณ (Critical Thinking) รวมถึงมีทักษะความสามารถในการคิดวิเคราะห์ (Analytical thinking) ในการแก้ปัญหาและในการใช้ ICT เพื่อการเรียนรู้สูง ในระดับเดียวกับนักเรียนของประเทศที่มีคุณภาพการศึกษาสูง



#### เป้าหมายข้อ 4 ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์

: หมายถึง นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล มีทักษะความสามารถในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเอง (Independent Study) และมีความสามารถในผลิตผลงานด้านต่างๆด้วยตนเองอย่างมีคุณภาพสูง

#### เป้าหมายข้อ 5 ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก

: หมายถึง นักเรียนโรงเรียนมาตรฐานสากล เป็นผู้มีจิตสาธารณะ มีสำนึกในการบริการสังคม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจิตสำนึกในการส่งเสริม พิทักษ์ และปกป้องสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต ศิลปะ วัฒนธรรม และสถานะภาพทาง เศรษฐกิจสังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศต่างๆ โดยเฉพาะกลุ่มประเทศอาเซียนอยู่ในระดับสูง

ทักษะของเด็กในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย การเรียนรู้ 3R x 8C ตลอดชีวิต

3R คือ Reading-อ่านออก, (W)Riting-เขียนได้, (A)Rithenmatics-คิดเลขเป็น

8C คือ

- Critical Thinking and Problem Solving : การคิดอย่างมีวิจารณญาณ แก้ไขปัญหาได้

- Creativity and Innovation : คิดอย่างสร้างสรรค์ คิดเชิงนวัตกรรม

- Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้าม

วัฒนธรรม

- Collaboration teamwork and leadership : ความร่วมมือ การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ

- Communications information and media literacy : ทักษะในการสื่อสาร และการรู้เท่าทันสื่อ

- Computing and ICT literacy : ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ และการรู้เท่าทันเทคโนโลยี

- Career and learning skills : ทักษะทางอาชีพ และการเรียนรู้

- Compassion : มีคุณธรรม มีเมตตา กรุณา มีระเบียบวินัย ซึ่งเป็นคุณลักษณะพื้นฐานสำคัญของ

ทักษะขั้นต้นทั้งหมด และเป็นคุณลักษณะที่เด็กไทยจำเป็นต้องมี

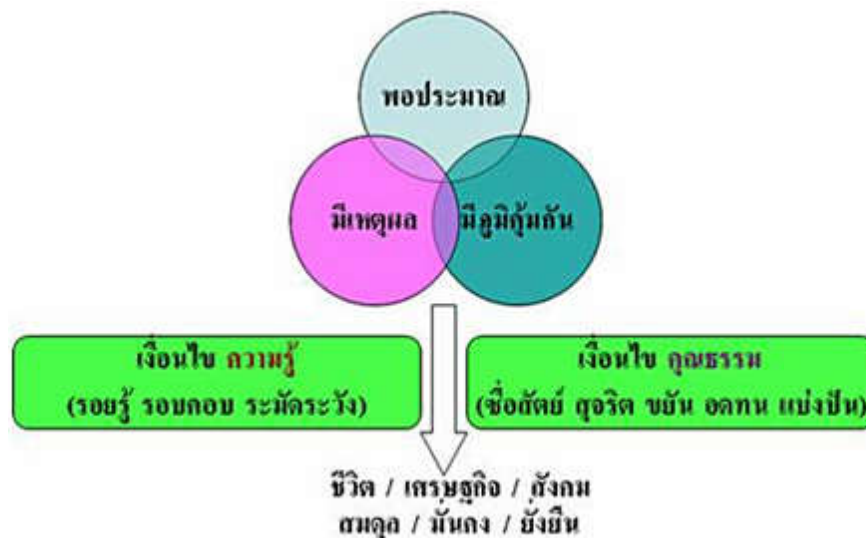


รูปภาพแสดงทักษะของเด็กในศตวรรษที่ 21 ประกอบด้วย การเรียนรู้ 3R x 8C ตลอดชีวิต





หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



เศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางการดำเนินชีวิตที่ต้องอาศัยความรู้ รอบคอบ และระมัดระวัง ในการวางแผนและดำเนินการทุกขั้นตอน ภายใต้ “3 ห่วง 2 เงื่อนไข” ดังนี้

ความพอประมาณ (Moderation) หมายถึง ความพอดี ไม่มากหรือน้อยเกินไปในมิติต่าง ๆ ของการกระทำ 5 ประการ คือ

ด้านจิตใจ คือ เริ่มต้นจากตนเองต้องเข้มแข็งมีสติ มีปัญญาเพื่อให้สามารถถึงตนเองได้ ตลอดจนต้องมีจิตสำนึกที่ดี มีเมตตา เอื้ออาทร มีความเข้าใจและประนีประนอม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้านสังคม คือ โดยเริ่มจากครอบครัว ชุมชน และสังคม ที่ต่างต้องช่วยเหลือเกื้อกูลกันสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน รู้จักผนึกกำลัง การสร้างความพอดีให้กับทุกระดับของสังคม และที่สำคัญคือการมีกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากฐานรากที่มั่นคงและแข็งแรงของชุมชน



ด้านเศรษฐกิจ คือ ต้องดำรงชีวิตอยู่อย่างพอดี ด้วยการพยายามเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย ไม่หุรหุรา ฟูมเพื่อยพอยพอกินสมควรตามอัตภาพและฐานะของตน

ด้านเทคโนโลยี คือ ควรรู้จักใช้เทคโนโลยีให้เหมาะสมสอดคล้องกับสภาวะแวดล้อมและความต้องการของประเทศ และควรมุ่งเน้นพัฒนาเทคโนโลยีจากภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เกิดความสอดคล้องเป็นประโยชน์ต่อสภาพแวดล้อมโดยรวมของสังคม ชุมชน ประเทศชาติ

ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม คือ รู้จักใช้อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ รู้จักจัดการอย่างฉลาดรอบคอบเพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรในการพัฒนาอย่างมั่นคง ตลอดจนควรรณรงค์รักษาทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดความยั่งยืนสูงสุด

ความมีเหตุผล (Reasonableness) หมายถึง การตัดสินใจเกี่ยวกับระดับของความพอเพียงนั้นจะต้องเป็นไปอย่างมีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ ซื่อตรง และไม่โลภอย่างมาก

การมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว (Self-immunity) หมายถึง การเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล

เจื่อนไข การตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับพอเพียงนั้นต้องอาศัยทั้งความรู้ และคุณธรรมเป็นพื้นฐาน กล่าวคือ

เจื่อนไขความรู้ ประกอบด้วย ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้าน ความรอบคอบที่จะนำความรู้เหล่านั้นมาพิจารณาให้เชื่อมโยง เพื่อประกอบการวางแผนและการใช้ความระมัดระวังในขั้นปฏิบัติ

เจื่อนไขคุณธรรม ที่จะต้องเสริมสร้างประกอบด้วย มีความตระหนักในคุณธรรมมีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความอดทน มีความเพียร ใช้สติปัญญาในการดำรงชีวิต



นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดมาตรการป้องกันเด็กและเยาวชนก่อนวัยเสี่ยงและในวัยเสี่ยงไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เรียนรู้ถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด รู้จักวิธีปฏิเสธหลีกเลี่ยงยาเสพติดและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์เพื่อหลีกเลี่ยงการหมกมุ่นมั่วสุมกับยาเสพติดและอบายมุข ตลอดจนดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด จึงได้กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารองค์กรหลัก หน่วยงานและสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารทุกระดับน่านโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดไปสู่การปฏิบัติ จัดทำแผนปฏิบัติการครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายและการมีส่วนร่วมของทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในและนอกสถานศึกษา
2. ผู้บริหารทุกระดับ ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ต้องให้ความสำคัญและมีจิตสำนึกร่วมกันที่จะปกป้องคุ้มครองดูแลช่วยเหลือนักเรียนไม่ให้ไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้ความร่วมมือและร่วมแรงร่วมใจจัดกิจกรรมทั้งในหลักสูตรและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
3. ผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนจัดกิจกรรมป้องกันและเฝ้าระวังยาเสพติดในสถานศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน เช่น กิจกรรม TO BE NUMBER ONE กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ต่าง ๆ ค่ายคุณธรรม กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีป้องกันยาเสพติด กิจกรรมกีฬาป้องกันยาเสพติด ส่งเสริมการรวมกลุ่มของนักเรียนนักศึกษา ทั้งในส่วนของชมรมและสภานักเรียน
4. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนให้ความรู้ เสริมสร้างจิตสำนึก ทักษะชีวิต ภูมิคุ้มกันต่อต้านยาเสพติด และอบายมุข จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาทุกคนให้ทั่วถึงโดยสร้างเครือข่ายแกนนำทุกระดับในสถานศึกษา
5. ผู้บริหารสถานศึกษาจัดระบบการดำเนินงาน 5 มาตรการ ตามโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยยาเสพติดและอบายมุข คือ มาตรการป้องกัน มาตรการค้นหา มาตรการรักษา มาตรการเฝ้าระวัง มาตรการ



บริหารจัดการ ภายใต้กลยุทธ์ 4 ต้อง 2 ไม่ ที่กำหนดให้สถานศึกษาต้องมียุทธศาสตร์ ต้องมีแผนงาน ต้องมีระบบข้อมูล ต้องมีเครือข่าย ไม่ปกปิดข้อมูล และไม่ไล่นักเรียนออก

5. ผู้บริหารทุกระดับ อำนาจการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานและจัดมาตรการเสริมแรงให้แก่ผู้รับผิดชอบด้านยาเสพติดดีเด่น ด้วยการยกย่องชมเชย มอบโล่ เกียรติบัตร เลื่อนขั้นเงินเดือน กรณีพิเศษ มาตรการลงโทษบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้ออกจากราชการและเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพครู

นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข ประกาศเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2558 มีสาระสำคัญ เพื่อให้ผู้บริหารองค์กรหลัก หน่วยงาน และสถานศึกษา ดำเนินการ ดังนี้

1. ผู้บริหารสถานศึกษานำนโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ไปสู่การปฏิบัติให้มีแผนปฏิบัติการครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายและการมีส่วนร่วมของคณะผู้บริหาร ครู อาจารย์และกลุ่มเป้าหมายนักเรียน นิสิต นักศึกษาทั้งในและนอกสถานศึกษา

2. ผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารสถานศึกษา ส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข เพื่อสร้างและพัฒนาระบบ การดำเนินงานที่เข้มแข็งต่อเนื่องและยั่งยืน

3. ผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารสถานศึกษา อำนาจการ กำกับ ติดตามและประเมินผล การดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข และจัดทำมาตรการเสริมแรงให้แก่ผู้รับผิดชอบด้วยการยกย่อง ชมเชย มอบโล่เกียรติยศ เกียรติบัตรและการเลื่อนขั้นเงินเดือนกรณีพิเศษ

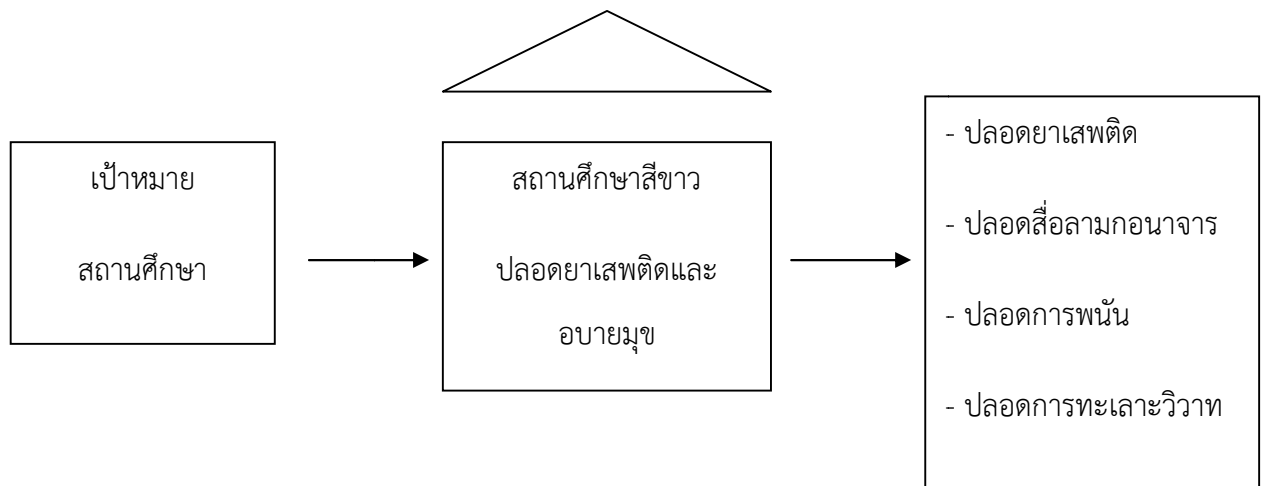
4. ผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารสถานศึกษา อำนาจการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข และใช้มาตรการลงโทษบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด ให้ออกจากราชการและเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพครู

5. ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตรวจติดตามผลการดำเนินงาน และผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารสถานศึกษา จัดตั้งคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข



6. ผู้บริหารหน่วยงานและผู้บริหารสถานศึกษา สรุปรายงานต้นสังกัดเพื่อสรุปผลรายงานศูนย์  
อำนวยการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

โดยการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข มีเป้าหมายเพื่อให้  
สถานศึกษาทุกแห่งปลอดจากยาเสพติด และอบายมุข ซึ่งสามารถเขียนเป็นแผนภาพ ได้ดังนี้



แผนภาพแสดง เป้าหมายสถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข



### บทที่ 3

#### การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน (SWOT)

##### 1. การวิเคราะห์สภาพภายนอก

การวิเคราะห์สภาพภายนอก แบ่งเป็น 5 ด้าน ใช้รูปแบบ (C-pest) คือ

1. ด้านพฤติกรรมลูกค้า (Customer Behaviors : C) (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย) โรงเรียนมีโอกาส คือ ผู้ปกครองและประชาชนส่วนใหญ่ได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับโรงเรียนสองดาววิทยาคมได้อย่างครบถ้วน ทั้งยังมีความพึงพอใจ และให้การยอมรับที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียนสองดาววิทยาคม ซึ่งนักเรียนส่วนใหญ่ที่ส่งเข้ามาเรียนนั้นเป็นเด็กปกติ และเปิดโอกาสให้นักเรียนที่เป็นเด็กด้อยโอกาส หรือเด็กพิการเข้ามาเรียนร่วมด้วย โดยทางโรงเรียนสองดาววิทยาคมได้ร่วมมือกับองค์กรชุมชน องค์กรศาสนา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการภายนอก และหน่วยงานต่าง ๆ ให้เข้ามามีบทบาท และสนับสนุนงบประมาณในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนทั้งสองกลุ่มให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา โดยเน้นการพัฒนาผู้เรียนด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้สอดคล้องกับเอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของโรงเรียน ที่ส่งเสริมด้านวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมในท้องถิ่น โดยมีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อหาแนวทางพัฒนา และส่งเสริมผู้เรียน โรงเรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ และประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

2. ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal : P) โรงเรียนมีอุปสรรค คือ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้เด็กไทยทุกคนในวัยเรียน ระหว่างอายุ 6-12 ปี เข้าไปที่เจ็ดถึงปีที่สิบหก ต้องเข้ารับการศึกษาภาคบังคับ 9 ปี และมีสิทธิได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปี โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย และในปัจจุบันนโยบายของรัฐบาลได้มีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่งผลให้อัตราการเข้าเรียนต่อของนักเรียนอยู่ในระดับสูงขึ้น นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีส่วนร่วมในการสนับสนุนการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นด้วย ทำให้นักเรียนได้รับโอกาสในการศึกษามากขึ้น แต่เนื่องจากมีผู้ปกครองบางส่วนไม่เข้าใจนโยบายปฏิรูปการศึกษา ขาดความรู้เรื่องกฎหมาย และพระราชบัญญัติการศึกษา จึงส่งผลกระทบต่อจัดการศึกษา อีกทั้งนโยบายของรัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง การจัดสรรงบประมาณรายหัวของรัฐบาลยังไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการภายในโรงเรียน การกำหนด





แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงานต้นสังกัดเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา และการจัดสรรทรัพยากรในการจัดการศึกษาไม่สอดคล้องกับความต้องการของโรงเรียน

3. ด้านเศรษฐกิจ (Economics factor : E) โรงเรียนมีอุปสรรค คือ เขตบริการของโรงเรียนส่องดาววิทยาคม ประชากรส่วนใหญ่เป็นวัยทำงาน มีอาชีพเกษตรกรรม อาทิ การปลูกยางพารา อ้อย ข้าว มันสำปะหลัง และยังมีอยู่ในช่วงการเก็บเกี่ยวผลผลิต หลังการเก็บเกี่ยวมีการรวมกลุ่มของเกษตรกรทำงานฝีมือด้านการทอผ้า การปักผ้า และการจักสานจากไม้ไผ่ นอกจากนี้ ประชากรยังสามารถปลูกพืชไร่อื่น ๆ ทำประมง เลี้ยงสัตว์ และมีแนวโน้มทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นในอนาคต แต่สภาพเศรษฐกิจปัจจุบันทำให้รายได้ผู้ปกครอง และชุมชนส่วนใหญ่เฉลี่ยอยู่ในระดับน้อย ถึงปานกลาง ซึ่งปัญหาทางด้านภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยส่งผลให้ผู้ปกครองบางส่วนขาดสภาพคล่องในการบริหารจัดการเรื่องค่าใช้จ่ายของบุตรหลาน ทำให้ขาดความพร้อมในการสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน อีกทั้งค่าครองชีพสูงรายได้ต่ำ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีภาระหนี้สินจึงส่งผลกระทบต่อ การให้สนับสนุนด้านการศึกษา

4. ด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social-cultural : S) โรงเรียนมีโอกาส คือ ชุมชนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนส่องดาววิทยาคมเป็นสังคม ชุมชนที่เก่าแก่ มีวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามและหลากหลาย และประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ใช้หลักศาสนายึดเหนี่ยวจิตใจ อีกทั้งเป็นสังคมเกษตรกรรม มีแหล่งน้ำที่อุดมสมบูรณ์ คือ อ่างเก็บน้ำหนองกง อ่างเก็บน้ำห้วยก้านเหลือง อ่างเก็บน้ำห้วยเหล็กไฟ อ่างเก็บน้ำคำหลวง อ่างเก็บน้ำขนาดเล็กกระจายอยู่เกือบทุกหมู่บ้าน เช่น บ้านหนองแวง บ้านหนองใส บ้านหนองลุมพุก เป็นต้น มีเส้นทางคมนาคมสะดวก ระบบสาธารณสุขอยู่ในระดับดี มีศูนย์ส่งเสริมศิลปาชีพบ้านทรายทองเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิชาชีพ มีวัดถ้ำพวงเป็นแหล่งเส้นทางเรียนรู้ทางศาสนา และระบบนิเวศทางธรรมชาติที่สมบูรณ์ มีวัฒนธรรมประจำปีด้านการทำนุบำรุงศาสนา งานบุญบั้งไฟ ถ้ำพวง งานวันอาสาฬหบูชา สัปดาห์ส่งเสริมสถาน 4 ตำบล ณ วัดถ้ำพวง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนให้ความร่วมมือและสนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น อีกทั้งบริเวณใกล้เคียงของโรงเรียนไม่มีแหล่งบริการที่ยั่วยุ เช่น ร้านเกม ร้านคาราโอเกะ และปัจจัยเสี่ยงด้านยาเสพติด แต่พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ประสบกับปัญหาในครอบครัว เนื่องจากครอบครัวเกิดปัญหาการหย่าร้างและอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่ไม่ใช่พ่อแม่ ส่งผลทำให้นักเรียนเกิดความเสี่ยงในการดำรงชีวิต





5. ด้านเทคโนโลยี (Technological : T) โรงเรียนมีโอกาส คือ เขตบริการของโรงเรียนสองดาววิทยาคม มีอินเทอร์เน็ตระบบความเร็วสูง มีระบบรักษาความปลอดภัย (Authentication System) มีแหล่งเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีที่หลากหลาย ความพร้อมด้านสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์หรือซอฟต์แวร์ที่มีคุณภาพ ความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ต) ส่งผลให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้และสามารถแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง มีสัญญาณโทรศัพท์มือถืออย่างทั่วถึง มีบุคลากรที่มีทักษะ มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยตอบสนองต่อความต้องการของผู้เรียน หน่วยงานภายนอกเห็นความสำคัญและความจำเป็นในการใช้เทคโนโลยี จึงให้การส่งเสริมสนับสนุน ทำให้มีสื่อการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์ในการจัดการเรียนการสอน

#### ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกสถานศึกษา

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกทั้ง 5 ด้าน โดยใช้รูปแบบ (C-pest) ข้างต้น สรุปได้ว่าโรงเรียนสองดาววิทยาคม อำเภอสองดาว จังหวัดสกลนคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 มีปัจจัยที่เป็นโอกาสมากกว่าอุปสรรค กล่าวคือ ผู้ปกครองและประชาชนส่วนใหญ่มีความพึงพอใจ และให้การยอมรับที่จะส่งบุตรหลานเข้ามาศึกษาในโรงเรียนสองดาววิทยาคม สภาพแวดล้อมอุดมสมบูรณ์ มีความหลากหลายทางด้านวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม มีความพร้อมทางเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีคุณภาพ ทำให้สามารถจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียนได้อย่างทั่วถึง แต่ต้องรอนโยบายของรัฐบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาในส่วนที่เป็นอุปสรรค คือ ด้านการเมืองและกฎหมาย ซึ่งผู้ปกครองบางส่วนขาดความรู้เรื่องกฎหมาย และนโยบายในการจัดการศึกษาของรัฐบาลที่มีการเปลี่ยนแปลงบ่อย และในส่วนของด้านเศรษฐกิจ ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีรายได้ต่ำในขณะที่ค่าครองชีพเพิ่มสูงขึ้นและมีภาระหนี้สินจำนวนมาก ซึ่งจำเป็นต้องพัฒนาทั้งสองด้านนี้ให้เป็นโอกาสของโรงเรียนสองดาววิทยาคม ทั้งนี้สภาพแวดล้อมภายนอกแต่ละด้านนั้นล้วนมีแนวโน้มที่ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 2. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน แบ่งเป็น 6 ด้าน ใช้รูปแบบ 2S 4M คือ

1. ด้านโครงสร้างและนโยบายขององค์กร (Structure and Policy : S<sub>1</sub>) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานตามโครงสร้าง จัดบุคลากรเข้าสู่งานที่ชัดเจน จัดแบ่งความรับผิดชอบให้กับบุคลากรตามความรู้ ความสามารถหรือความถนัด มีการวางนโยบายในการปฏิบัติงานโดยการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย กำหนดแนวปฏิบัติและมีการวางแผน



กำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัดไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและชุมชนมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายของโรงเรียนที่ส่งเสริมวัฒนธรรมไทย และวัฒนธรรมในท้องถิ่น ส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุผล มีการจัดกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียนที่มีผลการเรียนไม่สมบูรณ์ ติด 0, ร, มส ได้เพียงพอต่อระดับคุณภาพที่ต้องการพัฒนา และใช้ระบบ ICT และข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตเพื่อการจัดการเรียนรู้ และการกระจายข่าวสาร

2. ผลผลิตและการบริการ (Service and Products : S<sub>2</sub>) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ หลักสูตรของโรงเรียนสองดาววิทยาคมมีความหลากหลาย สนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน ที่เน้นทักษะพื้นฐานทางด้านอาชีพ และทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อก้าวสู่มาตรฐานสากล โดยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอกที่เชี่ยวชาญทางด้านทักษะวิชาชีพ มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และให้บริการแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและนอกโรงเรียนอย่างหลากหลายและมีกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรที่หลากหลาย มีการจัดหลักสูตรสาระเพิ่มเติม หลักสูตรท้องถิ่นเพื่อสนองความต้องการของผู้เรียน นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน มีการจัดการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมเสริมทางด้านความรู้ คุณธรรม จริยธรรม สุขภาพพลานามัย หลักประชาธิปไตย ความคิดสร้างสรรค์ และส่งเสริมจิตสาธารณะในโรงเรียน แต่ปัจจุบันนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่มีแนวโน้มลดต่ำลงเมื่อเทียบกับผลสัมฤทธิ์ในการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O - NET) ซึ่งเมื่อเทียบกับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในส่วนของรายวิชาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นมีแนวโน้มที่สูงขึ้น โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้สามารถยกระดับการบริการและนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับดี เรียนจบตามหลักสูตร สอบเข้าเรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น เมื่อจบการศึกษาได้ประกอบอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน และความต้องการของผู้เรียน

3. บุคลากร (Man : M<sub>1</sub>) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชนในการจัดการศึกษา ครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอน งานพิเศษ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ ส่งผลให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ บุคลากรของโรงเรียนมีจำนวนครบตามเกณฑ์ที่กำหนด มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรีและสอนตรงตามสาขาวิชาครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สามารถนำเทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่มีอยู่มาจัดการเรียนการสอน และมีศักยภาพในการส่งเสริมนักเรียนสู่ความเป็นเลิศทางทักษะวิชาการและวิชาชีพ รวมทั้งโรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มี



ประสิทธิภาพ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน มีวัฒนธรรมองค์กร รักและมีส่วนร่วม ในการทำงานส่งผลให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

4. การเงิน (Money :  $M_2$ ) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีระบบการบริหารจัดการงบประมาณที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้ โดยยึดถือแนวปฏิบัติทางราชการ ระเบียบ และกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด บริหารการเงินโดยการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล การใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ อย่างเป็นระบบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการรายงานผลการใช้เงินตามแผนปฏิบัติการอย่างต่อเนื่อง

5. วัสดุ อุปกรณ์ (Material :  $M_3$ ) โรงเรียนมีจุดอ่อน คือ โรงเรียนสองดาววิทยาคมมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ และมีสภาพชำรุด ขาดคุณภาพ และค่าบำรุงรักษาวัสดุอุปกรณ์บางชนิดราคาสูง ทำให้ขาดงบประมาณในการบำรุงรักษา ทำให้ไม่เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน รวมถึงห้องพิเศษหรือห้องปฏิบัติการต่าง ๆ ไม่เพียงพอ รวมถึงหอประชุมของโรงเรียนไม่เหมาะสมกับจำนวนนักเรียน เนื่องจากหอประชุมมีขนาดเล็ก ทำให้การจัดกิจกรรมของนักเรียนไม่ทั่วถึง คับแคบ และทำกิจกรรมต่าง ๆ ไม่สะดวกและในอนาคตมีแนวโน้มว่าจะมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น ดังนั้นโรงเรียนต้องจัดหาหรือเตรียมความพร้อมด้านสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ ให้มีจำนวนที่เพียงพอแก่ผู้เรียนเพื่อประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน

6. การบริหารจัดการ (Management :  $M_4$ ) โรงเรียนมีจุดแข็ง คือ โรงเรียนมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ อาศัยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคน มีสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีคณะกรรมการบริหารงานของกลุ่มงาน/งาน สามารถบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะความรู้ ความสามารถ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย มีการนิเทศติดตามผลการดำเนินงานของครูและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล มีคุณธรรม จริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดี ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมให้ครูทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเอง (ID Plan) บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาลและการมีส่วนร่วม และใช้ความเป็นกัลยาณมิตรในการปฏิบัติงาน ประสานงานกับหน่วยงานอื่นในการพัฒนาโรงเรียน มีแผนและโครงการเพื่อใช้ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้จัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และโรงเรียนมีการจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีเครือข่ายผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม



## ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา

จากการวิเคราะห์ปัจจัยภายในโดยแบ่งเป็น 6 ด้าน ซึ่งใช้รูปแบบ 2S 4M ชำงตัน สรุปได้ว่าโรงเรียนส่องดาววิทยาคม อำเภอส่องดาว จังหวัดสกลนคร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 มีปัจจัยที่เป็นจุดแข็งมากกว่าจุดอ่อน กล่าวคือ ถึงแม้ว่าวัสดุ อุปกรณ์เทคโนโลยีที่ใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนยังไม่เพียงพอในบางห้องเรียน แต่ครูมีความรู้ความสามารถในการผลิตสื่อการสอน จัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย มีทักษะเชี่ยวชาญในสาขาวิชา จึงสามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนในด้านโครงสร้างและนโยบาย ด้านผลผลิตและการบริการ ด้านบุคลากร ด้านประสิทธิภาพในการบริหารการเงิน และด้านการบริหารจัดการ ล้วนมีจุดแข็ง ที่เอื้อต่อการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนได้ในอนาคต แต่ทั้งนี้สิ่งที่โรงเรียนต้องเตรียมให้พร้อมในอนาคต คือ สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน

## การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เป็นเครื่องมือสำคัญในการปฏิบัติงานเพื่อส่งมอบผลผลิตการให้บริการการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนส่องดาววิทยาคม จึงได้กำหนดปัจจัยความสำเร็จและกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

## การจัดสรรทรัพยากรเพื่อการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนส่องดาววิทยาคม ได้กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามภารกิจ พันธกิจ กลยุทธ์ จุดเน้น ของโรงเรียน ดังนี้

1. งบประมาณดำเนินการ
  - 1.1 ดำเนินงานตามกลยุทธ์ จุดเน้น โครงการ กิจกรรม
  - 1.2 งบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้บริหารจัดการสถานศึกษา ทั้งนี้พิจารณาจัดสรรตามเกณฑ์ เช่น ค่าสาธารณูปโภค ฯลฯ

## ปัจจัยความสำเร็จ

1. ผู้บริหารการศึกษาทุกระดับให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตาม



วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเสริมการบริหารจัดการเชิงยุทธศาสตร์ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน  
อย่างเป็นระบบ

3. เชื่อมโยงความสำเร็จของการปฏิบัติงานกับการบริหารงานบุคคลอย่างชัดเจน

4. บริหารจัดการโดยเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล

กระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. สื่อสารทิศทางองค์กรทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้นการพัฒนา และเป้าหมายการ  
ให้บริการหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

2. จัดโครงสร้าง กระบวนการทำงาน และมอบหมายผู้รับผิดชอบปฏิบัติงาน ทั้งเจ้าภาพหลัก  
เจ้าภาพรอง และผู้สนับสนุน พร้อมกำหนดบทบาทความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

3. วิเคราะห์เปรียบเทียบสภาพปัจจุบัน และเป้าหมายตามนโยบาย เพื่อกำหนดกลยุทธ์และจัดทำ  
แผนปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายวัตถุประสงค์

4. ดำเนินงาน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด

5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม  
โดยติดตามความก้าวหน้าประจำปี การประเมินผลระยะครึ่งปี และการประเมินผล เมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

6. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสาธารณะ โดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี  
สู่สาธารณชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
กันยายน 2561	(1) สพฐ. แจ้งนโยบาย ทิศทาง การดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (2) สพม.เขต 23. แจ้งร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 (3) โรงเรียนดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ



ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
	(4) เสนอแผนปฏิบัติการประจำปีต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อลงนามเห็นชอบ
ตุลาคม 2561	นำเสนอแผนปฏิบัติการต่อที่ประชุมคณะครู บุคลากรในโรงเรียนสู่การปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการต่าง ๆ
ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	ดำเนินกิจกรรม/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562
15 ตุลาคม 2562	รายงานผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562)

ทั้งนี้การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23 โดยการดำเนินงาน ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง



## บทที่ 4

## รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

## ประมาณการเงินอุดหนุนรายหัว

ประจำปีงบประมาณ 2562 (1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562)

## งบประมาณรายรับ

รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	157	549,500.00	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	141	493,500.00	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	121	423,500.00	
รวม (คนละ 3,500)	419	1,466,500.00	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	77	292,600.00	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	63	239,400.00	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	85	323,000.00	
รวม (คนละ 3,800)	225	855,000.00	
รวมทั้งสิ้น	644	2,321,500.00	

\*ข้อมูล ณ วันที่ 3 ธันวาคม 2561 จากสรุยอดการนับนักเรียนที่มีตัวตน เพื่อรับงบประมาณจัดสรรจากรัฐบาล

## งบประมาณรายจ่าย

รายการ	จำนวนเงิน/ปี
1. ค่าสาธารณูปโภค	350,000.00
2. ค่าจ้างบุคลากร (นักรการฯ และแม่บ้าน)	288,000.00
รวมรายจ่าย	638,000.00
คงเหลือจัดสรร	1,683,500.00





การจัดสรรตามสัดส่วน 10 : 30 : 60

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1. งบสำรองจ่าย 10%	168,350.00	
2. งบบริหาร 30%	505,050.00	
3. งบวิชาการ 60%	1,010,100.00	
รวม	1,683,500.00	

ประมาณการเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ 2562

รายการ	จำนวนคน	จำนวนเงิน			หมายเหตุ
		ภาคเรียนที่ 2/61	ภาคเรียนที่ 1/62	รวม	
ม.ต้น (440/ภาคเรียน)	419.00	184,360.00	184,360.00	368,720.00	
ม.ปลาย (475/ภาคเรียน)	225.00	106,875.00	106,875.00	213,750.00	
รวม	644.00	291,235.00	291,235.00	582,470.00	

จัดสรรเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนตามโครงการเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ได้ดังนี้

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (เรียนฟรี)			
1. กิจกรรมด้านวิชาการ	198,050.00		
2. กิจกรรมด้านคุณธรรม	128,140.00		
3. กิจกรรมทัศนศึกษา	128,140.00		
4. กิจกรรมบริการ ICT	128,140.00		
รวม	582,470.00		



รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2562





การจัดสรรงบประมาณ จำแนกตามกลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ปรับลด 14% ตามมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ 12/2561)

กลุ่มงานบริหารวิชาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
1	งานห้องสมุด	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	7,000.00			6,020.00				6,020.00		✓		
2	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	0.00			0.00				0.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
3	สัปดาห์ห้องสมุด	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
4	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูวิเชียน	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
5	ศิลปหัตถกรรม	ครูวิสนีย์		80,000.00		68,800.00	24,616.00	12,180.00		32,004.00		✓		
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
6	จัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา														
7	งานทะเบียน	ครูนิชาภา	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
8	สนับสนุนการจัดการศึกษา	ครูชาญชัย	100,000.00			86,000.00	60,379.00			25,621.00		✓		
9	ระบบสารสนเทศ	ครูวิสนีย์/ครูฉัตรดนัย		100,000.00		86,000.00	35,220.00	49,190.00		1,590.00		✓		
10	รับนักเรียน	ครูกัญญาพัชร	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
11	ส่งเสริมการบริหารงานตามมาตรฐานคุณภาพ(OBECQA)	ครูจุลทรัพย์	10,000.00	15,890.00		22,265.40				22,265.40		✓		
12	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ครูชาญชัย	0.00			0.00				0.00		✓		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น														
12	ปัจฉิมดาราพัฒนา/มอบใบประกาศนียบัตร	ครูนิชาภา	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
13	มอบเข็มดาราพัฒนา	ครูชาญชัย	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน														
14	งานประกันคุณภาพการศึกษา	ครูวิเชียน	10,000.00			8,600.00	3,600.00			5,000.00		✓		
โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา														
15	ส่งเสริมงานวิชาการ	ครูวิเชียน	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
16	งานนิเทศการสอน	ครูวิเชียน	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา														
17	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูฉัตรดนัย	20,000.00			17,200.00	17,164.00			36.00		✓		
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน														
18	ดาราพัฒนาวิชาการ	ครูแสงเดือน	20,000.00			17,200.00	17,200.00			0.00		✓		
19	ติวเข้มเต็มความรู้	ครูฉัตรดนัย		10,000.00		8,600.00				8,600.00		✓		
20	สอนปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม.4	ครูฤทัย/ครูโพธิพงษ์/ครูอุบล/ครูชาญชัย		10,000.00		8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม														
21	นักเรียนเรียนร่วม	ครูแสงเดือน		10,000.00		8,600.00	8,600.00			0.00		✓		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21														
22	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	ครูชาญชัย	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
23	พัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ	ครูฉัตรดนัย		40,000.00		34,400.00				34,400.00		✓		
24	ส่งเสริมการบริหารงานตามมาตรฐานคุณภาพ(OBECQA)	ครูจุลทรัพย์	10,000.00	15,890.00		22,265.40				22,265.40		✓		
รวมงบประมาณ			262,000.00	265,890.00		453,985.40	166,781.00	61,374.00	0.00	225,830.40				
รวมทั้งสิ้น							453,985.40	(สี่แสนห้าหมื่นสามพันเก้าร้อยแปดสิบห้าบาทสี่สิบสตางค์)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่นๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
1	เสริมทักษะวิชาการ(ศิลปหัตถกรรม)	ครูอุบล	20,000.00			17,200.00	8,645.00			8,555.00		✓		
2	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ครูกัญญาพัชร	20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
3	วันสุนทรภู่/วันภาษาไทย	ครูอุบล/ครูพลอยลดา/ครูกัญญาพัชร		20,000.00		17,200.00				17,200.00		✓		
4	ภาษาไทยวันละคำ/คำพังเพย 2 ภาษา	ครูอุบล	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
5	ค่ายวัยใสรักภาษาไทย	ครูอุบล	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
6	จัดสวนวรรณคดีไทย	ครูอุบล/ครูพลอยลดา	10,000.00			8,600.00	8,600.00			0.00		✓		
โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม														
7	พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูอุบล/ครูพลอยลดา	20,000.00			17,200.00	6,950.00	1,000.00	5,440.00	3,810.00		✓		
	รวมงบประมาณ		55,000.00	20,000.00		90,300.00	24,195.00	1,000.00	5,440.00	59,665.00				
	รวมทั้งสิ้น		90,300.00 (เก้าหมื่นสามร้อยบาทถ้วน)											
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
1	ส่งเสริมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนคณิตฯ	ครูไตรภพ	20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
2	ค่ายคณิตศาสตร์	ครูนิชาภา	10,000.00			8,600.00	8,600.00			0.00		✓		
3	เตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาการ	ครูไกรพิชญ์	10,000.00			8,600.00	4,620.00			3,980.00		✓		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
4	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	ครูนิชาภา/ครูไกรพิชญ์	100,000.00			86,000.00	31,000.00	30,000.00		25,000.00		✓		
	รวมงบประมาณ		140,000.00	0.00		120,400.00	44,220.00	30,000.00	-	46,180.00				
	รวมทั้งสิ้น						120,400.00	(หนึ่งแสนสองหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านมาแผนงาน)														





## กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม														
1	พัฒนาการเรียนรู้แบบสะเต็มศึกษา	ครูฉัตรดนัย	20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
2	สัปดาห์วันวิทยาศาสตร์/กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ 8 กลุ่มสาระ	ครูชาญชัย/ครูทุกกลุ่มสาระฯ	20,000.00			17,200.00	8,600.00			8,600.00		✓		
3	พัฒนาและส่งเสริมฯ(การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ)	ครูปริวรรต	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
4	พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขันทักษะฯ	ครูฉัตรดนัย	45,000.00			38,700.00	6,141.00			32,559.00		✓		
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
5	จัดซื้อสื่อและวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	ครูนิวัฒน์/ครูชาญชัย	30,000.00			25,800.00	12,735.00	1,125.00		11,940.00		✓		
	รวมงบประมาณ		120,000.00	0.00		103,200.00	27,476.00	1,125.00	0.00	74,599.00				
	รวมทั้งสิ้น						103,200.00	(หนึ่งแสนสามพันสองร้อยบาทถ้วน)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
1	พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูภรณ์ภัสสรณ์	20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
2	ค่ายภาษาอังกฤษ	ครูแสงเดือน	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
3	วันคริสต์มาส	ครูอวิชัย/ครูฤทัย	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
4	ศิลปหัตถกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	ครูฤทัย/ครูศิริพร	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
5	การแข่งขันทักษะภายในโรงเรียน	ครูอวิชัย/ครูฤทัย	10,000.00			8,600.00	8,600.00			0.00		✓		
6	English @ noon	ครูอวิชัย/ครูศิริพร	0.00			0.00				0.00		✓		
7	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการบริการในโรงแรม	ครูฤทัย/ครูศิริพร/ครูพรพิกุล	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น														
8	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	ครูอวิชัย/ครูฤทัย	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
	รวมงบประมาณ		90,000.00	0.00		77,400.00	8,600.00	0.00	0.00	68,800.00				
	รวมทั้งสิ้น					77,400.00	(เจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)							
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน														
1	พัฒนาส่งเสริมคุณภาพการเรียน	ครูจริญญา	20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
2	พัฒนาและส่งเสริมวงโยธวาทิต	ครูโชคชัย	30,000.00			25,800.00				25,800.00		✓		
3	ฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม	ครูจริญญา	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
4	เทศกาลศิลปะและดนตรี ครั้งที่2	ครูณัฐพงษ์	10,000.00			8,600.00	8,600.00			0.00		✓		
5	ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน (ทัศนศิลป์)	ครูณัฐพงษ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
6	พัฒนาและปรับปรุงห้องดนตรี	ครูโชคชัย	5,000.00			4,300.00	4,115.00	870.00		-685.00	✓			
7	พัฒนาและปรับปรุงห้องนาฏศิลป์	ครูจริญญา	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
8	พัฒนาสื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม	ครูคมสันต์	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม														
9	พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ห้องศิลปะ	ครูณัฐพงษ์	20,000.00			17,200.00	15,000.00			2,200.00		✓		
	รวมงบประมาณ		75,000.00	0.00		64,500.00	8,600.00	0.00	0.00	55,900.00				
	รวมทั้งสิ้น						64,500.00	(หกหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการสนับสนุนสื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้														
1	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา														
2	ปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
3	ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย														
4	แข่งขันกีฬาภายใน	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	30,000.00			25,800.00	30,000.00			-4,200.00	✓			
5	แข่งขันตัวแทนสหวิทยาเขตลุ่มน้ำอูน	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	50,000.00			43,000.00				43,000.00		✓		
6	แข่งขันกีฬาจังหวัด	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	50,000.00			43,000.00				43,000.00		✓		
7	ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	0.00			0.00				0.00		✓		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
8	จัดสร้างห้องกลุ่มสาระฯ	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณะชัย/ครูณศักดิ์	0.00			0.00				0.00		✓		
	รวมงบประมาณ		160,000.00	0.00		137,600.00	30,000.00	0.00	0.00	107,600.00				
	รวมทั้งสิ้น						137,600.00	(หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21														
1	การแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ กลุ่มสาระฯ		20,000.00			17,200.00				17,200.00		✓		
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน														
2	งานประดิษฐ์	ครูจุลทรัพย์	40,000.00			34,400.00				8,600.00		✓		
3	งานช่าง	ครูวิเชียน								8,600.00		✓		
4	งานธุรกิจ	ครูรัญจวน								4,700.00		✓		
5	งานบ้าน	ครูพิมพ์ชนก								8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้														
6	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	ครูวิสณี	30,000.00	49,000.00		67,940.00				67,940.00		✓		
7	พัฒนาปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	ครูวิเชียน,ครูวิสณี										✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														
8	งานเกษตร	ครูราตรี	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
9	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	ครูราตรี/ครูวิเชียน/ครูจุลทรัพย์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
10	การสร้างสรรค์ภาพด้วยการประดิษฐ์	ครูวิเชียน	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
	รวมงบประมาณ		120,000.00	49,000.00		145,340.00	4,700.00	0.00	0.00	140,640.00				
	รวมทั้งสิ้น					145,340.00	(หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)							
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
1	เตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ	ครูวัลยา	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
2	กิจกรรมเรียนรู้สู่อาเซียน	ครูวัลยา/ครูภาณุวัฒน์	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
3	โพล์คของดนตรีลานขามปี 2	ครูวัลยา	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น														
4	กิจกรรมวันสำคัญฯ/ตักบาตรเติมบุญ	ครูวินารัตน์/ครูอรุณรัตน์	30,000.00			25,800.00				25,800.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์														
5	ค่ายคุณธรรม/โรงเรียนคุณธรรม	ครูวัลยา/ครูวิไลพร		30,000.00		25,800.00				25,800.00		✓		
6	สอบธรรมศึกษา	ครูวัลยา/ครูมนตรี		10,000.00		8,600.00				8,600.00		✓		
7	ยกระดับจิตอาสาโดยใช้โครงการงานเป็นฐาน	ครูมนัส	15,000.00			12,900.00				12,900.00		✓		
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน														
8	พัฒนาสื่อและยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระฯสังคมฯ	ครูมนัส	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
	รวมงบประมาณ		75,000.00	40,000.00		98,900.00	0.00	0.00	0.00	98,900.00				
	รวมทั้งสิ้น					98,900.00	(เก้าหมื่นแปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)							
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														





## กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา														
1	งานการเงินและบัญชี	ครูรัชชัย/ครูจริญญา	15,000.00			12,900.00	6,930.00			5,970.00		✓		
2	งานพัสดุ	ครูฤทัย	15,000.00			12,900.00	2,500.00	2,800.00		7,600.00		✓		
3	ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	ครูมนัส	30,000.00			25,800.00				25,800.00		✓		
4	โรงเรียนสุจริต	ครูฤทัย	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
5	ค่าสาธารณูปโภค	ครูจริญญา	350,000.00			350,000.00				350,000.00		✓		
โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน														
6	งานแผนงาน	ครูไกรพิชญ์	10,000.00			8,600.00	250.00			8,350.00		✓		
โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา														
7	พัฒนาและปรับปรุงห้องประกันคุณภาพฯ	ครูรัญจวน	20,660.00			17,767.60	20,660.00			-2,892.40	✓			
8	พัฒนาและปรับปรุงห้องธนาคารโรงเรียน	ครูรัชชัย	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพิเศษ ส่งเสริมกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา														
9	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)	ผอ.วรรณธนา/รองฯหาญ	184,360.00			158,549.60	13,014.00			145,535.60		✓		
10	สนับสนุนการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา	ผอ.วรรณธนา/รองฯหาญ	122,033.00			122,033.00	46,593.00			75,440.00		✓		
	รวมงบประมาณ		640,020.00	0.00		599,417.20	43,354.00	2,800.00	0.00	553,263.20				
	รวมทั้งสิ้น					599,417.20	(ห้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันสี่ร้อยสิบเจ็ดบาทยี่สิบสตางค์)							
	ค่าสาธารณูปโภค	งบประจำ ไม่ลด 14%												
	สนับสนุนการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา	งบรายได้สถานศึกษา ไม่ลด 14%												
	ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)													



## กลุ่มงานบริหารบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษา														
1	พัฒนางานสำนักงาน	ครูไตรภพ	20,000.00			17,200.00	19,980.00			-2,780.00	✓			
โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ														
2	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรฯ	ครูศิริพร	200,000.00			172,000.00	6,660.00			165,340.00		✓		
3	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	ครูอรุณรัตน์	20,000.00		*20,000.00	34,400.00	6,064.00	20,000.00	5,500.00	2,836.00		✓		
4	กิจกรรมมุขิตาจิตครูเกษียณ	ครูอรุณรัตน์	30,000.00			25,800.00				25,800.00		✓		
5	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ครูยุพิน/ครูไตรภพ	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
6	ค่าจ้างบุคลากร(นักการ 2 ตำแหน่ง/แม่บ้าน 1 ตำแหน่ง)	ครูยุพิน	288,000.00			288,000.00				288,000.00		✓		
	รวมงบประมาณ		563,000.00	0.00	20,000.00	541,700.00	32,704.00	20,000.00	5,500.00	483,496.00				
	รวมทั้งสิ้น						541,700.00	(ห้าแสนสี่หมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)						
	*20,000.00 ใช้งบสำรองจ่าย(งบบุคลากร)													
	ค่าจ้างบุคลากร(นักการ 2 ตำแหน่ง/แม่บ้าน 1 ตำแหน่ง)		งบประจำ ไม่ลด 14%											
	ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)													



## กลุ่มงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย														
1	บริการงานพยาบาล	ครูพลอยลดา/ครูวิณารัตน์	30,000.00			25,800.00	20,500.00			5,300.00		✓		
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา														
2	พัฒนาอาคารสถานที่	ครูโชคชัย	50,000.00		*	43,000.00	50,493.00			-7,493.00		✓		
3	ปรับปรุงทางเดินเข้าโรงเรียน	ครูโชคชัย	0.00			0.00				0.00		✓		
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษา														
4	พัฒนางานธุรการ	ครูธนวัฒน์	5,000.00			4,300.00	5,000.00			-700.00	✓			
5	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	ครูโชคชัย	40,000.00			34,400.00	1,510.00	5,000.00		27,890.00		✓		
6	พัฒนางานปฎิคม	ครูพิมพ์ชนก/ครูณัฐพงษ์	10,000.00			8,600.00	2,400.00			6,200.00		✓		
7	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	ครูพลอยลดา	15,000.00			12,900.00	3,800.00			9,100.00		✓		
8	รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	ครูโชคชัย	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
9	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงหอประชุม	ครูธนะชัย	4,000.00			3,440.00				3,440.00		✓		
10	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงห้องประชุม	ครูธนะชัย	0.00		*	0.00				0.00		✓		
11	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงกลางแจ้ง	ครูธนะชัย	0.00		*	0.00				0.00		✓		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ขอใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	0.00	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
12	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงห้องโสตฯ	ครูธนะชัย	0.00		*	0.00				0.00		✓		
13	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสาย	ครูธนะชัย	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
14	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงหน้าเสาธง	ครูธนะชัย	3,000.00			2,580.00	2,500.00			80.00		✓		
15	วารสารดาราทันตะวัน	ครูอุบล	4,580.00		*	3,938.80	600.00	2,593.00		745.80		✓		
โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น														
16	งานประเพณีและงานพระราชพิธี	ครูณัฐพงษ์	30,000.00	19,000.00		42,140.00	2,365.00			39,775.00		✓		
	รวมงบประมาณ		211,580.00	19,000.00	0.00	198,298.80	89,169.00	7,595.00	0.00	101,537.80				
	รวมทั้งสิ้น		198,298.80 (หนึ่งแสนเก้าหมื่นแปดพันสองร้อยเก้าสิบแปดบาทแปดสิบสตางค์)											
* หากมีความจำเป็นสามารถบันทึกข้อความขอใช้งบประมาณสำรองจ่าย(งบบุคลากร)ได้														
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษา														
1	สนับสนุนงานสำนักงาน	ครูภรณ์ภัสสรณ์	30,000.00			25,800.00	12,081.00	7,000.00		6,719.00		✓		
2	ประชุมผู้ปกครอง	ครูวัลยา/ครูชนศักดิ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
3	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(เยี่ยมบ้านฯ)	ครูภรณ์ภัสสรณ์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์														
4	สถานักเรียน	ครูธีระยุทธ	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
5	ปฐมนิเทศนักเรียน	ครูวัลยา/ครูเสฏฐวุฒิ		40,000.00		34,400.00				34,400.00		✓		
6	ขับเคลื่อนนโยบายในโรงเรียน	ครูเสฏฐวุฒิ	0.00			0.00				0.00		✓		
7	เลือกตั้งสถานักเรียน	ครูธีระยุทธ	0.00			0.00				0.00		✓		
8	วันไหว้ครู	ครูภรณ์ภัสสรณ์/ครูวัลยา		10,000.00		8,600.00				8,600.00		✓		
โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย														
9	โรงเรียนสีขาว	ครูชนศักดิ์	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
10	TO BE NUMBER ONE	ครูรัชชัย/ครูณัฐพงษ์/ครูวิไลพร		10,000.00		8,600.00				8,600.00		✓		
11	งานป้องกันยาเสพติด	ครูนิวัฒน์	10,000.00			8,600.00				8,600.00		✓		
12	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงฯ	ครูนิวัฒน์	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน														
13	งานแนะแนวศึกษาต่อและอาชีพ	ครูวิไลพร	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		
โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน														
14	หนึ่งใจ ติวให้น้อง	ครูวิไลพร	5,000.00			4,300.00				4,300.00		✓		



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา														
15	พัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนว	ครูวิไลพร	0.00			0.00				0.00		✓		
	รวมงบประมาณ		85,000.00	60,000.00		124,700.00	12,082.00	7,002.00	0.00	105,616.00				
	รวมทั้งสิ้น		124,700.00 (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)											
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														



## งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบจัดสรร				งบที่ใช้ครั้งที่/ยอดยกมา			คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			หมายเหตุ
			อุดหนุนฯ	เรียนฟรี 15 ปี	อื่น ๆ	(ปรับลด14%)	1	2	3		เสร็จแล้ว	กำลังดำเนินการ	ไม่ได้ทำ	
โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์														
1	กิจกรรมลูกเสือ - จัดซื้ออุปกรณ์การสอนลูกเสือ	ครูธีระยุทธ,ครูเสฏฐวุฒิ/ฯลฯ		70,000.00		60,200.00				60,200.00		✓		
2	กิจกรรมยุวภาษา	ครูพิมพ์ชนก/ฯลฯ										✓		
3	ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	ครูเสฏฐวุฒิ		0.00		0.00				0.00		✓		เงินนอกงบฯ
4	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ครูมนตรี/ครูนิวัฒน์		0.00		0.00				0.00		✓		
5	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ครูธนะชัย,ครูวิมาน		0.00		0.00				0.00		✓		
6	ทัศนศึกษา	ครูธนะชัย/ครูอรุณรัตน์		149,000.00		128,140.00	62,460.00			65,680.00	✓			
	รวมงบประมาณ		0.00	219,000.00		188,340.00				125,880.00				
	รวมทั้งสิ้น						188,340.00	(หนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสามร้อยสี่สิบบาทถ้วน)						
ข้อมูล ณ วันที่ 11 ม.ค. 62 (ประวัติการขอใช้งบประมาณที่ผ่านงานแผนงาน)														





การจัดสรรงบประมาณแยกตามโครงการ (ข้อมูล ณ วันที่ 11 มกราคม 2562)

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน																			
1	หนึ่งใจ ติวให้น้อง	ครูวิไลพร	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	4,300.00	
2	ดาราพัฒนาวิชาการ	ครูแสงเดือน	20,000.00			20,000.00	17,200.00									17,200.00	17,200.00	-	
3	ติวเข้มเต็มความรู้	ครูฉัตรคนัย		10,000.00		10,000.00										0.00		8,600.00	
4	สอนปรับพื้นฐานนักเรียน ม.1 และ ม.4	ครูณิชากรใจดี/ครูชัชวาลย์/ครูจรรยา		10,000.00		10,000.00										0.00		8,600.00	
5	พัฒนาส่งเสริมคุณภาพการเรียน	ครูจริญญา	20,000.00			20,000.00										0.00	17,200.00	17,200.00	
6	งานประดิษฐ์	ครูจุลทรัพย์	40,000.00			40,000.00	4,700.00									4,700.00	34,400.00	29,700.00	
7	งานช่าง	ครูวิเชียร																	
8	งานธุรกิจ	ครูรัฐจวน																	
9	งานบ้าน	ครูพิมพ์ชนก																	
10	พัฒนาสื่อและยกระดับผลสัมฤทธิ์กลุ่มสาระฯ สังคมฯ	ครูมนัส	10,000.00			10,000.00									0.00	8,600.00	8,600.00		
รวมทั้งสิ้น			115,000.00														98,900.00	77,000.00	
โครงการที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21																			
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	ครูชาญชัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	8,600.00	
2	พัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ	ครูฉัตรคนัย		40,000.00		40,000.00										0.00		34,400.00	
3	การแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ	ครูกลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ	20,000.00			20,000.00										0.00	17,200.00	17,200.00	
รวมทั้งสิ้น			70,000.00															60,200.00	60,200.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 3 พัฒนาผู้เรียนรอบด้าน																			
1	สัปดาห์ห้องสมุด	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
2	งานแนะแนวศึกษาต่อและอาชีพ	ครูวิไลพร	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
3	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ครูวิเชียน	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
4	ศิลปหัตถกรรม	ครูวิสดิณี		80,000.00		80,000.00	24,616.00	12,180.00								36,796.00	-	68,800.00	32,004.00
5	เสริมทักษะวิชาการ(ศิลปหัตถกรรม)	ครูอุบล	20,000.00			20,000.00	8,645.00									8,645.00	17,200.00	-	8,555.00
6	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ครูกัญญาพัชร	20,000.00			20,000.00										0.00	17,200.00	-	17,200.00
7	วันสุนทรภู่/วันภาษาไทย	ครูอุบล/ครูอุบล/ครูกัญญาพัชร		20,000.00		20,000.00										0.00	-	17,200.00	17,200.00
8	ภาษาไทยวันละคำ/คำพังเพย 2 ภาษา	ครูอุบล	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
9	ค่ายวัยใสรักภาษาไทย	ครูอุบล	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
10	ค่ายคณิตศาสตร์	ครูนิชานา	10,000.00			10,000.00	8,600.00									8,600.00	8,600.00	-	-
11	เตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาการ	ครูไกรพิชญ์	10,000.00			10,000.00	4,620.00									4,620.00	8,600.00	-	3,980.00
12	สัปดาห์วิทยาศาสตร์/กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ 8 กลุ่มสาระ	ครูชาญชัย/ครูทุกกลุ่มสาระฯ	20,000.00			20,000.00	8,600.00									8,600.00	17,200.00	-	8,600.00
13	พัฒนาและส่งเสริมฯ(การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ)	ครูปวีรพร	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
14	พัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขันทักษะฯ	ครูอัครณัย	45,000.00			45,000.00	6,141.00									6,141.00	38,700.00	-	32,559.00
15	ค่ายภาษาอังกฤษ	ครูแสงเดือน	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
16	วันคริสต์มาส	ครูธวัชชัย/ครูฤทัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
17	ศิลปหัตถกรรมกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	ครูฤทัย/ครูศิริพร	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
18	การแข่งขันทักษะภายในโรงเรียน	ครูธวัชชัย/ครูฤทัย	10,000.00			10,000.00	8,600.00									8,600.00	8,600.00	-	0.00
19	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการบริการในโรงแรม	ครูฤทัย/ครูศิริพร/ครูพรพิกุล	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
20	English @ noon	ครูธวัชชัย/ครูศิริพร	0.00			0.00										0.00	-	-	-
21	พัฒนาและส่งเสริมวงโยธวาทิต	ครูโชคชัย	30,000.00			30,000.00										0.00	25,800.00	-	25,800.00
22	ฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม	ครูจริญญา	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
23	เทศกาลศิลปะและดนตรี ครั้งที่2	ครูณัฐพงษ์	10,000.00			10,000.00	8,600.00									8,600.00	8,600.00	-	-
24	ส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน (ทัศนศิลป์)	ครูณัฐพงษ์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
25	การสร้างสรรคภาพด้วยการประดิษฐ์	ครูวิเชียน	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
26	เตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะวิชาการฯ	ครูวิลยา	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
27	กิจกรรมเรียนรู้สู่อาเซียน	ครูวิลยา/ครูภาณุวัฒน์	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
28	ไฟล์คของดนตรีลานขามปี 2	ครูวิลยา	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
รวมทั้งสิ้น			405,000.00														348,300.00		257,698.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์																			
1	ค่ายคุณธรรม/โรงเรียนคุณธรรม	ครูวิลยา/ครูวิไลพร		30,000.00		30,000.00										0.00	-	25,800.00	25,800.00
2	สอบธรรมศึกษา	ครูวิลยา/ครูมนตรี		10,000.00		10,000.00										0.00	-	8,600.00	8,600.00
3	ยกระดับจิตอาสาโดยใช้โครงการงานเป็นฐาน	ครูณัฐ	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
4	สภานักเรียน	ครูธีระยุทธ	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
5	ปฐมคาราพัฒนา	ครูวิลยา/ครูเสฏฐวุฒิ		40,000.00		40,000.00										0.00	-	34,400.00	34,400.00
6	ขับขี้อวดภายในโรงเรียน	ครูเสฏฐวุฒิ	0.00			0.00										0.00	-	-	-
7	เลือกตั้งสภานักเรียน	ครูธีระยุทธ	0.00			0.00										0.00	-	-	-
8	วันไหว้ครู	ครูกรณ์ภัสสรณ์/ครูวิลยา		10,000.00		10,000.00										0.00	-	8,600.00	8,600.00
9	กิจกรรมลูกเสือ- จัดซื้ออุปกรณ์การสอนลูกเสือ	ครูธีระยุทธ,ครูเสฏฐวุฒิ		70,000.00		70,000.00										0.00		60,200.00	60,200.00
10	กิจกรรมยุวกาชาด	ครูพิมพ์ชนก																	
11	ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	ครูเสฏฐวุฒิ	0.00			0.00										0.00	-	-	-
12	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	ครูมนตรี/ครูนิวัฒน์	0.00			0.00										0.00	-	-	-
13	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	ครูธนะชัย,ครูวิมาน	0.00			0.00										0.00	-	-	-
14	ทัศนศึกษา	ครูธนะชัย/ครูอรุณรัตน์		149,000.00		149,000.00	62,460.00									62,460.00	-	128,140.00	65,680.00
รวมทั้งสิ้น				329,000.00														282,940.00	220,480.00
โครงการที่ 5 ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย																			
1	แข่งขันกีฬาภายใน	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูธนะชัย/ครูอนศักดิ์	30,000.00			30,000.00	30,000.00									30,000.00	25,800.00	-	4,200.00
2	แข่งขันตัวแทนสหวิทยาเขตลุ่มน้ำอูน	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูธนะชัย/ครูอนศักดิ์	50,000.00			50,000.00										0.00	43,000.00	-	43,000.00
3	แข่งขันกีฬาจังหวัด	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูธนะชัย/ครูอนศักดิ์	50,000.00			50,000.00										0.00	43,000.00	-	43,000.00
4	ส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูธนะชัย/ครูอนศักดิ์	0.00			0.00										0.00	-	-	-
5	บริการงานพยาบาล	ครูพลอยลดา/ครูวิมารัตน์	30,000.00			30,000.00	20,500.00									20,500.00	25,800.00	-	5,300.00
6	โรงเรียนสีขาว	ครูอนศักดิ์	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
7	TO BE NUMBER ONE	ครูธนะชัย/ครูฉัฐพงษ์/ครูวิไลพร		10,000.00		10,000.00										0.00	-	8,600.00	8,600.00
8	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนกลุ่มเสี่ยงฯ	ครูนิวัฒน์	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
9	งานป้องกันยาเสพติด	ครูนิวัฒน์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
รวมทั้งสิ้น				190,000.00														163,400.00	112,900.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 6 พัฒนาผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง																			
1	งานเกษตร	ครูราตรี	10,000.00			10,000.00	3,850.00									3,850.00	8,600.00	-	4,750.00
2	ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	ครูราตรี/ครูวิเชียร/ครูจตุพรชัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
รวมทั้งสิ้น			20,000.00														17,200.00		13,350.00
โครงการที่ 7 ปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น																			
1	ปัจฉิมศรารพัฒนา/มอบใบประกาศนียบัตร	ครูนิชาภา	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
2	มอบเข็มศรารพัฒนา	ครูชาญชัย	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
3	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและการท่องเที่ยวในท้องถิ่น	ครูธวัชชัย/ครูฤทัย	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
4	กิจกรรมวันสำคัญ/ตักบาตรเทโว	ครูวินรัตน์/ครูอรุณรัตน์	30,000.00			30,000.00										0.00	25,800.00	-	25,800.00
5	งานประเพณีและงานพระราชพิธี	ครูณัฐพงษ์	30,000.00	19,000.00		49,000.00	2,365.00									2,365.00	25,800.00	16,340.00	39,775.00
รวมทั้งสิ้น			124,000.00														106,640.00		104,275.00
โครงการที่ 8 ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา																			
1	พัฒนางานวิชาการ	ครูวิเชียร	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
2	งานนิเทศการสอน	ครูวิเชียร	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
รวมทั้งสิ้น			15,000.00														12,900.00		12,900.00
โครงการที่ 9 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษามาตามมาตรฐานวิชาชีพ																			
1	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	ครูศิริพร	200,000.00			200,000.00	6,660.00									6,660.00	172,000.00	-	165,340.00
2	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	ครูอรุณรัตน์	20,000.00		*20,000.00	40,000.00	915.00	523.00	1,000.00	500.00	1,700.00	1,426.00	20,000.00	5,500.00		31,564.00	17,200.00	*17,200.00	2,836.00
3	กิจกรรมมุขตาคิดครูเกษียณ	ครูอรุณรัตน์	30,000.00			30,000.00										0.00	25,800.00	-	25,800.00
4	ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ครูยุพิน/ครูไตรภพ	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
5	ค่าจ้างบุคลากร(นักกร 2 ตำแหน่ง/แม่บ้าน 1 ตำแหน่ง)	ครูยุพิน	288,000.00			288,000.00										0.00	247,680.00	-	247,680.00
รวมทั้งสิ้น			563,000.00														484,180.00		445,956.00
โครงการที่ 10 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา																			
1	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	ครูอัครณัย	20,000.00			20,000.00	17,164.00									17,164.00	17,200.00	-	36.00
รวมทั้งสิ้น			20,000.00														17,200.00		36.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 11 พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา																			
1	งานทะเบียน	ครูนิชภา	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
2	สนับสนุนการจัดการศึกษา	ครูชาญชัย	100,000.00			100,000.00	60,379.00									60,379.00	86,000.00	-	25,621.00
3	ระบบสารสนเทศ	ครูวิสนีย์/ครูฉัตรนัย		100,000.00		100,000.00	35,220.00	49,190.00								84,410.00	-	86,000.00	1,590.00
4	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ	ครูชาญชัย	0.00			0.00										0.00	-	-	-
5	ส่งเสริมการบริหารงานตามมาตรฐานคุณภาพ(OBECQA)	ครูจุฬทรัพย์	10,000.00	15,890.00		25,890.00										0.00	8,600.00	13,665.40	22,265.40
6	งานการเงินและบัญชี	ครูธวัชชัย/ครูจริญญา	15,000.00			15,000.00	6,930.00									6,930.00	12,900.00	-	5,970.00
7	งานพัสดุ	ครูฤทัย	15,000.00			15,000.00	2,500.00	2,800.00	3,180.00							8,480.00	12,900.00	-	4,420.00
8	ซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์	ครูมนัส	30,000.00			30,000.00										0.00	25,800.00	-	25,800.00
9	โรงเรียนสุจริต	ครูฤทัย	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
10	ค่าสารานุกรมโลก	ครูจริญญา	350,000.00			350,000.00										0.00	301,000.00	-	301,000.00
11	พัฒนางานสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล	ครูไตรภพ	20,000.00			20,000.00	19,980.00									19,980.00	17,200.00	-	2,780.00
12	พัฒนางานธุรการ	ครูณธวัฒน์	5,000.00			5,000.00	5,000.00									5,000.00	4,300.00	-	700.00
13	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	ครูโชคชัย	40,000.00			40,000.00	910.00	600.00	5,000.00							6,510.00	34,400.00	-	27,890.00
14	พัฒนางานฝึกสอน	ครูพิมพ์ชนก/ครูณัฐพงษ์	10,000.00			10,000.00	2,400.00									2,400.00	8,600.00	-	6,200.00
15	พัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป	ครูพลอยลดา	15,000.00			15,000.00	3,800.00									3,800.00	12,900.00	-	9,100.00
16	รักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา	ครูโชคชัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
17	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงหอประชุม	ครูธนะชัย	4,000.00			4,000.00										0.00	3,440.00	-	3,440.00
18	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงห้องประกันฯ	ครูธนะชัย	0.00		**	0.00										0.00	-	-	-
19	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงกลางแจ้ง	ครูธนะชัย	0.00		**	0.00										0.00	-	-	-
20	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงห้องโสตฯ	ครูธนะชัย	0.00		**	0.00										0.00	-	-	-
21	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงตามสาย	ครูธนะชัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
22	ปรับปรุงและพัฒนาระบบเสียงหน้าเสาธง	ครูธนะชัย	3,000.00			3,000.00	2,500.00									2,500.00	2,580.00	-	80.00
23	วารสารตราพัฒนา	ครูอุบล	4,580.00		**	4,580.00	600.00	2,593.00								3,193.00	3,938.80	-	745.80
24	สนับสนุนงานสำนักงานกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	ครูกรมภัตสรณ์	30,000.00			30,000.00	12,081.00	7,000.00								19,081.00	25,800.00	-	6,719.00
25	ประชุมผู้ปกครอง	ครูวิไลยา/ครูอนศักดิ์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
26	ระบอบดูแลช่วยเหลือนักเรียน(เยี่ยมบ้านฯ)	ครูกรมภัตสรณ์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
27	รับนักเรียน	ครูกัญญาพัชร	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
รวมทั้งสิ้น			822,470.00														707,324.20		484,661.20
โครงการที่ 12 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน																			
1	งานประกันคุณภาพการศึกษา	ครูวิเชียร	10,000.00			10,000.00	3,600.00									3,600.00	8,600.00	-	5,000.00
2	งานแผนงาน	ครูไกรพิชญ์	10,000.00			10,000.00	250.00									250.00	8,600.00	-	8,350.00
รวมทั้งสิ้น			20,000.00														17,200.00		13,350.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 13 พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา																			
1	พัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนว	ครูวิไลพร	0.00			0.00										0.00	-	-	-
2	ปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณนชัช/ครูอนศักดิ์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
3	ซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณนชัช/ครูอนศักดิ์	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
4	พัฒนาและปรับปรุงห้องประกันคุณภาพการศึกษา	ครูริญจวน	20,660.00			20,660.00	20,660.00									20,660.00	17,767.60	-	2,892.40
5	พัฒนาและปรับปรุงห้องธนาคารโรงเรียน	ครูรัชชชัย	10,000.00			10,000.00										0.00	8,600.00	-	8,600.00
6	พัฒนาอาคารสถานที่	ครูโชคชัย	50,000.00		**	50,000.00	11,580.00	900.00	1,245.00	1,470.00	10,480.00	24,818.00				50,493.00	43,000.00	-	7,493.00
7	ปรับปรุงทางเดินเข้าโรงเรียน	ครูโชคชัย	0.00			0.00										0.00	-	-	-
รวมทั้งสิ้น			100,660.00														86,567.60		15,414.60
โครงการที่ 14 พัฒนาแหล่งเรียนรู้																			
1	งานห้องสมุด	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	7,000.00			7,000.00										0.00	6,020.00	-	6,020.00
2	พัฒนาแหล่งเรียนรู้	ครูกัญญาพัชร/ครูพรพิกุล	0.00			0.00										0.00	-	-	-
3	จัดสวนวรรณคดีไทย	ครูอุบล/ครูพลอยลดา	10,000.00			10,000.00	8,600.00									8,600.00	8,600.00	-	-
4	พัฒนาและปรับปรุงห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์	ครูนิชาภา/ครูไกรพิชญ์	100,000.00			100,000.00	31,000.00	30,000.00								61,000.00	86,000.00	-	25,000.00
5	พัฒนาและปรับปรุงห้องดนตรี	ครูโชคชัย	5,000.00			5,000.00	4,115.00	870.00								4,985.00	4,300.00	-	685.00
6	พัฒนาและปรับปรุงห้องนาฏศิลป์	ครูจริญญา	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
7	จัดสร้างห้องกลุ่มสาระฯ สุขศึกษาและพลศึกษา	ครูเสฏฐวุฒิ/ครูณนชัช/ครูอนศักดิ์	0.00			0.00										0.00	-	-	-
8	พัฒนาการเรียนการสอนคอมพิวเตอร์	ครูวิสนีย์	30,000.00	49,000.00		79,000.00										0.00	25,800.00	42,140.00	67,940.00
9	พัฒนาและปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์	ครูวิเชียน/ครูวิสนีย์																	
รวมทั้งสิ้น			206,000.00														177,160.00		102,575.00
โครงการที่ 15 ส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม																			
1	นักเรียนเรียนร่วม	ครูแสงเดือน		10,000.00		10,000.00	8,600.00									8,600.00	-	8,600.00	-
2	พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย	ครูอุบล/ครูพลอยลดา	20,000.00			20,000.00	6,950.00	1,000.00	5,440.00							13,390.00	17,200.00	-	3,810.00
3	พัฒนาการเรียนรู้อแบบสะเต็มศึกษา	ครูฉัตรดนัย	20,000.00			20,000.00										0.00	17,200.00	-	17,200.00
4	พัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ศิลปะ	ครูณัฐพงษ์	20,000.00			20,000.00	15,000.00									15,000.00	17,200.00	-	2,200.00
รวมทั้งสิ้น			70,000.00														60,200.00		23,210.00



ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ			รวม	ประวัติการขอใช้งบประมาณ									ใช้ไปแล้ว	ปรับลดตามสัดส่วน		คงเหลือ(ใหม่)
			เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี15ปี	อื่นๆ		ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7	ครั้งที่ 8	ครั้งที่ 9		อุดหนุน 14%	เรียนฟรี 14%	
โครงการที่ 16 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้																			
1	จัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์	ครูกัญญาพัชร/ครูพรทิกุล	15,000.00			15,000.00										0.00	12,900.00	-	12,900.00
2	ส่งเสริมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	ครูไตรภพ	20,000.00			20,000.00	550.00									550.00	17,200.00	-	16,650.00
3	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	ครูนิวัฒน์/ครูชาญชัย	30,000.00			30,000.00	12,735.00	1,125.00								13,860.00	25,800.00	-	11,940.00
4	พัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ครูกรณภััสสรณ์	20,000.00			20,000.00										0.00	17,200.00	-	17,200.00
5	พัฒนาสื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม	ครูคมสันต์	5,000.00			5,000.00										0.00	4,300.00	-	4,300.00
6	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา	ครูหญิงสุวิมล/ครูขณะชัย/ครูอนศักดิ์	10,000.00			10,000.00	10,000.00									10,000.00	8,600.00	-	1,400.00
รวมทั้งสิ้น			100,000.00														86,000.00		61,590.00
โครงการพิเศษ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา																			
1	เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยโรงเรียนขั้นพื้นฐาน (SBM)	ผอ.วรรณณา/รองฯหาญ	***184,360.00			184,360.00	1,500.00	1,400.00	1,200.00	2,320.00	300.00	1,600.00				8,320.00	158,549.60	-	150,229.60
2	สนับสนุนการบริหารและพัฒนาสถานศึกษา	กลุ่มงานบริหารงบประมาณ			****122,033.90	122,033.90	493.00	3,560.00	36,400.00							40,453.00			
รวมทั้งสิ้น			306,393.90																
รวมทั้งสิ้น															729,036.00	2,288,976.00	578,685.40		
															****	3,354,490.00	2,867,661.40		
* กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ ใช้งบสำรองจ่าย (งบบุคลากร) จำนวน 20,000 บาท						****เงินรายได้สถานศึกษา													
** หากมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณเพิ่มสามารถบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารขอใช้งบสำรองจ่ายและงบรายได้สถานศึกษาได้						**** ไม่รวมเงินรายได้สถานศึกษา													
***งบสำรองจ่าย (งบบุคลากร)																			





จำแนกโครงการตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายใน		
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย		
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ 6 สิงหาคม 2561		
มาตรฐาน/โครงการ	กลุ่มบริหารงานที่รับผิดชอบ	งบประมาณ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน		
1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน		
โครงการที่ 1 ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	98,900.00
โครงการที่ 2 พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	60,200.00
โครงการที่ 3 พัฒนาผู้เรียนรอบด้าน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	348,300.00
1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		
โครงการที่ 4 พัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	282,940.00
โครงการที่ 5 ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย	กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	163,400.00
โครงการที่ 6 พัฒนาผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	17,200.00
โครงการที่ 7 ปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	106,640.00
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ		
โครงการที่ 8 ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	12,900.00
โครงการที่ 9 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ	กลุ่มบริหารงานบุคคล	484,180.00
โครงการที่ 10 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	17,200.00
โครงการที่ 11 พัฒนาระบบการบริหารจัดการการศึกษา	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	707,324.20
โครงการที่ 12 พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	17,200.00
โครงการที่ 13 พัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	86,567.60
โครงการที่ 14 พัฒนาแหล่งเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	177,160.00
โครงการพิเศษ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา	กลุ่มบริหารงานงบประมาณ	158,549.60
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ		
โครงการที่ 15 ส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	60,200.00
โครงการที่ 16 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	กลุ่มบริหารงานวิชาการ	86,000.00
รวมทั้งสิ้น		2,884,861.40



## แผนการดำเนินงานโครงการโรงเรียนส่องดาววิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2562

## กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21

ลักษณะโครงการ ( ) โครงการต่อเนื่อง (✓) โครงการใหม่ ( ) โครงการพิเศษ

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของ

 โรงเรียนมาตรฐานสากล โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนคุณธรรม โรงเรียนสุจริต โรงเรียนสีขาว อื่น ๆ .....

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีงบประมาณ 2562



## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 หมวด 4 แนวทางการจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ รวมทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศแนวทางการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสองดาววิทยาคม จึงได้หาวิธีในการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติ โดยส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ สร้างคุณค่างานด้วยการวิเคราะห์ สังเคราะห์ คิดแบบมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ส่งเสริมให้ผู้เรียนหาข้อมูลการเรียนรู้ด้วยการค้นคว้า สืบค้นใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ สร้างนวัตกรรม ส่งเสริมทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา เทียบเคียงเป้าหมายด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล และเพื่อให้เป็นไปตามความมุ่งหมายของการจัดการศึกษา “การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข”

## 2. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมทางวิชาการได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างสถานศึกษา เครือข่ายในสหวิทยาเขต
- 1.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกด้านศักยภาพและความสามารถพิเศษในแต่ละด้าน โดยเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการตามกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 1.3 เพื่อให้ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ
- 1.4 เพื่อจัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 1.5 เพื่อนำรูปแบบการยกระดับผลสัมฤทธิ์ สู่การปฏิบัติตามแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 1.6 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 1.7 เพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน โดยการฝึกอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น
- 1.8 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้นให้มีความสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน และความต้องการของสังคม
- 1.9 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน



## 3. เป้าหมาย

## 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ทุกกิจกรรมดำเนินการได้ตามเป้าหมายไม่ต่ำกว่า 80%

## 3.3 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสองดาววิทยาคมทุกคน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกรายวิชาเพิ่มขึ้น และนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับชาติเพิ่มขึ้น

## 4. กิจกรรมและระยะเวลาในการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2562				ผู้รับผิดชอบ
		ภาคเรียนที่ 2/2561 (ต.ค. 61 – มี.ค. 62)		ภาคเรียนที่ 1/2562 (เม.ย. 62 – ก.ย. 62)		
		วันที่/เดือน	งบประมาณ	วันที่/เดือน	งบประมาณ	
1	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่โรงเรียนมาตรฐานสากล	ต.ค. 61 – มี.ค. 62	4,300.00	เม.ย. 62 – ก.ย. 62	4,300.00	ครูชาญชัย
2	พัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ	ต.ค. 61 – มี.ค. 62	17,200.00	เม.ย. 62 – ก.ย. 62	17,200.00	ครูฉัตรดนัย
3	การแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระฯการงานอาชีพฯ	ต.ค. 61 – มี.ค. 62	8,600.00	เม.ย. 62 – ก.ย. 62	8,600.00	ครูกลุ่มสาระฯการงานอาชีพฯ
รวมงบประมาณ			30,100.00		30,100.00	60,200.00



## 5. งบประมาณ

## 5.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน	จำนวน	25,800.00	บาท
- เงินเรียนฟรี 15 ปี	จำนวน	34,400.00	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	60,200.00	บาท

(หกหมื่นสองร้อยบาทถ้วน)

## 5.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้โรงเรียนมาตรฐานสากล			8,600.00		8,600.00
2. กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ		34,400.00			34,400.00
3. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระฯการงานอาชีพฯ			17,200.00		17,200.00
รวมงบประมาณ		34,400.00	25,800.00		60,200.00

## 6. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 6.1 โรงเรียนส่องดาววิทยาคม

## 6.2 วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน



## 7. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จและเป้าหมาย	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
7.1 ทุกกิจกรรมดำเนินการได้ตามเป้าหมายร้อยละ 80	ประเมิน	แบบประเมิน
7.2 ระดับความพึงพอใจของผู้บริหารสถานศึกษา ครู ในกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนทุกระดับ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานวิชาชีพสามารถใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้
- 8.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสมรรถนะอาชวะระยะสั้นที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 8.3 สถานศึกษามีแนวการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน
- 8.4 ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดทำแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการ
- 8.5 ปฏิบัติตามแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 8.6 โรงเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินและมีพัฒนาการดีขึ้น
- 8.7 นักเรียนที่มีทักษะทางวิชาการได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการและทักษะต่างๆ
- 8.8 นักเรียนที่มีความสามารถได้มีโอกาสแสดงความสามารถและสร้างชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน
- 8.9 ครูและนักเรียนมีการค้นคว้าหาความรู้ด้านวิชาการอยู่เสมอ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ



ลงชื่อ ..... ผู้รับรองโครงการ

( นายหาญ ทนุจันทร์ )

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

ลงชื่อ ..... ผู้อนุมัติโครงการ

( นางวรรณธนา เกษะบุตร )

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

- หมายเหตุ :
1. โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มบริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ รองผู้อำนวยการ  
ลงชื่อ ผู้รับรองโครงการ
  2. ผู้อนุมัติโครงการ คือ ผู้อำนวยการ





งปม.3

### แผนการจัดกิจกรรมโรงเรียนส่องดาววิทยาคม ประจำปีงบประมาณ 2562

#### กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ชื่อกิจกรรม พัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ

ชื่อโครงการ พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมาตรฐานสากล เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม ตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวชี้วัดที่ 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

ลักษณะกิจกรรม ( ) กิจกรรมต่อเนื่อง ( ✓ ) กิจกรรมใหม่

ระยะเวลาดำเนินกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา 2562

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์



## 1. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- 1.1 เพื่อพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน โดยการฝึกอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น
- 1.2 เพื่อพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้นให้มีความสอดคล้องกับบริบทของผู้เรียน และความต้องการของสังคม
- 1.3 เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน

## 2. เป้าหมายของกิจกรรม

### 2.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 2.1.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ในปีการศึกษา 2562 เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น อย่างน้อยคนละ 2 หลักสูตร
- 2.1.2 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้นผ่านการอบรม และได้มาตรฐานตามที่สถาบันจัดการอบรมกำหนด
- 2.1.3 ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น มีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบความรู้สมรรถนะอาชีพร้อยละ 80 ขึ้นไป

### 2.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 2.2.1 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานวิชาชีพสามารถใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้
- 2.2.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้นที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 2.2.3 สถานศึกษามีแนวการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน

## 3. งบประมาณที่ใช้ในกิจกรรมนี้

### 3.1 ประเภทงบประมาณ

- เงินอุดหนุน	จำนวน	34,400	บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น	จำนวน	34,400	บาท

(สามหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)



## 3.2 รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบดำเนินงาน			อื่นๆ	รวม
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ/ครุภัณฑ์		
1. ค่าสมัครเรียนหลักสูตรสมรรถนะ อาชีพระยะสั้น		20,640			20,640
2. ค่าพาหนะรับส่งนักเรียน		6,880			6,880
3. ค่าเบี้ยเลี้ยง		6,880			6,880
รวมงบประมาณ		34,400			34,400

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน (ตามวงจร PDCA)

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1. ขั้นเตรียมการ (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนโครงการ 1.2 เขียนโครงการเสนอขออนุมัติ 1.3 กำหนดหน้าที่รับผิดชอบ และมอบหมายงาน 1.4 ประสานงานกับหน่วยจัดฝึกอบรมหลักสูตร สมรรถนะอาชีพระยะสั้น (วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน)	ก.ย. - ต.ค.  2561	นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์
2. ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์เข้ารับการฝึกอบรม หลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น และชำระค่าสมัครอบรม 2.2 นำนักเรียนเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรที่กำหนดไว้ หลักสูตรละ 4 วัน รวม 30 ชั่วโมง	พ.ย. 2561 - ก.ย. 2562	นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์



ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3. <b>ขั้นประเมินผล (Check)</b>  ตรวจสอบผลการดำเนินโครงการโดยใช้การสังเกต แบบสอบถาม และแบบประเมิน	ก.ย. 2562	นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์
4. <b>ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action)</b>  ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมจากการวิเคราะห์ แบบสอบถาม/แบบประเมิน และจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอผล การดำเนินงาน	ต.ค. 2562	นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์

## 5. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

## 5.1 วิทยาลัยการอาชีพสว่างแดนดิน

## 6. วิธีประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.1 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 2 ในปีการศึกษา 2562 เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพ ระยะสั้น อย่างน้อยคนละ 2 หลักสูตร	ประเมิน	- แบบประเมินการเข้า รับการอบรม  - ใบสมัครการเข้ารับ การอบรม
6.2 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนที่เข้ารับการอบรม หลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้นผ่านการอบรม และได้มาตรฐานตามที่สถาบันจัดการอบรม กำหนด	ประเมิน	- เอกสารการรับรอง การฝึกอบรมจาก สถาบันจัดการอบรม



ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
6.2 ร้อยละ 50 ของผู้เรียนที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรสมรรถนะอาชีพระยะสั้น มีคะแนนเฉลี่ยการทดสอบความรู้สมรรถนะอาชีพร้อยละ 80 ขึ้นไป	ประเมิน	- แบบทดสอบ สมรรถนะอาชีพระยะสั้น

## 7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 ผู้เรียนมีทักษะพื้นฐานวิชาชีพสามารถใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพได้
- 7.2 สถานศึกษามีหลักสูตรสมรรถนะอาชีวะระยะสั้นที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 7.3 สถานศึกษามีแนวการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการสร้างทักษะพื้นฐานวิชาชีพให้กับผู้เรียน



ประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม

ชื่อกิจกรรม      พัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพเพื่อการมีงานทำ

เป็นส่วนหนึ่งของโครงการ    พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผน 34,400 บาท

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รายการ	จำนวน หน่วย	ราคา/ หน่วย	จำนวนเงิน(บาท)			
				ค่าตอบแทน	ค่าใช้จ่าย	ค่าวัสดุ	ค่าครุภัณฑ์
1	ค่าสมัครเรียน หลักสูตรสมรรถนะ อาชีพระยะสั้น	600	40		24,000		
2	ค่าพาหนะรับส่ง นักเรียน	8	1,000		8,000		
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง	1	8,000		8,000		

ลงชื่อ.....ผู้ประมาณการ

(นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์)



## บทที่ 5

### การกำกับติดตาม ประเมินผลและรายงาน

แนวคิดเกี่ยวกับการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงาน

การกำกับ ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลแผนงานและแผนปฏิบัติการเป็นกิจกรรมสำคัญ ที่มุ่งรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพแผนงานของโรงเรียนสองดาววิทยาคม เพื่อนำเสนอให้ผู้บริหารโรงเรียนได้รับทราบข้อมูลอย่างต่อเนื่องเป็นระยะ ๆ และเพื่อตรวจสอบตลอดจนเพื่อการประเมินประสิทธิผลของแผนงานและแผนปฏิบัติการตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด โรงเรียนจึงได้กำหนดระบบและกลไกในการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี 2562 ขึ้น เพื่อให้สามารถนำผลของการประเมินมาปรับปรุงและพัฒนาแผนงานในปีต่อไปให้มีประสิทธิผลเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้อาจจะต้องมีการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานหรือปรับเปลี่ยนเป้าหมายของกิจกรรมต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับทรัพยากรหรือสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างปีการศึกษา ซึ่งการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อรวบรวมผลการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้โดยประเมินผลจากเงื่อนไขเวลาที่ควรปฏิบัติและสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพของโครงการ/กิจกรรมต่างๆ
2. เพื่อต้องการทราบปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานตามโครงการต่าง ๆ ซึ่งจะนำไปสู่การปรับแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม
3. เพื่อต้องการทราบสัมฤทธิ์ผลโดยรวมของแผนปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในระยะต่อไป
4. เพื่อต้องการทราบขอบเขตการใช้ประโยชน์จากแผนปฏิบัติการ ในด้านการบริหารและการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของโรงเรียน

สาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนสองดาววิทยาคม แบ่งสาระสำคัญของการติดตามและประเมินผล เป็น 4 ส่วน ดังนี้

1. การติดตามเป้าหมายการใช้จ่ายงบประมาณ
2. การติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี
3. การประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการ
4. กระบวนการจัดทำแผนงาน/แผนปฏิบัติการในปีถัดไป





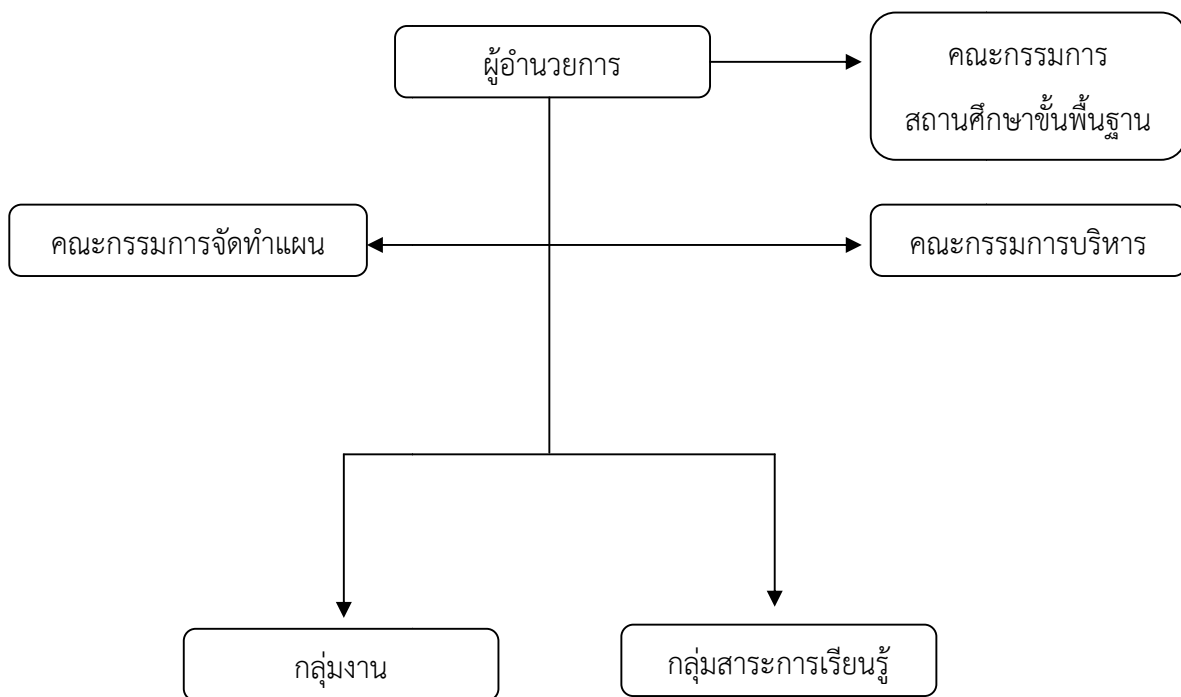
ข้อมูลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลดังกล่าว จำเป็นต้องมีการตรวจสอบและพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ มีประสิทธิภาพ และพึงพอใจของบุคลากรเพื่อสร้างสรรค์ความร่วมมือของบุคลากรทุกฝ่ายจนเกิดความเชื่อมั่นในระบบและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้เต็มที่

ระบบและกลไกในการติดตามและประเมินผล

ระบบและกลไกสำคัญที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนงาน/แผนปฏิบัติการไปใช้ในการกำกับปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของหน่วยงานย่อยของโรงเรียน ตามภารกิจหลักทั้ง 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมนั้น

ทั้งนี้คณะกรรมการจัดทำแผน จะมีการนำผลการติดตามและการประเมินแผนงาน/แผนปฏิบัติการเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและวิชาการ เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการในส่วนของระดับปฏิบัติการมีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการของหน่วยงานย่อยของโรงเรียน ทุกภาคการศึกษา

ระบบและกลไกที่สำคัญอีกประการหนึ่งของการติดตามและประเมินแผนงาน/แผนปฏิบัติการ คือ การเสนอแนะแนวทางในการจัดทำแผนงาน/แผนปฏิบัติการในปีถัดไป และให้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/แผนปฏิบัติการของปีถัดไปทุกหน่วยงานย่อยของโรงเรียน โดยแผนงาน/แผนปฏิบัติการต้องครอบคลุมทุกภารกิจหลัก



แผนภาพแสดงระบบและกลไกการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ



แผนการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน สรุปได้ดังนี้

ลำดับ ที่	การติดตาม/การ ประเมินผล	ระยะเวลา	ผู้ให้ข้อมูล	วิธีการ	กลไก
1	ติดตามเป้าหมายการ ใช้จ่ายงบประมาณ	ปลายปี การศึกษา	กลุ่มบริหารงาน งบประมาณ	ติดตามการขออนุมัติ งบประมาณประจำปี และการใช้จ่าย	1) คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลปฏิบัติการ การเก็บรวบรวมข้อมูลและ ประเมินผลเสนอแนะ
2	ติดตามการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี	ทุกภาค การศึกษา	ทุกหน่วยงาน	ติดตามการ ปฏิบัติงานตามปฏิทิน กิจกรรมประจำเดือน	คณะกรรมการบริหารตาม ช่วงที่กำหนดไว้
3	ประเมินสัมฤทธิ์ผล ของโครงการ	ทุกภาค การศึกษา	ทุกหน่วยงาน	ใช้แบบสอบถามและ สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ ระดับปฏิบัติการและ และระดับบริหาร ตามโครงการ	2) คณะทำงานเก็บรวบรวม ข้อมูลและประชุมพิจารณา เพื่อนำเสนอผลการติดตาม ประเมินผลการติดตามต่อ คณะกรรมการบริหารเป็น
4	ประเมินผลประโยชน์ ของแผนปฏิบัติการ	ปลายปี การศึกษา	ทุกหน่วยงาน	ใช้แบบสอบถามและ สัมภาษณ์เจ้าหน้าที่ ระดับปฏิบัติการและ และผู้บริหารทุก ระดับ	ประจำทุกภาคการศึกษา 3) ให้แต่ละหน่วยงาน ประชุมบุคลากรเพื่อรายงาน ผลการปฏิบัติงานต่อ คณะทำงานและรับทราบ
5	กระบวนการจัดทำ แผนงาน/แผนปฏิบัติ การในปีถัดไป	ปลายปี การศึกษา	ทุกหน่วยงาน	ประชุมระดมสมอง ,ยกร่าง,จัดทำแผน, ประชาพิจารณ์,สรุป และประเมินผล	รวมทั้งหาแนวทางปรับปรุง แก้ไขการปฏิบัติงาน 4) หากมีปัญหาเกิดขึ้นให้ คณะกรรมการบริหาร พิจารณาหาแนวทางในการ ปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตาม นโยบายของโรงเรียน



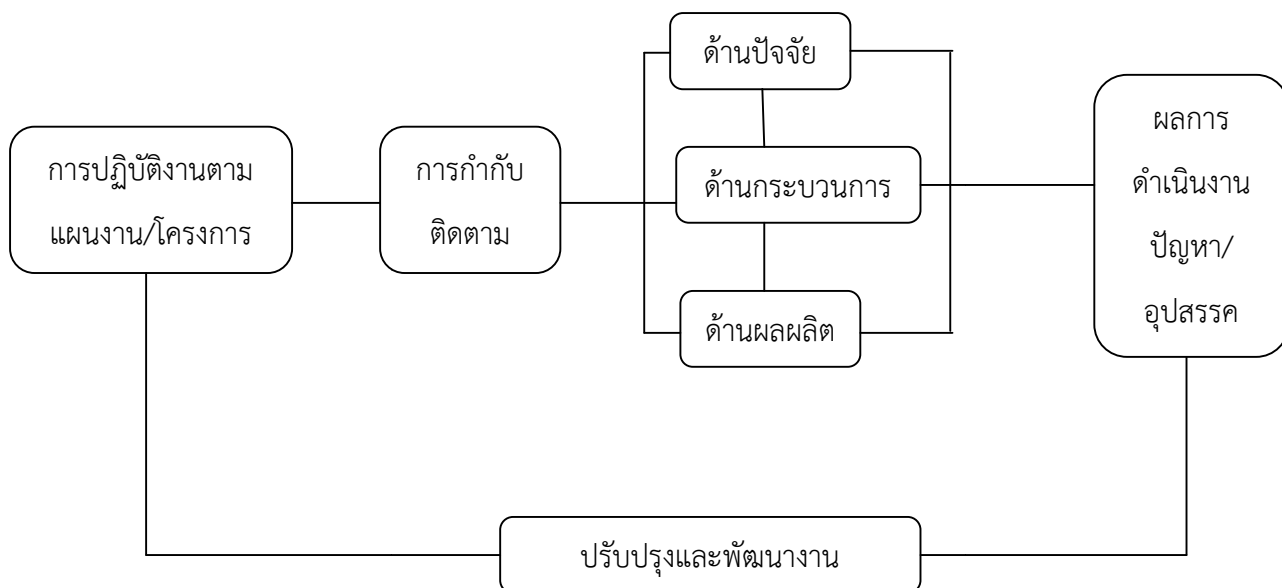
## การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

โดยทั่วไปแผนปฏิบัติการสามารถปรับปรุงได้ตามความเปลี่ยนแปลงของทรัพยากร หรือสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป การปรับแผนปฏิบัติการอาจทำได้ ดังนี้ คือการปรับแผนปฏิบัติการในระดับกิจกรรม ของโครงการต่าง ๆ อาจมีการปรับปรุง เพิ่มเติมหรือยกเลิกกิจกรรมต่าง ๆ แต่วัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง การปรับแผนปฏิบัติการในระดับโครงการ หมายถึง การยกเลิก หรือปรับปรุงโครงการที่มีผลทำให้วัตถุประสงค์เป้าหมาย หรืองบประมาณการดำเนินงานเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมการปรับ หรือเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการทั้งสองกรณีนี้ สามารถดำเนินการได้โดยให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการเสนอการเปลี่ยนแปลงต่อคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาการขอบรรจุโครงการใหม่ในแผนปฏิบัติการประจำปีเพิ่มเติม ให้หน่วยงานที่ประสงค์จะเพิ่มโครงการใหม่ในแผนปฏิบัติการประจำปีของหน่วยงานนั้น ๆ สามารถดำเนินการได้โดยให้หน่วยงานนั้น ๆ สามารถดำเนินการได้โดยให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อมูลรายละเอียดตามแบบฟอร์มการเสนอแผนปฏิบัติการประจำปีที่โรงเรียนกำหนด และเสนอผ่านเจ้าหน้าที่แผนงาน หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ รองผู้อำนวยการ และผู้อำนวยการ ตามลำดับ

จากแนวคิดดังกล่าว โรงเรียนส่องดาววิทยาคม จึงได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบและการรายงานผลการปฏิบัติงาน การดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ ไว้ดังนี้

### 1. การกำกับติดตาม

- จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้





## 2. การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม

- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพของการดำเนินงานตามโครงการ

## 3. การตรวจสอบ

การประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้นๆ ว่ามีมากน้อยเพียงใด เพื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ ดังนี้

### 3.1 การตรวจสอบคุณภาพภายใน หรือการประเมินตนเองในโรงเรียน

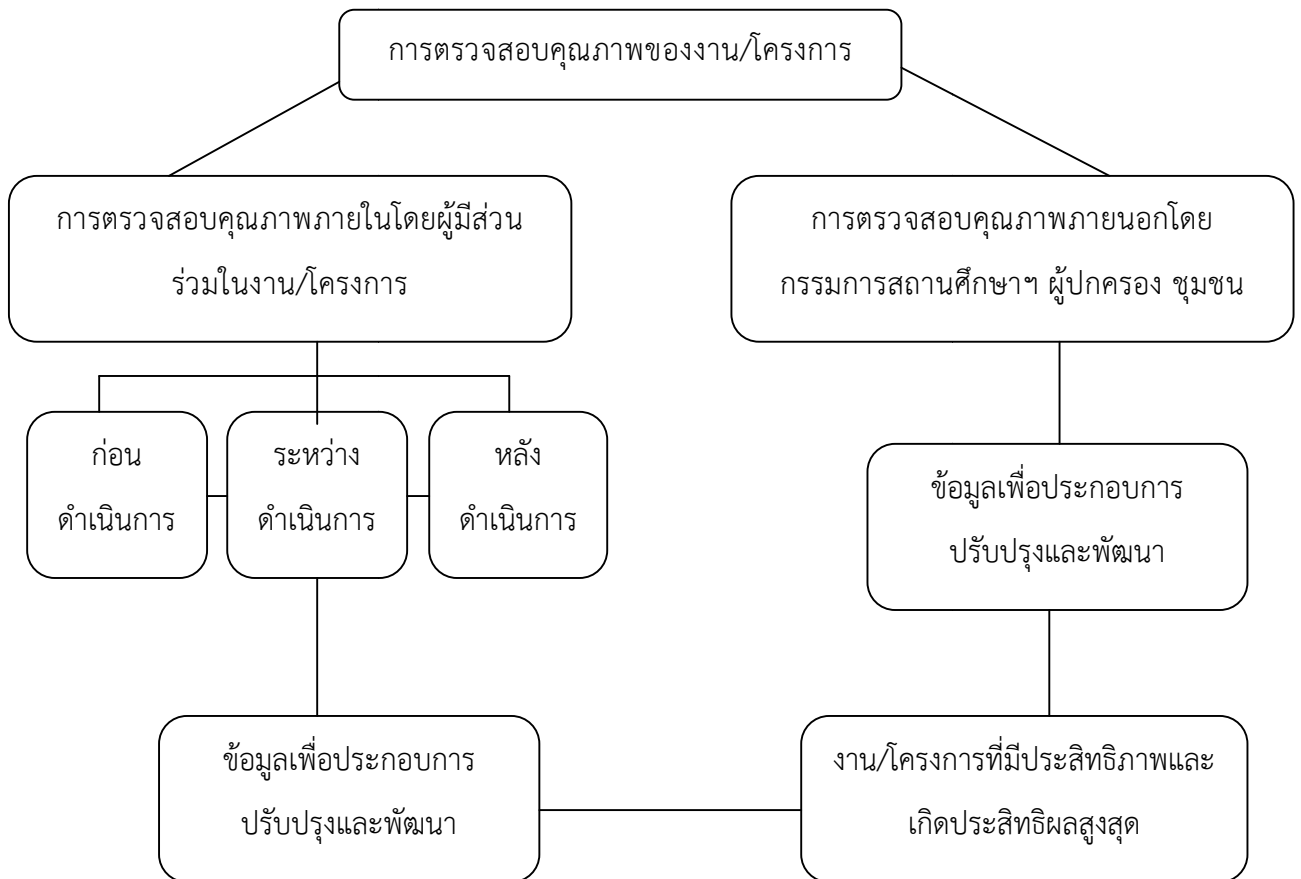
เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจจะทำได้เป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

### 3.2 การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ เพื่อตรวจสอบว่างาน/โครงการ ประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิต เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป



โรงเรียนสอ่งดาววิทยาคมได้กำหนดรูปแบบของการตรวจสอบคุณภาพของงาน/โครงการ ดังนี้



#### 4. การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผลให้ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับความสำเร็จ และปัญหาอุปสรรค เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป

โรงเรียนสอ่งดาววิทยาคม ได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ เป็น 2 ระยะ คือ

ระยะที่ 1 เดือน ตุลาคม

ระยะที่ 2 เดือน มีนาคม

3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลดำเนินงาน เพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป

ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน มีดังนี้



- 3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
- 3.2 สรุปการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
- 3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่น จุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต
- 3.4 แนวทางการพัฒนาในอนาคต



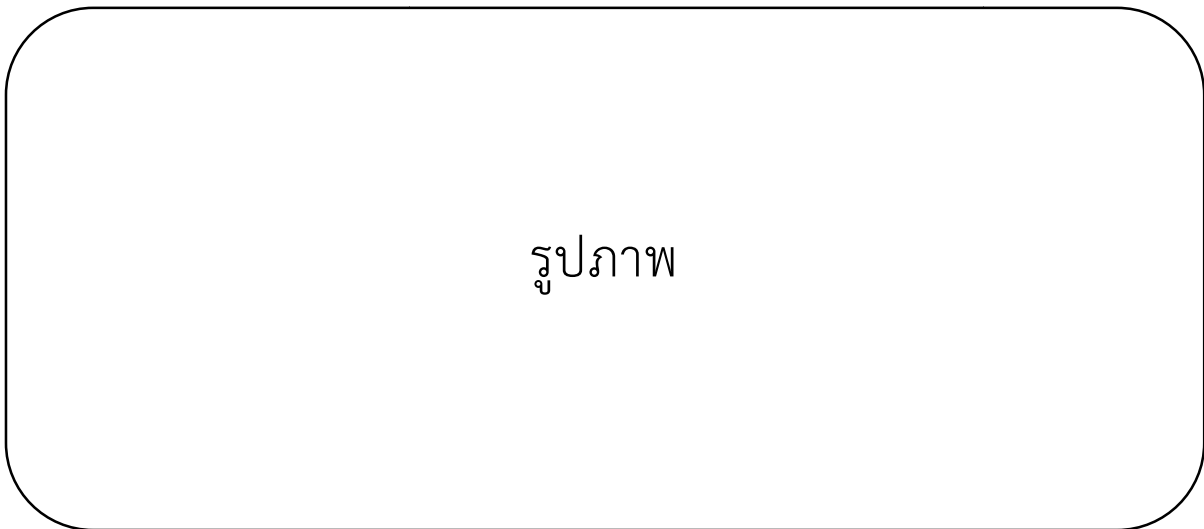
ตัวอย่างแบบสรุปรายงานผลการจัดกิจกรรม



รายงานผลการจัดกิจกรรม .....

โครงการ.....(โครงการใหญ่ของ รร).....

ปีการศึกษา .....



รูปภาพ

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

โรงเรียนสองดาววิทยาคม อำเภอสองดาว จังหวัดสกลนคร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 23



## รายงานการประเมินการปฏิบัติงาน

กิจกรรม.....

โครงการ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. 25.....(วันที่รายงาน)

ปีการศึกษา 2561

.....  
(.....)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

.....  
(...ตามคำสั่งแต่งตั้งที่ ค/3/2562.....)

หัวหน้าโครงการ

.....

(นายหาญ ทนจันทร์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนส่อดาววิทยาคม

.....

(นางวรรณธนา เถายะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนส่อดาววิทยาคม





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนสองดาววิทยาคม อำเภอสองดาว จังหวัดสกลนคร  
ที่ พิเศษ/2562 วันที่ 8 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงานกิจกรรม .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสองดาววิทยาคม

ข้าพเจ้า.....ได้ปฏิบัติงานกิจกรรม.....

.....โครงการ.....แล้วเสร็จตั้งแต่วันที่.....

วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....

จึงขอสรุปการปฏิบัติงานและการประเมินผลกิจกรรม มาเพื่อทราบดังนี้

1. ผู้รับผิดชอบกิจกรรม คือ (ตามแผน)

1. ....

2. ....

2. ระยะเวลาปฏิบัติงาน

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

.....

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA คัดลอกในแผนการดำเนินงานฯ งบม3)

1. ....

2. ....

3. ....

4. งบประมาณในการดำเนินงาน (งบที่อนุมัติ และใช้จริงตามบันทึกขอใช้งบประมาณ)

งบอนุมัติตามแผนปฏิบัติการ..... บาท ใช้จริง .....บาท

5. ผลที่ได้รับจากการประเมินกิจกรรม (จากตารางแบบประเมินความพึงพอใจ หน้า 7)

1. ผลการดำเนินการประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์คิดเป็นร้อยละ .....

2. ผลประเมินจากแบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม เป็นที่พอใจ.....

3. ผลการประเมินการจัดกิจกรรม จากผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ..... คน โดยภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่มี

ความเหมาะสม.....(ในไฟล์ excel).....



6. ข้อดีของการดำเนินกิจกรรม (จุดแข็ง)

1. ....
2. ....

7. ปัญหาและอุปสรรค (จุดอ่อน)

1. ....
2. ....

8. ข้อเสนอแนะ และวิธีการแก้ปัญหา

1. ....
2. ....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ตำแหน่ง .....

ความเห็นของหัวหน้าโครงการ

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าโครงการ.....ตามคำสั่งแต่งตั้งที่ ศ/3/2562.....

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....

(นายหาญ หนูจันทร์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนส่อดาววิทยาคม

ความเห็นของผู้อำนวยการ

.....

ลงชื่อ.....

(นางวรรณณา เถายะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนส่อดาววิทยาคม



สำหรับผู้รับผิดชอบกิจกรรม

## โรงเรียนส่องดาววิทยาคม

### แบบรายงานการดำเนินกิจกรรม

กลุ่มงานบริหาร / กลุ่มสาระการเรียนรู้ / งาน .....ปีงบประมาณ 2562

กิจกรรม.....

โครงการ.....(โครงการใหญ่ รร).....

ระยะเวลาในการดำเนินการ เริ่ม.....สิ้นสุด.....

ผู้รับผิดชอบ.....สรุปรายงานเมื่อ.....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย  ลงใน  หรือเติมข้อความลงในช่องว่างที่กำหนด

#### 1. การดำเนินกิจกรรม

- ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว
- อยู่ในระหว่างดำเนินการ
- ยังไม่ได้ดำเนินการ เพราะ .....

#### 2. ผลการดำเนินการประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

- ร้อยละ 80 ขึ้นไป (ร้อยละ ..... )      ระดับคุณภาพ ดีเยี่ยม
- ร้อยละ 70-79 (ร้อยละ ..... )      ระดับคุณภาพ ดีมาก
- ร้อยละ 60-69 (ร้อยละ ..... )      ระดับคุณภาพ ดี
- ร้อยละ 50-59 (ร้อยละ ..... )      ระดับคุณภาพ พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 49 (ร้อยละ ..... )      ระดับคุณภาพ ปรับปรุง

#### 3. จุดเด่นของกิจกรรม

.....



.....ข้อดีของการดำเนินกิจกรรม (จุดแข็ง ตามบันทึกข้อความข้างบน).....  
.....

4. จุดด้อยของกิจกรรม

.....  
.....ปัญหาและอุปสรรค (จุดอ่อนตามบันทึกข้อความข้างบน).....  
.....

5. จุดที่ควรพัฒนาของกิจกรรม

.....  
.....  
.....

6. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

.....  
.....  
.....

7. กิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมที่ดี และมีประโยชน์ เมื่อพิจารณาผลสำเร็จแล้ว ควรจัดในปีการศึกษา ต่อไปหรือไม่  
อย่างไร

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ ..... ผู้ประเมิน  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
(ผู้รับผิดชอบกิจกรรม)





## แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม / โครงการ

กิจกรรม .....โครงการ .....

กลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ .....

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (✓) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

## เกณฑ์การประเมิน

ระดับ 1 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับต่ำกว่า 50 % ระดับ 2 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 51 – 65 %

ระดับ 3 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 66 – 80 % ระดับ 4 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับ 81 - 90 %

ระดับ 5 หมายถึง ประเมินผลอยู่ในระดับสูงกว่า 90%

รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
1. ด้านทรัพยากรที่ใช้					
1.1 ความเหมาะสมของงบประมาณ					
1.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมกับสภาพการดำเนินการจริง					
1.3 ความร่วมมือของบุคลากร ผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน / กิจกรรม					
1.4 ปริมาณวัสดุอุปกรณ์เพียงพอสำหรับการดำเนินงาน / กิจกรรม					
1.5 ความเหมาะสมของสถานที่ที่ใช้ในการดำเนินงาน / กิจกรรม					
2. ประเมินกระบวนการดำเนินงานตามกระบวนการ					
2.1 กิจกรรมมีการดำเนินงานตามขั้นตอนและวิธีการดำเนินกิจกรรม					



รายการประเมิน	ระดับคะแนน				
	5	4	3	2	1
2.2 ความเหมาะสมของกิจกรรมและขั้นตอนวิธีการดำเนินกิจกรรม					
2.3 ขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินกิจกรรมสามารถส่งผลให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเชิงคุณภาพ					
2.4 ขั้นตอนและวิธีการดำเนินกิจกรรมมีการส่งเสริมการมีส่วนร่วมระหว่างผู้รับผิดชอบกิจกรรม / วิทยากร / ผู้เข้าร่วมกิจกรรม					
3. ประเมินผลการดำเนินงาน					
3.1 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
3.2 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงคุณภาพที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
3.3 ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด					
รวม					

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 12) = .....

- (  ) เป็นที่พอใจมากที่สุด ( 4.1 – 5.0 )
- (  ) เป็นที่พอใจมาก ( 3.6 – 4.0 )
- (  ) เป็นที่พอใจ ( 2.5 – 3.5 )
- (  ) ไม่เป็นที่พอใจ ( 1.5 – 2.4 )
- (  ) ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง ( ต่ำกว่า 1.5 )



สรุปผลการประเมินโดยเป็นค่าร้อยละ (ผลรวมทุกช่องทางด้วย 100 แล้วหารด้วย 60) = .....

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย (  ) บรรลุ (  ) ไม่บรรลุ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



### เอกสารประกอบการรายงานสรุปการดำเนินงานกิจกรรม

1. สรุปผลจากเครื่องมือที่ใช้ทุกชนิดเป็นตาราง พร้อมทั้งอภิปรายผล
2. ภาคผนวก
  - 2.1 แผนการดำเนินการกิจกรรม(งปม.3)
  - 2.2 คำสั่งโรงเรียนสองดาววิทยาคม(ถ้ามี)
  - 2.3 เครื่องมือที่ใช้ประเมินความสำเร็จของโครงการ เช่น แบบสอบถาม แบบทดสอบ เป็นต้น
  - 2.4 เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการทำกิจกรรม
    - หนังสือเชิญวิทยากร
    - สำเนาใบลงเวลาปฏิบัติงาน
    - หนังสือขอความร่วมมือจากหน่วยงานอื่นๆ เช่น ขอความอนุเคราะห์โรงพยาบาล
    - รายชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม
    - เอกสารเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ
    - หนังสือราชการอื่นๆ
    - ผลงาน
    - สำเนาเกียรติบัตร
    - รางวัลที่ได้รับ
    - รูปภาพประกอบกิจกรรม
    - อื่น ๆ





ภาคผนวก



## คำสั่งโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

๑๕๑/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนส่องดาววิทยาคม ได้มีการกำหนดให้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารโรงเรียน และเพื่อการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิภาพ โรงเรียนส่องดาววิทยาคม จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการการดำเนินงาน ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางวรรณธนา เถายะบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นายอุทิศ จันลาเศษ	ที่ปรึกษากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นายวิมาน บรรณการกิจ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗. นางสาวรัฐจวน ไชยโหวาร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๘. นางยุพิน ชันธิชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๙. นายอนุกุล ศิริพันธ์	ครูผู้ทรงคุณค่าฯ	กรรมการ
๑๐. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการ/เลขานุการ

หน้าที่ ประธานงาน วางแผนการดำเนินงาน ให้การสนับสนุนตลอดจนแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์

## ๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

## ๒.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

๑. นางยุพิน ชันธิชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	ประธานกรรมการ
๒. นายชาญชัย ยาทองไชย	ครูผู้ช่วย	กรรมการ/เลขานุการ



## ๒.๒ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

- |                           |                               |                   |
|---------------------------|-------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวรัญจวน ไชยไวยหาร | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวฤทัย กองทอง      | ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ      | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล

- |                            |                            |                   |
|----------------------------|----------------------------|-------------------|
| ๑. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายไตรภพ บุญรักษา       | ครูผู้ช่วย                 | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๔ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

- |                         |                                     |                   |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายวิมาน บรรณการกิจ  | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายธนศักดิ์ เจริญเขต | ครูผู้ช่วย                          | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๕ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

- |                        |                             |                   |
|------------------------|-----------------------------|-------------------|
| ๑. นายจุลทรัพย์ ไพศาล  | หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ | ครูผู้ช่วย                  | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๖ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

- |                           |                                    |                   |
|---------------------------|------------------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวพลอยลดา ทองคำ    | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ | ครูผู้ช่วย                         | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

- |                        |                                       |                   |
|------------------------|---------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายวิมาน บรรณการกิจ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางนิชาภา อึ้งสกุล  | ครู                                   | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

- |                           |  |                   |
|---------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายปวิวรรต ฟองอ่อน     | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ | ครูผู้ช่วย                             | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

- |                           |   |                   |
|---------------------------|---|-------------------|
| ๑. นางภรณ์ภัสสรณ์ ฟองอ่อน | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ  | ครูผู้ช่วย                                | กรรมการ/เลขานุการ |



## ๒.๑๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- |                         |  |                   |
|-------------------------|--|-------------------|
| ๑. นางวิณรัตน์ กองโพธิ์ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาววัลยา ดวงใจ    | ครู                                    | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๑๑ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา/งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- |                         |                                      |                   |
|-------------------------|--------------------------------------|-------------------|
| ๑. นายธนะชัย มุลตรีแก้ว | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นายเสกฐวุฒิ ไชยอั้ง  | ครูผู้ช่วย                           | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๑๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

- |                           |                                  |                   |
|---------------------------|----------------------------------|-------------------|
| ๑. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์ | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี  | ครูผู้ช่วย                       | กรรมการ/เลขานุการ |

## ๒.๑๓ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี

- |                      |   |                   |
|----------------------|---|-------------------|
| ๑. นายวิเชียน มาตราช | หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพฯ | ประธานกรรมการ     |
| ๒. นางราตรี หอมไสย   | ครูผู้ช่วย                              | กรรมการ/เลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำ/ประสานงาน/สนับสนุน/อำนวยความสะดวกในการจัดเตรียมเอกสารแผนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของกลุ่มงาน/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จลุล่วงด้วยดี มีประสิทธิภาพตามที่มุ่งหวัง เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นางวรรณณา เถายะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนส่องดาววิทยาคม



## คำสั่งโรงเรียนสองดาววิทยาคม

๒๐๐/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ด้วยโรงเรียนสองดาววิทยาคม ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามคำสั่งโรงเรียนสองดาววิทยาคม ที่ ๑๕๑/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารโรงเรียน และเพื่อการประกันคุณภาพภายในที่มีประสิทธิผลแล้วนั้น บัดนี้จึงกำหนดให้มีการพิจารณางบประมาณในแต่ละกลุ่มบริหารงานและกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้เสนอขออนุมัติงบประมาณตามโครงการและกิจกรรมในวันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องโสตทัศนศึกษา เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการงบประมาณและการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นคณะกรรมการการดำเนินงาน ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางวรรณณา เกษะบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นายอุทิศ จันลาเศษ	ที่ปรึกษากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๔. นายวิมาน บรรณการกิจ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๕. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๖. นางสาวแสงเดือน พรหมสุขันต์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๗. นางสาวรัญจวน ไชยโวหาร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๘. นางยุพิน ชันธิชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๙. นายอนุกุล ศิริพันธ์	ครูผู้ทรงคุณค่า	กรรมการ
๑๐. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการให้การพิจารณางบประมาณประจำปีเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

## ๒. คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๑. นางวรรณณา เกษะบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
-----------------------	---------------------	---------------



๒. นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นางยุพิน ชันธิชัย	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๔. นางสาววิสณี สีนนตรี	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	กรรมการ
๕. นางสาวรัญจวน ไชยโวหาร	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๖. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๗. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๘. นายไตรภพ บุญรักษา	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๙. นายวิมาน บรรณการกิจ	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๐. นางภรณ์ภัสสรณ์ พองอ่อน	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๑. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๒. นางสาวพลอยลดาทองคำ	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๓. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๔. นางนิชาภา อึ้งสกุล	ครู	กรรมการ
๑๕. นายนิวัฒน์ สิ้นไชย	ครู	กรรมการ
๑๖. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางวิณรัตน์ กองโพธิ์	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๘. นายธนะชัย มูลตรีแก้ว	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๑๙. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
๒๐. นายวิเชียน มาตราช	ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ	กรรมการ
๒๑. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ร่วมประชุมพิจารณางบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จ  
ลุล่วงด้วยดี มีประสิทธิภาพตามที่มุ่งหวัง เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นางวรรณณา เกษะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนส่องดาววิทยาคม



คำสั่งโรงเรียนส่องดาววิทยาคม

๒๑๓/๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนส่องดาววิทยาคม ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และเพื่อการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาที่มีประสิทธิผล เป็นแนวทางการบริหารจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ทางโรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางวรรณณา เกษะบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธาน
๓. นายวิมาน บรรณการกิจ	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๔. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๕. นางสาวแสงเดือน พรหมสุขพันธ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๖. นางสาวรัญจวน ไชโยหาร	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๗. นางยุพิน ชันธิชัย	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๘. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ให้การสนับสนุน คำปรึกษาและแนวทางการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒.๑ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้



- |                            |            |  |
|----------------------------|------------|--|
| ๑. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว | ครู        | กิจกรรมหนึ่งใจ ติวให้น้อง  |
| นางสาววิไลพร พรหมผัน       | ครู        |  |
| ๒. นายยุพิน ชันธวิชัย      | ครู        | กิจกรรมดาราศาสตร์วิชาการ   |
| ๓. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์  | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมติวเข้มเต็มความรู้  |
| ๔. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี   | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้<br>นาฏศิลป์  |
| ๕. นางสาวอุทัย กองทอง      | ครู        | กิจกรรมสอนปรับพื้นฐานนักเรียน ม.๑ และ ม.๔  |
| นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร        | ครูผู้ช่วย |  |
| นางสาวอุบล เหมือนสิงห์     | ครูผู้ช่วย |  |
| นายชาญชัย ยาทองไชย         | ครูผู้ช่วย |  |
| ๖. นายวิเชียน มาตราช       | ครู        | กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ-  |
| นายจุลทรัพย์ ไพศาล         | ครู        | การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี   |
| นางสาวรัญจวน ไชยโวหาร      | ครู        | (งานประดิษฐ์ งานช่าง งานธุรกิจ และงานบ้าน)   |
| นางพิมพ์ชนก จรรยาเพศ       | ครู        |  |
| ๗. นายมนัส ทวีกัน          | ครู        | กิจกรรมพัฒนาสื่อและยกระดับผลสัมฤทธิ์<br>กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ<br>วัฒนธรรม |

#### โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                             |            |   |
|-----------------------------|------------|---|
| ๑. นางสาววัลยา ดวงใจ        | ครู        | กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่-<br>โรงเรียนมาตรฐานสากล                |
| ๒. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์   | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพ-<br>เพื่อการมีงานทำ                           |
| ๓. ครูกลุ่มสาระการงานอาชีพฯ |            | กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระ-<br>การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี |





## โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |   |  |
|---|--|
| ๑. นางสาวพรทิพย์ มุงคุณคำขาว ครู        | กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด<br>กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน                                   |
| ๒. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว ครู          | กิจกรรมงานแนะแนวศึกษาต่อและอาชีพ   |
| นางสาววิไลพร พรหมผัน ครู                |  |
| นางวิณารัตน์ กองโพธิ์ ครู               |  |
| ๓. นายวิเชียน มาตราช ครู                | กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้<br>กิจกรรมการสร้างสรรคภาพด้วยการปะติด                       |
| ๔. นางสาววิสณี สิ้นนตรี ครู             | กิจกรรมศิลปหัตถกรรม  |
| ๕. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ ครูผู้ช่วย    | กิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ(ศิลปหัตถกรรม)<br>กิจกรรมค่ายวัยใสรักภาษาไทย                       |
| ๖. นางสาวพลอยลดา ทองคำ ครู              | กิจกรรมวันสุนทรภู่/วันภาษาไทย  |
| นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ ครูผู้ช่วย       |  |
| นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเบียน ครู          |  |
| ๗. นางสาวปราณี ชุมพลภักดี พนักงานราชการ | กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ  |
| ๘. นางนิชาภา อึ้งสกุล ครู               | กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์  |
| ๙. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร ครูผู้ช่วย       | กิจกรรมเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะ-<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์            |
| ๑๐. นายชาญชัย ยาทองไชย ครูผู้ช่วย       | กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์   |
| ๑๑. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้          | กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ ๘ กลุ่มสาระฯ   |
| ๑๒. นายปวิวรรต พองอ่อน ครู              | กิจกรรมการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ   |
| ๑๓. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ ครูผู้ช่วย   | กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขัน-<br>ทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ |
| ๑๔. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์ ครู      | กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ  |
| ๑๕. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ ครูผู้ช่วย    | กิจกรรมวันคริสต์มาส  |



## โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน (ต่อ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑๖. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมศิลปหัตถกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้- ภาษาต่างประเทศ กิจกรรมการแข่งขันทักษะภายในโรงเรียน- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและ การบริการในโรงแรม
๑๗. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมวงโยธวาทิต
๑๘. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๑๙. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมเทศกาลศิลปะและดนตรี ครั้งที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์)
๒๐. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะ- วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ กิจกรรมเรียนรู้สู่อาเซียน กิจกรรมโพล์ของดนตรีลานขามปี 2

## โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมปัจฉิมดาราพัฒนา/มอบใบประกาศนียบัตร
๒. นางยุพิน ชันธิชัย	ครู	กิจกรรมมอบเข็มดาราพัฒนา
๓. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและ การท่องเที่ยวในท้องถิ่น
๔. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมวันสำคัญฯ/ตักบาตรเต็มบุญ
๕. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	กิจกรรมงานประเพณีและงานพระราชพิธี



## โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                      |     |                        |
|----------------------|-----|------------------------|
| ๑. นางสาววัลยา ดวงใจ | ครู | กิจกรรมพัฒนางานวิชาการ |
| ๒. นายวิเชียน มาตราช | ครู | กิจกรรมงานนิเทศการสอน  |

## โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                           |            |                               |
|---------------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา |
|---------------------------|------------|-------------------------------|

## โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                        |            |                                |
|------------------------|------------|--------------------------------|
| ๑. นายวิเชียน มาตราช   | ครู        | กิจกรรมงานประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๒. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมงานแผนงาน               |

โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับนักเรียนพิเศษเรียนรวม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                           |            |  |
|---------------------------|------------|--|
| ๑. นางสาวพลอยลดา ทองคำ    | ครู        | กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้-<br>ภาษาไทย |
| นางสาวอุบล เหมือนสิงห์    | ครูผู้ช่วย |  |
| ๒. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนแบบสะเต็มศึกษา             |
| ๓. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ    | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ศิลปะ        |
| ๔. นางยุพิน ชันธิชัย      | ครู        | กิจกรรมนักเรียนเรียนร่วม                             |

## โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                              |     |  |
|------------------------------|-----|--|
| ๑. นางสาวพรทิพย์ มุงคุณคำขาว | ครู | กิจกรรมจัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์                   |
| ๒. นางนิชาภา อึ้งสกุล        | ครู | กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน-<br>คณิตศาสตร์ |
| ๓. นายนิวัฒน์ สิ้นไชย        | ครู | กิจกรรมจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์                |



## โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ (ต่อ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                           |            |  |
|---------------------------|------------|--|
| ๔. นางภรณ์ภัสสรณ์ ฟองอ่อน | ครู        | กิจกรรมพัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้-<br>ภาษาต่างประเทศ              |
| ๕. นายคมสันต์ หอมสมบัติ   | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะผู้เรียน-<br>ในงานศิลปหัตถกรรม |
| ๖. นายเสกฐวุฒิ ไชยอั้ง    | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา                                       |

## ๒.๒ กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

## โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                         |            |   |
|-------------------------|------------|---|
| ๑. นางสาววัลยา ดวงใจ    | ครู        | กิจกรรมค่ายคุณธรรม/โรงเรียนคุณธรรม<br>กิจกรรมสอบธรรมศึกษา   |
| ๒. นายมนัส ทวีกัน       | ครู        | กิจกรรมยกระดับจิตอาสาโดยใช้โครงงานเป็นฐาน   |
| ๓. นายธีระยุทธ แสงวระโท | ครู        | กิจกรรมสถานักเรียน<br>กิจกรรมเลือกตั้งสถานักเรียน<br>กิจกรรมลูกเสือ                                   |
| ๔. นายวิมาน บรรณการกิจ  | ครู        | กิจกรรมปฐมคาราพัฒนา<br>กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์   |
| ๕. นายเสกฐวุฒิ ไชยอั้ง  | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมขับซึ่ปลอดภัยในโรงเรียน<br>กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การสอนลูกเสือ<br>กิจกรรมลูกเสือด่านภัยยาเสพติด |
| ๖. นายประวิทย์ รุวันมอม | ครู        | กิจกรรมวันไหว้ครู   |
| ๗. นางพิมพ์ชนก จรรยาเพศ | ครู        | กิจกรรมยุวกาชาด   |
| ๘. นายมนตรี ลาภม        | ครู        | กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร   |
| ๙. นายธนะชัย มุลตรีแก้ว | ครู        | กิจกรรมทัศนศึกษา  |



## โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นายเสกฐวุฒิ ไชยอั้ง	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬา
๒. นายธนะชัย มุลตรีแก้ว	ครู	กิจกรรมแข่งขันตัวแทนสหวิทยาเขตลุ่มน้ำอูน กิจกรรมแข่งขันกีฬาจังหวัด
๓. นางสาวพลอยลดา ทองคำ	ครู	กิจกรรมบริการงานพยาบาล
๔. นายธศกดิ์ เจริญเขต	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมโรงเรียนสีขาว
๕. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ	ครูผู้ช่วย ครูผู้ช่วย	กิจกรรม TO BE NUMBER ONE
๖. นายนิวัฒน์ สิ้นไชย	ครู	กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน กลุ่มเสี่ยง กิจกรรมงานป้องกันยาเสพติด

## ๒.๓ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

## โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางนิชาภา อึ้งสกุล	ครู	กิจกรรมงานทะเบียน
๒. นายชาญชัย ยาทองไชย	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๓. นางสาววิสณี สิ้นนตรี	ครู	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ
๔. นางยุพิน ชันธวิชัย	ครู	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ
๕. ครูกลุ่มบริหารงานวิชาการ		กิจกรรมส่งเสริมการบริหารงานตามมาตรฐาน- คุณภาพ (OBECQA)
๖. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนางานการเงินและบัญชี
๗. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
๘. นายมนัส ทวีกัน	ครู	กิจกรรมงานซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์



## โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา (ต่อ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๙. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมบริหารค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค
๑๐. นายไทรภพ บุญรักษา	ครู	กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มบริหาร- งานบุคคล
๑๑. นางสาวเพ็ญฟ้า คำทะเนตร	ครูธุรการ	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ
๑๒. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะ กิจกรรมรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
๑๓. นางพิมพ์ชนก จรรยาเพชร	ครู	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม
๑๔. นายธนะชัย มูลตรีแก้ว	ครู	กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงหอประชุม กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงห้องประกันคุณภาพฯ กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงกลางแจ้ง กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงห้องโสตทัศนศึกษา กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงตามสาย กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงหน้าเสาธง
๑๕. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมวารสารดาราพัฒนา
๑๖. นางภรณ์ภัสสรณ์ ฟองอ่อน	ครู	กิจกรรมสนับสนุนงานสำนักงานกลุ่มบริหาร- งานกิจการนักเรียน กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน- (งานเยี่ยมบ้านนักเรียน)
๑๗. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน	ครู	กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง
๑๘. นายวิมาน บรรณการกิจ	ครู	กิจกรรมรับนักเรียน

## โครงการพิเศษ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางวรรณธนา เกาเยบุตร	ผู้อำนวยการ	กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร-
นายหาญ ทนจันทร์	รองผู้อำนวยการ	จัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)



## ๒.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                                   |            |   |
|-----------------------------------|------------|---|
| ๑. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์         | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร<br>กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ<br>กิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณ                          |
| ๒. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์ ครู |            | กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ-<br>สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน<br>กิจกรรมบริหารค่าจ้างบุคลากร-<br>(นักรการ 2 ตำแหน่ง/แม่บ้าน 1 ตำแหน่ง) |

## ๒.๕ กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                           |            |   |
|---------------------------|------------|---|
| ๑. นางสาววิไลพร พรหมผัน   | ครู        | กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนว                                 |
| ๒. นายเสกฐวุฒิ ไชยฮ้าง    | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา<br>กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา |
| ๓. นางสาวรัญจวน ไชยโหวหาร | ครู        | กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องประกัน-<br>คุณภาพการศึกษา              |
| ๔. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ  | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องธนาคาร-<br>โรงเรียน                    |
| ๕. นายปวิวรรต ฟองอ่อน     | ครู        | กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่  |
| นายโชคชัย สุวรรณอินทร์    | ครู        |   |
| ๖. นายจุลทรัพย์ ไพศาล     | ครู        | กิจกรรมปรับปรุงทางเดินเข้าโรงเรียน                                |

โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                              |     |   |
|------------------------------|-----|---|
| ๑. นางสาวพรทิพย์ มุงคุณคำขาว | ครู | กิจกรรมงานห้องสมุด<br>กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ |
|------------------------------|-----|---|



๒. นางสาวพลอยลดา ทองคำ	ครู	กิจกรรมจิตสวนวรรณคดีไทย
นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	
๓. นางนิชาภา อึ้งสกุล	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุง-
นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	ครูผู้ช่วย	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์
๔. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องดนตรี
๕. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องนาฏศิลป์
๖. นายธนศักดิ์ เจริญเขต	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมจัดสร้างห้องกลุ่มสาระ-
		การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๗. นายวิเชียน มาตรการ	ครู	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน-
นางสาววิสณี สิ้นนตรี	ครู	คอมพิวเตอร์/ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์

#### โครงการพัฒนาผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

##### ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมงานเกษตร
๒. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
นายวิเชียน มาตรการ	ครู	
นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	

หน้าที่ ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม (งปม.3) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อให้  
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จ  
ลุล่วงด้วยดี มีประสิทธิภาพตามที่มุ่งหวัง เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นางวรรณณา ฤายะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสองดาววิทยาคม





## คำสั่งโรงเรียนสรวงดาววิทยาคม

ค/๓/๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการ  
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๒)

ด้วยมติที่ประชุมโรงเรียนสรวงดาววิทยาคมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๑ มีมติให้แก้ไขและปรับปรุงแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ที่สืบเนื่องมาจากการตรวจสอบยืนยันการมีตัวตนของนักเรียนที่จะขอรับงบประมาณจัดสรรจากรัฐบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ อีกทั้งโรงเรียนสรวงดาววิทยาคมได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงาน และหน้าที่งานพิเศษของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของโรงเรียนสรวงดาววิทยาคม ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นแนวทางการบริหารจัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ทางโรงเรียนจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ผู้ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๒) ดังนี้

## ๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

๑. นางวรรณธนา เกษะบุตร	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายหาญ ทนุจันทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิมาน บรรณการกิจ	รักษาการฯ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๔. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	รักษาการฯ รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ	กรรมการ
๖. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๗. นางยุพิน ชันธิชัย	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล	กรรมการ
๘. นายปวิวรรต ฟองอ่อน	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวรัฐจวน ไชยไวยหาร	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑๐. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	เจ้าหน้าที่แผนงาน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้การสนับสนุน คำปรึกษาและแนวทางการดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
บรรลุตามวัตถุประสงค์



## ๒. คณะผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

(ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๒)

## ๒.๑ กลุ่มงานบริหารวิชาการ

โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางสาววิไลพร พรหมผัน	ครู	กิจกรรมหนึ่งใจ ติวให้น้อง
๒. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์	ครู	กิจกรรมดารารพัฒน์วิชาการ
๓. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมติวเข้มเต็มความรู้
๔. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครู	กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ นานาชาติศิลป์
๕. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมสอนปรับพื้นฐานนักเรียน ม.๑ และ ม.๔
นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	ครูผู้ช่วย	
นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	
นายชาญชัย ยาทองไชย	ครู	
๖. นายวิเชียน มาตราช	ครู	กิจกรรมพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มสาระ-
นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
นางสาวรัญจวน ไชยโวหาร	ครู	(งานประดิษฐ์ งานช่าง งานธุรกิจ และงานบ้าน)
นางพิมพ์ชนก จรรยาเพศ	ครู	
๗. นายมนัส ทวีกัน	ครู	กิจกรรมพัฒนาสื่อและยกระดับผลสัมฤทธิ์
		กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ
		วัฒนธรรม

โครงการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และทักษะวิชาชีพในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นายชาญชัย ยาทองไชย	ครู	กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสู่-
		โรงเรียนมาตรฐานสากล
๒. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานวิชาชีพ-
นายวิเชียน มาตราช	ครู	เพื่อการมีงานทำ



๓. ครูกลุ่มสาระฯ การงานอาชีพฯ

กิจกรรมแข่งขันทักษะทางวิชาชีพกลุ่มสาระ-  
การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

โครงการพัฒนาผู้เรียนรอบด้าน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| ๑. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน ครู     | กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด   |
| นางสาวพรพิกุล ใจศิริ ครูอัตราจ้าง     | กิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน   |
| ๒. นางสาววิไลพร พรหมผัน ครู           | กิจกรรมงานแนะแนวศึกษาต่อและอาชีพ   |
| ๓. นายวิเชียน มาตราช ครู              | กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้   |
|                                       | กิจกรรมการสร้างสรรค์ภาพด้วยการปะติด  |
| ๔. นางสาววิสณี สิ้นนตรี ครู           | กิจกรรมศิลปหัตถกรรม  |
| ๕. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ ครูผู้ช่วย  | กิจกรรมเสริมทักษะวิชาการ(ศิลปหัตถกรรม)   |
|                                       | กิจกรรมค่ายวัยใสรักภาษาไทย   |
| ๖. นางสาวพลอยลดา ทองคำ ครู            | กิจกรรมวันสุนทรภู่   |
| นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ ครูผู้ช่วย     |  |
| ๗. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน ครู     | กิจกรรมวันภาษาไทย  |
| ๘. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์ ครูผู้ช่วย  | กิจกรรมภาษาไทยวันละคำ  |
| ๙. นางนิชาภา อึ้งสกุล ครู             | กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์  |
| ๑๐. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร ครูผู้ช่วย    | กิจกรรมเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะ-<br>วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์            |
| ๑๑. นายชาญชัย ยาทองไชย ครู            | กิจกรรมสัปดาห์วันวิทยาศาสตร์   |
| ๑๒. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้        | กิจกรรมตลาดนัดวิชาการ ๘ กลุ่มสาระฯ   |
| ๑๓. นายปวิวรรต พองอ่อน ครู            | กิจกรรมการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ   |
| ๑๔. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อการแข่งขัน-<br>ทักษะวิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ |
| ๑๕. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์ ครู    | กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ  |
| ๑๖. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ ครูผู้ช่วย  | กิจกรรมวันคริสต์มาส  |
| นางสาวฤทัย กองทอง ครู                 |  |



๑๗. นางสาวอุทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมศิลปหัตถกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้-
นางสาวศิริพร ใจหลัก	ครู	ภาษาต่างประเทศ
๑๘. นางสาวอุทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมการแข่งขันทักษะภายในโรงเรียน-
นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๑๙. นางสาวอุทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและ
นางสาวศิริพร ใจหลัก	ครู	การบริการในโรงแรม
นางสาวพรพิกุล ใจศิริ	ครูอัตราจ้าง	
๒๐. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมวงโยธวาทิต
๒๑. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครู	กิจกรรมฝึกทักษะผู้เรียนในงานศิลปหัตถกรรม
		กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๒๒. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมเทศกาลศิลปะและดนตรี ครั้งที่ ๒
		กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน
		กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ (ทัศนศิลป์)
๒๓. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมเตรียมความพร้อมการแข่งขันทักษะ-
		วิชาการกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
นายภาณุวัฒน์ ชะยุมาต	พนักงานราชการ	กิจกรรมเรียนรู้สู่อาเซียน
		กิจกรรมโพล์ของดนตรีลานขามปี 2
๒๔. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรม English @ noon
นางสาวศิริพร ใจหลัก	ครู	

#### โครงการปลูกฝังวัฒนธรรมไทย และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางนิชาภา อึ้งสกุล	ครู	กิจกรรมปัจฉิมดาราพัฒนา/มอบใบประกาศนียบัตร
๒. นายวิเชียน มาตราช	ครู	กิจกรรมมอบเข็มดาราพัฒนา
๓. นางสาวอุทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและ
นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	การท่องเที่ยวในท้องถิ่น



- |                            |     |                                   |
|----------------------------|-----|-----------------------------------|
| ๔. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว | ครู | กิจกรรมวันสำคัญฯ/ตักบาตรเต็มบุญ   |
| นางวีณารัตน์ กองโพธิ์      | ครู |                                   |
| ๕. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ     | ครู | กิจกรรมงานประเพณีและงานพระราชพิธี |

โครงการส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน และพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                      |     |                           |
|----------------------|-----|---------------------------|
| ๑. นายวิเชียร มาตราช | ครู | กิจกรรมส่งเสริมงานวิชาการ |
|                      |     | กิจกรรมงานนิเทศการสอน     |

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                           |            |                               |
|---------------------------|------------|-------------------------------|
| ๑. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์ | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา |
|---------------------------|------------|-------------------------------|

โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                        |            |                                |
|------------------------|------------|--------------------------------|
| ๑. นายวิเชียร มาตราช   | ครู        | กิจกรรมงานประกันคุณภาพการศึกษา |
| ๒. นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมงานแผนงาน               |

โครงการส่งเสริมทักษะกระบวนการในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และการจัดการเรียนรู้สำหรับ

นักเรียนพิเศษเรียนรวม

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                               |            |   |
|-------------------------------|------------|---|
| ๑. นางสาวพลอยลดา ทองคำ        | ครู        | กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้-     |
| นางสาวอุบล เหมือนสิงห์        | ครูผู้ช่วย | ภาษาไทย                                       |
| ๒. นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์     | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนแบบสะเต็มศึกษา      |
| ๓. นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ        | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ศิลปะ |
| ๔. นางสาวแสงเดือน พรหมสุพันธ์ | ครู        | กิจกรรมนักเรียนเรียนร่วม                      |

โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้สื่อ เทคโนโลยี ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                               |     |  |
|-------------------------------|-----|--|
| ๑. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน | ครู | กิจกรรมจัดซื้อหนังสือ วารสาร สิ่งพิมพ์ |
|-------------------------------|-----|--|



๒. นายไตรภพ บุญรักษา	ครู	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนสื่อการเรียนการสอน- คณิตศาสตร์
๓. นายนิวัฒน์ สิ้นไชย	ครู	กิจกรรมจัดซื้อสื่อวัสดุอุปกรณ์วิทยาศาสตร์
นายชาญชัย ยาทองไชย	ครู	
๔. นางภรณ์ภัสสรณ์ พองอ่อน	ครู	กิจกรรมพัฒนาสื่อกลุ่มสาระการเรียนรู้- ภาษาต่างประเทศ
๕. นายคมสันต์ หอมสมบัติ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้และฝึกทักษะผู้เรียน- ในงานศิลปหัตถกรรม
๖. นายเสกฐวุฒิ ไชยฮัง	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา
นายธนะชัย มุลตรีแก้ว	ครู	
นายธนศักดิ์ เจริญเขต	ครูผู้ช่วย	

#### ๒.๒ กลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

โครงการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมค่ายคุณธรรม/โรงเรียนคุณธรรม
นางสาววิไลพร พรหมผัน	ครู	
๒. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา
นายมนตรี ลาภม	ครู	
๓. นายมนัส ทวีกัน	ครู	กิจกรรมยกระดับจิตอาสาโดยใช้โครงงานเป็นฐาน
๔. นายธีระยุทธ์ แสงวระโท	ครู	กิจกรรมสถานักเรียน กิจกรรมเลือกตั้งสภานักเรียน
๕. นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน
นายเสกฐวุฒิ ไชยฮัง	ครู	
๖. นายเสกฐวุฒิ ไชยฮัง	ครู	กิจกรรมขับขีปลอดภัยในโรงเรียน กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์การสอนลูกเสือ กิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
๗. นางภรณ์ภัสสรณ์ พองอ่อน	ครู	กิจกรรมวันไหว้ครู
นางสาววัลยา ดวงใจ	ครู	



- |  |     |                                    |
|--|-----|------------------------------------|
| ๘. นายมนตรี ลาภม                                       | ครู | กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร            |
| นายนิวัฒน์ สิ้นไชย                                     | ครู |                                    |
| ๙. นายชนะชัย มุลตรีแก้ว                                | ครู | กิจกรรมทัศนศึกษา                   |
| นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว                                | ครู |                                    |
| นางยุพิน ชันธวิชัย                                     | ครู |                                    |
| ๑๐. นายชนะชัย มุลตรีแก้ว                               | ครู | กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ |
| นายวิมาน บรรณการกิจ                                    | ครู |                                    |
| นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว                                | ครู |                                    |
| นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน                             | ครู |                                    |
| ๑๑. ครูที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งให้สอนกิจกรรมลูกเสือ  |     | กิจกรรมลูกเสือ                     |
| ๑๒. ครูที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งให้สอนกิจกรรมยุวกาชาด |     | กิจกรรมยุวกาชาด                    |

#### โครงการส่งเสริมสุขภาพและอนามัย

##### ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                          |            |  |
|--------------------------|------------|--|
| ๑. นายเสฏฐวุฒิ ไชยอึ้ง   | ครู        | กิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน  |
| นายชนะชัย มุลตรีแก้ว     | ครู        | กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะกีฬา  |
| นายธนศักดิ์ เจริญเขต     | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมแข่งขันตัวแทนสหวิทยาเขตลุ่มน้ำอูน   |
|                          |            | กิจกรรมแข่งขันกีฬาจังหวัด  |
| ๓. นางวิณารัตน์ กองโพธิ์ | ครู        | กิจกรรมบริการงานพยาบาล   |
| นางสาวพลอยลดา ทองคำ      | ครู        |  |
| ๔. นายธนศักดิ์ เจริญเขต  | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมโรงเรียนสีขาว   |
| ๕. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ | ครูผู้ช่วย | กิจกรรม TO BE NUMBER ONE   |
| นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ      | ครูผู้ช่วย |  |
| นางสาววิไลพร พรหมผัน     | ครู        |  |
| ๖. นายนิวัฒน์ สิ้นไชย    | ครู        | กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน-<br>กลุ่มเสี่ยง<br>กิจกรรมงานป้องกันยาเสพติด |



## ๒.๓ กลุ่มงานบริหารงบประมาณ

## โครงการพัฒนาระบบการบริหารการจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางนิชามา อึ้งสกุล	ครู	กิจกรรมงานทะเบียน
๒. นายชาญชัย ยาทองไชย	ครู	กิจกรรมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๓. นางสาววิสนีย์ สีนนตรี	ครู	กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ
นายฉัตรดนัย สุวรรณรงค์	ครูผู้ช่วย	
๔. นายชาญชัย ยาทองไชย	ครู	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานกลุ่มบริหารงานวิชาการ
๕. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	กิจกรรมส่งเสริมการบริหารงานตามมาตรฐาน- คุณภาพ (OBECQA)
๖. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนางานการเงินและบัญชี
นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครู	
๗. นางสาวฤทัย กองทอง	ครู	กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ กิจกรรมโรงเรียนสุจริต
๘. นายมนัส ทวีกัน	ครู	กิจกรรมงานซ่อมแซมพัสดุครุภัณฑ์
๙. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครู	กิจกรรมบริหารค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค
๑๐. นายไทรภพ บุญรักษา	ครู	กิจกรรมพัฒนางานสำนักงานกลุ่มบริหาร- งานบุคคล
๑๑. นายธนวัฒน์ ยะสะกะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กิจกรรมพัฒนางานธุรการ
๑๒. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะ กิจกรรมรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา
๑๓. นางพิมพ์ชนก จรรยาเพชร	ครู	กิจกรรมพัฒนางานปฎิคม
นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ	ครูผู้ช่วย	





- |   |            |  |
|---|------------|--|
| ๑๔. นายชนะชัย มุลตรีแก้ว                            | ครู        | กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงหอประชุม<br>กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงห้องประกันคุณภาพฯ<br>กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงกลางแจ้ง<br>กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงห้องโสตทัศนศึกษา<br>กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงตามสาย<br>กิจกรรมพัฒนาระบบเสียงหน้าเสาธง |
| ๑๕. นางสาวอุบล เหมือนสิงห์                          | ครูผู้ช่วย | กิจกรรมวารสารดารารัตน์   |
| นายณัฐพงษ์ สุโนนคุณ                                 | ครูผู้ช่วย |  |
| นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ                               | ครูผู้ช่วย |  |
| นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร                                 | ครูผู้ช่วย |  |
| ครูที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งกิจกรรมวารสารดารารัตน์ |            |  |
| ๑๖. นางภรณ์ภัสสรณ์ ฟองอ่อน                          | ครู        | กิจกรรมสนับสนุนงานสำนักงานกลุ่มบริหาร-<br>งานกิจการนักเรียน<br>กิจกรรมพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน-<br>(งานเยี่ยมบ้านนักเรียน)   |
| ๑๗. นางสาววัลยา ดวงใจ                               | ครู        | กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง   |
| นายธนศักดิ์ เจริญเขต                                | ครูผู้ช่วย |  |
| ๑๘. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเปียน                      | ครู        | กิจกรรมรับนักเรียน   |

โครงการพิเศษ ส่งเสริมการจัดกิจกรรมตามนโยบาย จุดเน้น แนวทางการปฏิรูปการศึกษา  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

- |                        |                |  |
|------------------------|----------------|--|
| ๑. นางวรรณธนา เกษะบุตร | ผู้อำนวยการ    | กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร-<br>จัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM) |
| นายหาญ หนูจันทร์       | รองผู้อำนวยการ | กิจกรรมสนับสนุนการบริหารและพัฒนา-<br>สถานศึกษา                         |



## ๒.๔ กลุ่มงานบริหารบุคคล

โครงการพัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางสาวศิริพร ใจหลัก	ครู	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร
๒. นางอรุณรัตน์ มุลตรีแก้ว	ครู	กิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ กิจกรรมมุทิตาจิตครูเกษียณ
๓. นางยุพิน ชันธวิชัย	ครู	กิจกรรมประชุมคณะกรรมการ-
นายไทรภพ บุญรักษา	ครู	สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน กิจกรรมบริหารค่าจ้างบุคลากร- (นักรการ 2 ตำแหน่ง/แม่บ้าน 1 ตำแหน่ง)

## ๒.๕ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางสาววิไลพร พรหมผัน	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องแนะแนว
๒. นายเสกฐวุฒิ ไชยฮ้าง	ครู	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมสนามกีฬา
นายธนะชัย มุลตรีแก้ว	ครู	กิจกรรมซ่อมแซมวัสดุ อุปกรณ์กีฬา
นายธนศักดิ์ เจริญเขต	ครูผู้ช่วย	
๓. นางสาวรัญจวน ไชยโหวหาร	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องประกัน- คุณภาพการศึกษา
๔. นายธวัชชัย พรหมสุวรรณ	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องธนาคาร- โรงเรียน
๕. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ กิจกรรมปรับปรุงทางเดินเข้าโรงเรียน



โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้  
ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางสาวกัญญาพัชร ศรีทะเบียน	ครู	กิจกรรมงานห้องสมุด กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้
๒. นางสาวพลอยลดา ทองคำ	ครู	กิจกรรมจัดสวนวรรณคดีไทย
นางสาวอุบล เหมือนสิงห์	ครูผู้ช่วย	
๓. นางนิชาภา อึ้งสกุล	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุง-
นายไกรพิชญ์ ภูพิธาร	ครูผู้ช่วย	ห้องปฏิบัติการคณิตศาสตร์
๔. นายโชคชัย สุวรรณอินทร์	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องดนตรี
๕. นางสาวจริญญา โพธิ์ศรี	ครู	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องนาฏศิลป์
๖. นายธนศักดิ์ เจริญเขต	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมจัดสร้างห้องกลุ่มสาระ-
		การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๗. นายวิเชียน มาตราช	ครู	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน-
นางสาววิสณีย์ สิ้นนตรี	ครู	คอมพิวเตอร์/ปรับปรุงห้องคอมพิวเตอร์

โครงการพัฒนาผู้เรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบกิจกรรมในโครงการ ดังนี้

๑. นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	กิจกรรมงานเกษตร
๒. นายจุลทรัพย์ ไพศาล	ครู	กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
นายวิเชียน มาตราช	ครู	
นางราตรี หอมไสย	ครูผู้ช่วย	

หน้าที่ ดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรม (งปม.3) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อให้  
เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา

๓. ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒  
(ฉบับปรับปรุง มกราคม ๒๕๖๒)

๓.๑ ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการกลุ่มงานบริหารวิชาการ

นางสาวแสงเดือน พรหมสุขันต์ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารวิชาการ



๓.๒ ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

นายปริวรรต ฟองอ่อน                      หัวหน้ากลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

๓.๓ ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

นางสาวรัชฎาชน ไชยโวหาร                      หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงบประมาณ

๓.๔ ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรม และหัวหน้าโครงการกลุ่มงานบริหารบุคคล

นางยุพิน ชันธิชัย                                      หัวหน้ากลุ่มงานบริหารบุคคล

๓.๕ ผู้ประเมินโครงการ/กิจกรรมกลุ่มงานบริหารทั่วไป

นายโชคชัย สุวรรณอินทร์                      หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

หน้าที่ ติดตามและประเมินผลกิจกรรมทุกกิจกรรมในแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมภายใต้โครงการที่กลุ่มงานได้รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามจุดประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรม (งปม.3) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและสำเร็จลุล่วงด้วยดี มีประสิทธิภาพตามที่มุ่งหวัง เกิดผลดีแก่โรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลงชื่อ

(นางวรรณณา เถાયะบุตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสอนดาววิทยาคม

